

		INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES	ISCSO MCSO, Directriz Ed.:8 V.:1 Fecha: ENERO 2021 Año: 2021 Nº Informe: segundo, diciembre 2021 Página 1 de 3 Responsable: Directora/Secretario/ P. Administrativo
4.1. RECURSOS GENERALES		4.1.3. Mantenimiento, equipos e instalaciones	

De acuerdo con el documento 4.1.3. RCSO Acciones de gestión de recursos naturales en donde se detallan las buenas prácticas que aplica el Centro destinadas a evitar consumos significativos de recursos naturales, se redacta el presente informe de acuerdo con la estructura de la documentación de referencia que se utiliza.

- Pautas del manual de buenas prácticas medioambientales de la UNED:

http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93,1043190,93_20536732&_dad=portal&_schema=PORTAL

Y está relacionado directamente con la **Guía Interna de Sostenibilidad Medioambiental**.

DESARROLLO

En este segundo informe se recogen también los datos del primer semestre.

Pauta Papel

Se han seguido las indicaciones que se describen en el Registro: hacer las fotocopias e impresiones realmente necesarias y evitar la impresión sistemática. Imprimir únicamente las versiones definitivas de los documentos. En caso de necesitar una impresión provisional, utilizar papel copiado o impreso por una cara. Siempre que sea posible, fotocopiar e imprimir a doble cara.

Se recogen en el siguiente cuadro el consumo en fotocopias/impresiones del 2º semestre de 2021:

	Enero- julio 2021	Agosto-diciembre 2021
Mallorca	8990 (fotocopias/impresiones)	15109 (fotocopias)
Menorca	216 (fotocopias)	438 (fotocopias)
Ibiza	87 (fotocopias)	75 (fotocopias)

Comparativa gasto anual de fotocopias

Fotocopias	2020	2021
Mallorca	13.934 (fotocopias)	24099 (fotocopias)
Menorca	895 (fotocopias)	654 (fotocopias)
Ibiza	437 (fotocopias)	162 (fotocopias)

En relación al consumo de material en las pruebas presenciales, que empezó hace unos cursos a contabilizarse puede compararse en el cuadro correspondiente a las pruebas de 2020* con las de 2021* (* desde junio del 2020 no se han realizado en el Centro exámenes de Grado y Máster, debido a la Covid-19 dichos exámenes se realizan a través del programa AvEx. Tan solo se han realizado pruebas de acceso para mayores de 25 y 45 años y los exámenes de PCE para alumnos internacionales).

PRUEBAS PRESENCIALES	2021 MALLORCA		2021 IBIZA			2021 MENORCA		
	Enero - Febrero Junio	Septiembre	Enero Febrero	Junio	Septiembre	Enero Febrero	Junio	Septiembre
Exámenes realizados	1160	178	19	274	17	2	52	6
Folios utilizados durante las PP	5800	1000	78	1633	100	22	215	22
Sobres de custodia de exámenes	22	10	7	13	4	1	2	1
Hojas de etiquetas	4	1	0	2	1	1	0	0
Celo	0	0	0	0	0	0	0	0
Bolígrafos	0	0	0	0	0	0	0	0
Tóneres cambiados	3	1	0	1	0	0	0	0
Agua botellas 50 cl	0 ¹	0 ¹	0 ¹	0 ¹	0 ¹	0	0	0

¹ En Ibiza y Mallorca tienen dispensador de agua

Comparativa anual gasto material exámenes

PRUEBAS PRESENCIALES	2020	2021	2020	2021	2020	2021
	Mallorca (exámenes Realizados 4702)	Mallorca (exámenes Realizados 1338)	Menorca (exámenes Realizados 418)	Menorca (exámenes Realizados 60)	Ibiza (exámenes Realizados 925)	Ibiza (exámenes Realizados 310)
Folios utilizados durante las PP	45000	6800	2224	259	4000	1811
Sobres de custodia de exámenes	61	32	20	4	21	24
Hojas de etiquetas	9	5	6	1	4	3
Celo	0		1	0	1	0
Bolígrafos	9		7	0	6	0
Tóneres cambiados	4	4	0	0	3	0
Agua botellas 50cl	98	0 ¹	16 *	0	0 ¹	0 ¹

*Restos que nos quedaban del curso anterior

¹ En Ibiza y Mallorca tienen dispensador de agua

Debido a la COVID-19 el Centro Asociado a la UNED de Illes Balears ha tenido que comprar el siguiente material:

- Mamparas
- Papeleras con pedal
- Termómetros
- Mascarillas
- Guantes

		INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES	ISCSO MCSO, Directriz Ed.:8 V.:1 Fecha: ENERO 2021 Año: 2021 Nº Informe: segundo, diciembre 2021 Página 1 de 3 Responsable: Directora/Secretario/ P. Administrativo
4.1. RECURSOS GENERALES		4.1.3. Mantenimiento, equipos e instalaciones	

- Gel hidroalcohólico

Pauta Agua

La única sede donde la gestión del agua corresponde al centro es la de Mallorca, por lo que todas las medidas que se describen en el documento de referencia son llevadas a cabo sistemáticamente. Podrá verse la evolución del consumo de agua en el informe correspondiente a 4.1.2.

Pauta Energía

- **Iluminación:**

En las tres sedes, siempre que es posible, se utiliza luz natural, se apaga la iluminación en aquellas dependencias que no se utilizan y se sigue el protocolo de cierre aprobado.

- **Calefacción y refrigeración:**

La climatización solo se mantiene en funcionamiento en aquellos espacios donde hay usuarios de los servicios y se mantienen las temperaturas recomendadas: verano, el termostato graduado a una temperatura igual o superior a 25°C; invierno entre 19°C y 23°C.

Por motivo de la situación de pandemia en la que nos encontramos y siguiendo las recomendaciones para evitar contagios, las instalaciones están ventiladas con puertas y ventanas abiertas, por tanto la climatización está apagada la mayor parte de los días.

- **Aparatos eléctricos y equipos informáticos:**

Los equipos eléctricos (ordenadores, fotocopiadora, impresoras) cuentan con la opción de ahorro energético.

Los sistemas de alimentación ininterrumpida (SAI) conectados a la red eléctrica de los equipos informáticos de las Aulas y despachos, no se apagan. En el caso de Aulas se encienden sólo cuando se utilizan.

El Centro intenta que los recursos naturales que utiliza sean los imprescindibles, tal como declara en:

1.1.4. ISDI Guía Interna de Sostenibilidad Medioambiental, ed.5, v1, de Diciembre de 2019

L1. Gestión de recursos naturales

- a) Promover medidas de ahorro energético mediante un buen uso de las instalaciones, procurando al mismo tiempo su buen estado y una adecuada climatización térmica a través de un bajo consumo.
- b) Hacer buen uso de la iluminación en un sentido responsable, aprovechar siempre al máximo la entrada de luz natural y no dejar luces encendidas innecesariamente. En lugares en que sea necesaria la luz artificial por largos periodos de tiempo, se sustituyen progresivamente los puntos de luz existentes por iluminaria mediante leds.

		INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES	ISCSO MCSO, Directriz Ed.:8 V.:1 Fecha: ENERO 2021 Año: 2021 Nº Informe: segundo, diciembre 2021 Página 1 de 3 Responsable: Directora/Secretario/ P. Administrativo
4.1. RECURSOS GENERALES		4.1.3. Mantenimiento, equipos e instalaciones	

- c) Potenciar un consumo responsable de agua, comprobando siempre el buen estado de sus instalaciones, asimismo, hacer uso razonado de los grifos sin temporizadores.
- d) Favorecer un consumo responsable de papel, imprimiendo lo estrictamente necesario, si es posible a doble cara, y con la opción de ahorro de tóner. Uso adecuado del resto de productos y servicios consumibles en el mismo sentido de bajo consumo y de ahorro.
- e) Impulsar el sistema de gestión basado en la reducción, reciclaje y reutilización de los residuos. En la reducción, no consumir aquello que no sea necesario, evitar los embalajes inútiles y decantarse por una selección de productos que generen pocos residuos y que puedan ser reutilizables. En el reciclaje aprovechar lo siempre útil y optar por productos reutilizables. En la reutilización, depositar en contenedores separados los desechos reciclables.