

UNED

COIE  
Centro de  
Orientación  
y Empleo

# Proyecto Anual del COIE del Centro Asociado Illes Balears



CA UNED Illes Balears

COIE del Centro Asociado Illes Balears

Fecha 15 de diciembre de 2022

## ÍNDICE

1. Antecedentes del COIE
2. Recursos
3. Análisis y autoevaluación del funcionamiento del COIE
4. Plan de acción
  - 4.1. Orientación académica
    - 4.1.1. Propuesta de objetivos
    - 4.1.2. Acciones para desarrollar
  - 4.2. Empleo
    - 4.2.1. Propuesta de objetivos
    - 4.2.2. Acciones para desarrollar
  - 4.3. Orientación profesional y para el empleo / Inserción y desarrollo profesional
    - 4.3.1. Propuesta de objetivos
    - 4.3.2. Acciones para desarrollar
  - 4.4. Asesoramiento y orientación al emprendimiento
    - 4.4.1. Propuesta de objetivos
    - 4.4.2. Acciones para desarrollar

## 1. ANTECEDENTES DEL COIE

El Centro de Orientación, Información y Empleo (COIE) es un servicio especializado perteneciente a la UNED y que depende del Vicerrectorado de Estudiantes ejerciendo sus funciones a través de los Centros Asociados adscritos.

El servicio se implantó en el CA UNED Illes Balears en el curso académico 1990/1991. Sus inicios fueron un proyecto piloto con la intención de ofrecer orientación académica a los estudiantes, aunque evolucionó y actualmente se proporciona información tanto en todo lo referente a lo académico (planes de estudios, matrícula, herramientas tecnológicas, etc.) como en la parte de prácticas, empresas, inserción laboral y emprendimiento.

El objetivo del COIE es ser un recurso completo antes del inicio de la formación universitaria, durante y a la finalización, ya que se entiende la formación como una totalidad en la cual pueden surgir dudas en cualquier momento del proceso.

Hasta la actualidad, la carta de servicios incluye:

- Un plan de acogida a nuevos estudiantes.
- Formación en técnicas de estudio autorregulado y estrategias de aprendizaje.
- Cursos 0 online.
- Formación en nuevas tecnologías (aulas AVIP, plataforma Ágora y aLF).
- Colaboración en la gestión de prácticas extracurriculares.
- Orientación profesional.
- Bolsa de empleo.

## 2. RECURSOS DEL COIE

El COIE de cada Centro Asociado estará formado por un Coordinador y el personal de apoyo que acuerde el Consejo de Centro respectivo en función de sus necesidades.

Asimismo, cada uno de ellos estará integrado en distintos Campus Universitarios, estando representados por el Coordinador de COIE de Campus.

Dentro de lo que sería el organigrama del Centro Asociado, encontraríamos el PAS, la Dirección y el coordinador.

### Recursos humanos:

Días de la semana	Horario	Persona/s que atiende/n
Lunes	16:30 – 20:30	Paloma Lumbreras Rodríguez. Coordinación COIE

### • Recursos económicos:

Subvención del COIE central	Aportación del Centro Asociado	Otras subvenciones o aportes económicos	TOTAL
			<b>4.176 €</b>

### • Recursos materiales:

Instalaciones:

- Despacho para la atención presencial, con un ordenador, impresora, televisor, aire acondicionado, armarios, estanterías y mesa de reuniones.
- Espacio propio en la web del Centro con menú y posibilidad de publicar eventos.

- Redes sociales propias.
- Tablón de anuncios exclusivo.
- Buzón destinado a consultas, sugerencias y felicitaciones.
- Disponibilidad para utilizar cualquier aula y sus prestaciones para la realización de cursos, jornadas o reuniones.
- Productos de limpieza y gel hidroalcohólico como medida COVID-19.

Materiales:

- Folletos informativos.
- Hojas de planificación.
- Cuadrante de organización y planificación horaria para los estudios.
  
- **Apoyo y coordinación con el centro asociado:** indique los siguientes aspectos:
  - Formación y reuniones anuales con COIE central para formación y actualización profesional.
  - Apoyo y coordinación con el centro asociado por la parte de dirección, PAS y tutores.

### 3. ANÁLISIS Y AUTOEVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL COIE

Se realiza un análisis DAFO y MARE para analizar el funcionamiento del COIE.

		Positivo		Negativo	
Interno	<p><b>F - FORTALEZAS</b></p> <p>Aspectos positivos de una situación interna y actual (ej: equipo comprometido de trabajo)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Atención presencial y constante revisión de qinnova para atender a las dudas de los estudiantes.</li> <li>La comodidad de no estar obligado a trasladarse al Centro Asociado.</li> <li>Instalaciones en perfecto estado con todos los recursos disponibles para los estudiantes y bien comunicado por transporte público.</li> <li>Difusión en ferias universitarias.</li> </ul>	<p><b>M - Mantener y mejorar</b></p> <p>Ej: Un equipo comprometido</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener un horario amplio y flexible.</li> <li>Uso de herramientas tecnológicas y telefónicas para realización de las citas o de las tutorías de orientación.</li> <li>Mantener el material disponible en perfecto estado.</li> </ul>	<p><b>D - DEBILIDADES</b></p> <p>Aspectos negativos de una situación interna y actual (ej: limitación de recursos, desmotivación, escasa difusión del servicio)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Página web del COIE con poca información de los recursos que los estudiantes tienen disponibles.</li> <li>Poca difusión de los servicios que realiza el COIE.</li> <li>La gestión del tiempo por parte de la coordinación.</li> </ul>	<p><b>R – Reducir/Corregir</b></p> <p>Ej: la desmotivación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar una página web con más contenidos.</li> <li>Solicitar al profesorado tutor apoyo para explicar a sus alumnos este recurso.</li> <li>Mantener la difusión en las ferias de empleo.</li> <li>Incentivar el uso de herramientas para la gestión del tiempo (Excel planificación del estudio anual disponible en la web del COIE).</li> </ul>	
	<p><b>O - OPORTUNIDADES</b></p> <p>Aspectos positivos del entorno exterior y su proyección futura (ej: firmar convenios de cooperación educativa con empresas)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La ruptura de las distancias geográficas</li> <li>La personalización del proceso</li> </ul>	<p><b>A - Aumentar y explotarla</b></p> <p>Ej: Los recursos disponibles y la firma de convenios con empresas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informar al alumnado de todas las opciones posibles para mantener una sesión de orientación (y la forma de</li> </ul>	<p><b>A - AMENAZAS</b></p> <p>Aspectos negativos del entorno y su proyección futura (ej: ubicación del centro)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El analfabetismo digital o dificultad para la metodología a distancia por parte de una minoría de</li> </ul>	<p><b>E – Eliminar/Afrontar para solucionarlas</b></p> <p>Ej: desconocimiento de las necesidades de estudiantes, aumentando la difusión</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cursos de TIC’s para los alumnos con más dificultades.</li> <li>El desconocimiento de los servicios</li> </ul>	

	<p>orientador.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hacer partícipes a los tutores en la difusión de información de este servicio, como un apoyo importante para sus estudiantes.</li></ul>	<p>hacer la demanda)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se trata a cada alumno de manera individual y la respuesta y seguimiento es personalizada.</li><li>• Informar de las posibilidades de recursos que ofrece el COIE a los alumnos.</li></ul>	<p>estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Poco conocimiento del COIE por parte de las empresas, colaboradores y estudiantes.</li></ul>	<p>que ofrece el COIE en el Centro Asociado.</p>
--	--	---	--	--

#### 4. PLAN DE ACCIÓN (objetivos, acciones y propuesta de evaluación)

El Centro de Orientación, Información y Empleo (COIE) es un servicio especializado perteneciente a la UNED y que depende del Vicerrectorado de Estudiantes ejerciendo sus funciones a través de los Centros Asociados adscritos.

Es un servicio de vital importancia en el Centro Asociado, ya que, a través del asesoramiento y la atención individual y personalizada, los estudiantes encontrarán respuesta a todas aquellas dudas y preocupaciones que tengan en relación a su itinerario académico, tanto en la toma de decisión de los estudios a realizar, el proceso de matriculación y adaptación a la metodología de la educación universitaria a distancia, la realización de prácticas, y la incorporación al mercado de trabajo, sea por cuenta ajena o por cuenta propia.

Siguiendo el Reglamento De Funcionamiento y Organización Del Centro De Orientación Y Empleo (COIE), los objetivos generales son los siguientes:

1. Ofrecer orientación académica, mediante el apoyo al estudiante en su desarrollo académico. Se asesorará en la toma de decisiones y en la adquisición de destrezas de trabajo intelectual.
2. Ofrecer orientación profesional, facilitando el proceso de toma de decisiones de carácter profesional, fundamentado en el autoconocimiento y de las oportunidades profesionales.
3. Facilitar la inserción profesional de los graduados en ocupaciones o profesiones afines a su formación o bien en la reorientación de la carrera y transiciones profesionales.
4. Gestionar las ofertas de empleo recibidas por parte de las empresas y preseleccionar a los titulados y estudiantes de acuerdo con el perfil demandado.
5. Asesorar al emprendimiento, fomentando el espíritu emprendedor y las iniciativas innovadoras de los estudiantes y titulados de la UNED, facilitando formación específica, asesoría de proyectos y mentores para el emprendimiento.
6. Producir datos y generar informes que permitan conocer la inserción laboral del titulado de la UNED, así como su grado de empleabilidad y diversos indicadores afines.

#### **4.1. ORIENTACIÓN ACADÉMICA**

El objetivo principal de la Orientación Académica es apoyar al estudiante en su desarrollo académico, no sólo antes de comenzar la formación, sino durante todo el proceso y a la finalización de estos.

Se debe tener en cuenta que hay que incluir el asesoramiento profesional en la toma de decisiones y en la adquisición de destrezas de trabajo intelectual, partiendo de la idea de que un buen logro académico incidirá en la mejora de las oportunidades de inserción laboral y en el desarrollo profesional.

La Orientación Académica es un proceso continuo de ayuda al alumnado en la toma de decisiones académicas y profesionales, de manera planificada y sistemática, cuyo objetivo es lograr el autoconocimiento y el conocimiento del mundo académico y laboral para realizar una elección adecuada.

El COIE contribuirá a facilitar la toma de decisiones de cada alumno y alumna respecto a su itinerario académico y profesional. A tal efecto incluirá:

-Actuaciones dirigidas a que los estudiantes desarrollen las capacidades implicadas en el proceso de toma de decisiones y que conozcan y valoren de forma ajustada sus propias capacidades, motivaciones e intereses.

-Actuaciones destinadas a facilitar información suficiente al conjunto del alumnado sobre las distintas opciones educativas o laborales relacionadas con la etapa educativa, y de manera especial sobre aquellas que se ofrezcan en su entorno.

-También deberá especificar las líneas de actuación prioritarias para cada etapa, ciclo o curso que, sobre este ámbito, deben desarrollarse en el Centro Asociado, indicando las que corresponde organizar y desarrollar al propio COIE, para mantener relación con los centros

de trabajo de su entorno y fomentar su colaboración en la orientación profesional del alumnado, así como en la inserción laboral.

La implantación del COIE en el Centro Asociado de les Illes Balears hizo que la orientación fuera considerada como un elemento básico para que el proceso educativo sea de calidad, puesto que permite:

- Ajustar el funcionamiento a la realidad del Centro: características de los alumnos y contexto.
- Prevenir posibles dificultades de aprendizaje.
- Ofrecer ayuda al alumnado desde el punto de vista: personal, académico y vocacional.

En este sentido, la orientación educativa es un pilar fundamental en el sistema educativo, y como tal, debe ser considerada como parte integrante del mismo.

#### 4.1.1. ACCIONES PARA DESARROLLAR

OBJETIVOS (Al menos un objetivo por área)	OBSERVACIONES (Beneficios esperados)	ACCIONES	CALENDARIO	RECURSOS
OB1. Asesorar sobre la oferta formativa existente y orientar en la toma de decisiones académicas y profesionales.	Descenso del abandono universitario debido al asesoramiento personalizado.	Apoyar al estudiante en la valoración de los estudios mediante aptitudes, intereses, motivaciones y competencias.	Septiembre 2022- Octubre 2023.	Sesiones individuales y personalizadas con personal orientador en COIE CA Illes Balears.
OB2. Acompañar al estudiante en el proceso de adaptación e integración académica, especialmente para estudiantes noveles.	Detección de vulnerabilidades académicas y psicológicas de los estudiantes de primer año.	Programa Guía para nuevos estudiantes.	Octubre 2022.	Programa Guía para nuevos estudiantes.
OB3. Entrenar en las competencias genéricas y específicas para el estudio, especialmente, aquellas de la metodología de la enseñanza a	El desarrollo de las siguientes competencias genéricas, propias de un estudiante a distancia, y específicamente, un estudiante de la UNED:	Seminario de herramientas tecnológicas realizado por el personal del COIE.	10/10/2022 14/10/2022 24/10/2022 07/11/2022 14/11/2022 21/11/2022	Aula de informática.

distancia.	-Uso y manejo básico de las TIC aplicadas a la educación. -Manejo de la búsqueda de información en Internet. -Aprendizaje autónomo.			
OB4. Favorecer el trabajo autónomo y autorregulado de los estudiantes.	Aprobación de los exámenes y continuación en la formación.	El entrenamiento en las competencias genéricas y específicas para el estudio, especialmente aquellas de la metodología de la enseñanza a distancia. Informar al alumno sobre el sistema de evaluación en la UNED.	Anual	Sesiones de orientación en COIE.  Acceso a los recursos de la página web del COIE:  <a href="https://www.uned.es/universidad/inicio/institucional/coie/aprobar-curso.html">https://www.uned.es/universidad/inicio/institucional/coie/aprobar-curso.html</a>

## 4.2. EMPLEO

Entre las prioridades del COIE Centro Asociado UNED-Illes Balears se encuentra la mejora de la empleabilidad de sus estudiantes, para ello, una de sus líneas de trabajo tiene que abordar, desde la perspectiva tanto de la universidad como de la empresa, cuáles son las necesidades o posibilidades de mejora que existen en este ámbito y cómo lograr establecer más vínculos para preparar a los estudiantes para enfrentarse al mercado laboral.

Para ello, el COIE tiene que impulsar, con la colaboración de representantes de las empresas y de miembros de la comunidad universitaria, una reflexión práctica sobre competencias profesionales, un análisis de las buenas prácticas, generar un cauce ágil de información sobre posibilidades y generación de empleo y la difusión y conocimiento de servicios de la UNED en el ámbito de la empleabilidad, especialmente el COIE.

El objetivo es ser facilitador de la inserción laboral de los estudiantes y los nuevos graduados universitarios al tejido empresarial, dando respuesta a una de las demandas más valoradas y exigidas por parte de los universitarios: la adecuada incorporación al mundo profesional.

Es necesario promover la empleabilidad de los estudiantes y recién titulados, ya que se encuentran cualificados y preparados y para ello sería indispensable disponer de una amplia base de datos permanentes y actualizados, que incluyese estudiantes y titulados universitarios que se encuentran en proceso de investigación de prácticas y de trabajo o mejora de empleo.

Para finalizar, hay que mencionar la importancia de buscar y promover acuerdos de colaboración con ayuda de la dirección, ya que supone un recurso más en la transición al mercado de trabajo de los estudiantes.

#### 4.2.1. ACCIONES PARA DESARROLLAR

OBJETIVOS (Al menos un objetivo por área)	OBSERVACIONES (Beneficios esperados)	ACCIONES	CALENDARIO	RECURSOS
OB1. Difundir las ofertas de empleo existentes en el mercado de trabajo.	Inserción laboral de los alumnos.	Difusión de ofertas de empleo.	Anual.	Página web del CA.
OB2. Preseleccionar candidatos con perfil competitivo.	Captación del mejor talento.	Preselección teniendo en cuenta los siguientes requisitos: que la formación académica esté de acuerdo con el cargo, que posea experiencia si es uno de los requisitos indispensables, al igual que cumpla el resto de los requisitos y, por último, el nivel de motivación del candidato según el cargo.	Anual.	Página web del CA. Sesiones de orientación en COIE.
OB3. Coordinar la tarea entre la empresa y la universidad.	Acercamiento del mundo de la universidad y el mundo de la empresa.	Gestión y firma de Acuerdos y Convenios de Colaboración con empresas.	Anual.	
OB4. Participar en actividades conjuntas con las empresas asociadas a la UNED.	Se realiza una declaración de intenciones para colaboraciones futuras en diferentes campos y formas que establecen las condiciones generales de la cooperación y planificación de las actividades.	Coordinar acciones empresa-universidad, mediante una agenda de actividades y reuniones regulares de información y cooperación.	Anual.	

#### 4.3. ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y PARA EL EMPLEO / INSERCIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL

La orientación profesional tiene dos vertientes. En primer lugar, se entiende la orientación profesional como el mecanismo a través del cual se dota a los estudiantes de las herramientas con las que poder tomar decisiones sobre su vida laboral.

Es un proceso que se puede realizar con los **estudiantes interesados**, en el que se les ayuda a ser conscientes de sus capacidades, sus competencias y sus intereses personales. El objetivo fundamental es ayudar a los alumnos a tomar sus propias decisiones, tanto en materia de educación, como en formación y finalmente en cuanto a su carrera profesional.

Se distinguen tres fases fundamentales en este proceso de orientación profesional:

**1. Fase de Orientación**, en la que se promueve la reflexión del alumno sobre sus propias capacidades y aspiraciones, y por otro lado se le informa sobre sus opciones formativas y la situación del mercado laboral.

**2. Fase de Decisión**, en la que el orientador y el alumno reflexionan sobre las alternativas formativas y laborales para encontrar la más adecuada.

**3. Fase de Realización**, en la que el alumno debe adquirir todos los conocimientos útiles para desempeñar su carrera.

A la hora de orientar a un alumno, se desarrollan actividades individuales o colectivas tanto para informar, evaluar competencias, apoyar o bien para enseñar las competencias adecuadas.

En segundo lugar, **la orientación profesional o laboral** es necesaria para lograr una plena integración sociolaboral de los estudiantes. El conocimiento de las herramientas básicas en la Búsqueda Activa de Empleo es esencial para iniciar un itinerario de inserción. Estas herramientas van desde los servicios públicos de empleo hasta las herramientas del curriculum vitae o carta de presentación, sin olvidar otros recursos como pueden ser la preparación para las entrevistas de trabajo o los portales de empleo.

**La orientación laboral va dirigida a todos los estudiantes interesados** en los recursos existentes que pueden mejorar su Búsqueda Activa de Empleo y su rápida inserción en el

mercado de trabajo. Independientemente del puesto de trabajo al que desean acceder se tiene de tener en cuenta una serie de elementos que se consideran fundamentales para lograr obtener todas las ventajas de orientación laboral. Estos elementos claves para la orientación laboral son:

**1. Planificación:** Se incluyen todos los objetivos específicos de aquellos alumnos que se encuentren en situación de desempleo, además de las estrategias que se van a seguir para ello. Estos objetivos deben ser establecidos por el propio alumno, pues es el que tiene que actuar posteriormente para su consecución.

**2. Información:** Estar actualizado de las últimas tendencias en el mercado de trabajo es fundamental para la búsqueda de empleo. Por ello, es muy recomendable saber usar las nuevas tecnologías, ya que cada vez son más las empresas que publican ofertas de empleo a través de portales web.

**3. Habilidades:** A la hora de redactar el curriculum vitae, tratar de maximizar cuáles son las habilidades del estudiante que le diferencian del resto. Por ello, recomendable, además, incluir una carta de presentación para enfrentarse a una entrevista de selección, que exige cierto entrenamiento para incrementar los resultados.

**4. Motivación:** En este caso, es fundamental tener en cuenta técnicas para reducir el nivel de estrés y ansiedad, entre otros, además de orientar la actitud al trabajo. Se trata, por tanto, de la construcción positiva de objetivos o los refuerzos a las tareas de búsqueda de empleo.

### 4.3.2 ACCIONES PARA DESARROLLAR

OBJETIVOS (Al menos un objetivo por área)	OBSERVACIONES (Beneficios esperados)	ACCIONES	CALENDARIO	RECURSOS
OB1. Evaluar el potencial profesional del futuro titulado, utilizando el balance de competencias.	Identificación, selección y compromiso con las opciones profesionales que resulten más coherentes al permitir a las personas tomar conciencia de sus propias competencias y motivaciones.	Realización de Balance de Competencias.	Anual.	Sesiones de orientación en el COIE.
OB2. Orientar en las salidas profesionales de los títulos y en los perfiles profesionales demandados.	La información sobre los estudios más demandados es uno de los elementos a tener en cuenta en el proceso de elección de unos estudios o profesión.	Análisis de las salidas profesionales de los estudios teniendo en cuenta los intereses personales y la motivación.	Anual.	Sesiones de orientación en el COIE.
OB3. Informar sobre los Nuevos Yacimientos de Empleo (NYE)	Estas actividades tienen un alto potencial de creación de empleo ya que suelen ser sectores que están poco cubiertos por el mercado.	Informar al alumnado por varios medios.	Anual.	Sesiones de orientación en el COIE. Página web del centro.
OB4. Asesorar sobre las posibilidades de trabajar en la Unión Europea mediante la Red EURES.	Orientación y asesoramiento en la búsqueda de empleo y de profesionales en Europa.	Informar al alumnado por varios medios.	Anual.	Sesiones de orientación en el COIE. Página web del centro.

#### **4.4. ASESORAMIENTO Y ORIENTACIÓN AL EMPRENDIMIENTO**

El creciente interés que se ha generado con respecto al fomento de la actitud emprendedora responde a una necesidad real de nuestra sociedad y está vinculado al desarrollo en el ámbito personal y laboral. El objetivo del emprendimiento en los estudiantes es impulsar la generación de ideas ante situaciones distintas, la capacidad de ser propositivos y asumir riesgos; esforzarse por lograr metas, responsabilizarse de sus actos, el impacto que tienen en su entorno, adquirir consciencia y conocimiento sobre sí mismos y su contexto.

En el momento actual, muchos estudiantes universitarios optan por poner en marcha un proyecto empresarial propio y echan en falta conocimientos y metodologías que les permitan saber si su idea de negocio tiene sentido o si cubre una necesidad del consumidor.

Una de las funciones que se propone ejercer la coordinación del COIE Centro Asociado UNED-Illes Balears es un servicio de asesoramiento para el emprendimiento, con el objetivo de apoyar a la comunidad universitaria que tenga una idea de negocio.

El estudiante o el recién graduado encontrará en el servicio de asesoramiento información sobre cómo desarrollar un proyecto empresarial, con orientación en el proceso de creación de una empresa, apoyo en el diseño de modelos de negocio y formación para el desarrollo de las capacidades empresariales, mediante la estimulación del espíritu innovador y la creatividad, la transformación de una idea de negocio en una empresa viable, elaborando y trabajando todas las áreas que componen un plan de empresa.

La coordinación del COIE Centro Asociado UNED-Illes Balears debe acompañar y asesorar a los emprendedores en el proceso de evaluación de su idea de negocio o en el desarrollo de un plan de empresa, así como resolver aquellas dudas que puedan surgir en la fase de creación de la empresa.

#### 4.4.2 ACCIONES PARA DESARROLLAR

<b>OBJETIVOS (Al menos un objetivo por área)</b>	<b>OBSERVACIONES (Beneficios esperados)</b>	<b>ACCIONES</b>	<b>CALENDARIO</b>	<b>RECURSOS</b>
OB1. Detectar ideas de negocios sostenibles.	Identificación de situaciones potenciales.	Ayudar al estudiante o recién graduado a tener una mente analítica y de reflexión, y una perspectiva crítica.	Anual.	Sesiones de orientación en el COIE.  Página web del Centro.
OB2. Facilitar formación específica en emprendimiento.	Impulsar la iniciativa emprendedora de los estudiantes.	Dirigir al estudiante a Emprende UNED. Animar al estudiante a participar en Programa de Creación de empresas.	Anual.	Sesiones de orientación en el COIE.  Página web del Centro.
OB3. Captar mentores para los emprendedores.	Asesoramiento gratuito para los alumnos.	Captar mentores y contactar con estudiantes que tengan una idea de negocio.	Anual.	Sesiones de orientación en el COIE.  Página web del Centro.
OB4. Asesorar proyectos empresariales.	Análisis de la viabilidad del negocio y de su rentabilidad económica.	Proporcionar y trabajar con el alumno una metodología para el desarrollo de la idea de negocio, así como para analizar la viabilidad de este.	Anual.	Sesiones de orientación en el COIE.  Página web del Centro.