

PCDI

Ed.: 9, V.: 1, Fecha: JULIO 2021

Curso: 2021-2022 Página 1 de 5

Responsable: Directora

1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO 1.1.2. Plan de Gestión

| PLAN DE GESTIÓN CURSO 2021-2022 |   |  |                         |       |            |  |  |
|---------------------------------|---|--|-------------------------|-------|------------|--|--|
| LÍNEAS/PLANES                   | OBJETIVOS/ RESPONSABLES   | ACCIONES Y RECURSOS  | INFORMES DE SEGUIMIENTO |       |            |  |  |
|                                 |   | LAS ACCIONES SE DESARROLLARÁN DURANTE TODO EL CURSO                | febrero                 | junio | septiembre |  |  |
|                                 | (1) Avanzar hacia el Nivel III del SGICG-CA.  | (1) Revisión y adaptación de la documentación que aparece en los   | Х                       | Х     | Х          |  |  |
|                                 | Adecuar, al menos, 5 procesos al nuevo nivel.   | Procesos de la Guía del NIII.                                      |                         |       |            |  |  |
|                                 | Resp. Directora/C.Calidad   | Continuar con la formación en calidad de, al menos, una persona    |                         |       |            |  |  |
|                                 |   | en materia de calidad. Recursos (0 €).                             |                         |       |            |  |  |
|                                 | (2) Transparencia total en los presupuestos. Cumplir con las  | (2) Acompañar las tablas con una introducción en la que se         | Х                       | Χ     | Х          |  |  |
|                                 | normas de la IGAE y del vicerrectorado.   | especifica a qué se dedicarán los importes y se aclararán las      |                         |       |            |  |  |
|                                 | 100% transparencia en la ejecución presupuestaria.  | diferencias presupuestarias con respecto al año anterior.          |                         |       |            |  |  |
|                                 | Resp. Directora/G. económico  | Recursos (según presupuesto)                                       |                         |       |            |  |  |
|                                 | (3) Mejorar la satisfacción de los estudiantes con la Biblioteca.   | (3) Continuar el trabajo para culminar los cambios previstos y aún | Χ                       | Χ     | Х          |  |  |
|                                 | 75% Satisfacción de los estudiantes con la biblioteca   | no realizados. Mejora de las sillas y estanterías.                 |                         |       |            |  |  |
|                                 | Resp.: Gestor Biblioteca  | Aumento del número de ejemplares de los libros en la biblioteca    |                         |       |            |  |  |
|                                 |   | central en Palma y en las Aulas. Recursos (según presupuesto).     |                         |       |            |  |  |
|                                 | (4) Mantener el porcentaje de satisfacción de los estudiantes   | (4) Destinar los recursos necesarios para mejorar y/o renovar los  | Х                       | Χ     | Х          |  |  |
| GESTIÓN,                        | con las transmisiones y mejorar el grabado de las tutorías.   | equipos tecnológicos necesarios. Recursos (según presupuesto).     |                         |       |            |  |  |
| TECNOLOGÍA Y                    | 75% Satisfacción de los estudiantes con los recursos  |  |                         |       |            |  |  |
| RECURSOS                        | tecnológicos disponibles.   |  |                         |       |            |  |  |
|                                 | Resp. Directora/R. tecnología   |  |                         |       |            |  |  |
|                                 | (5) Aumentar la satisfacción de los usuarios con la nueva web.  | (5) Renovación de la base de la web. Realizar un análisis del      | Х                       | Х     | X          |  |  |
|                                 | 80% Satisfacción de los estudiantes con la Web del Centro.  | posicionamiento en la web del CA a través del estudio de           |                         |       |            |  |  |
|                                 | Objetivo: 1000 (visitas web divididas por el nº de estudiantes  | indicadores. Recursos (según presupuesto).                         |                         |       |            |  |  |
|                                 | matriculados).  |  |                         |       |            |  |  |
|                                 | Resp.: Directora/R. web del CA  | (C) Now have a second black Constitution of the ball of            |                         |       |            |  |  |
|                                 | (6) Conseguir el éxito en la realización de las tareas, evitando  | (6) Nombrar responsables. Organizar equipos de trabajo. Formar     | Х                       | Χ     | Х          |  |  |
|                                 | omisiones y que los diferentes miembros del equipo de   | cuando sea necesario. Recursos (0 €).                              |                         |       |            |  |  |
|                                 | dirección y docente conozcan el trabajo, posibilitando la<br>continuidad en caso de dimisión, cese o ausencia de la |  |                         |       |            |  |  |
|                                 | dirección.  |  |                         |       |            |  |  |
|                                 | Mantener el número de becarios en Palma y en Menorca.   |  |                         |       |            |  |  |
|                                 | Resp.: Directora /Secretario  |  |                         |       |            |  |  |



PCDI

Ed.: 9, V.: 1, Fecha: JULIO 2021

Curso: 2021-2022 Página 2 de 5

Responsable: Directora

1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO

1.1.2. Plan de Gestión

|            | (7) Impulso y consolidación de la Responsabilidad Social   | (7) Dar visibilidad al barrio en el que se ubica el Centro en Palma.   | Х | Х | Х |  |
|------------|--|--|---|---|---|--|
|            | Universitaria  | Contactar con el director del colegio y con las asociaciones del       |   |   |   |  |
|            | Aplicación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en,   | barrio.  |   |   |   |  |
|            | al menos, 3 procesos distintos.  | Colaboración y apoyo a ONG y organismos oficiales, desarrollo de       |   |   |   |  |
|            | Resp.: Directora /Secretario   | comportamientos saludables y solidarios con los DDHH y Justicia        |   |   |   |  |
|            |  | Social.  |   |   |   |  |
|            |  | Campaña Banco de Sangre y Tejidos, según calendario adaptado al        |   |   |   |  |
|            |  | CA.  |   |   |   |  |
|            |  | Voluntariado de estudiantes al servicio de la comunidad                |   |   |   |  |
|            |  | universitaria sin ánimo de lucro.                                      |   |   |   |  |
|            |  | Saneamiento de los baños y del laboratorio en Mallorca.                |   |   |   |  |
|            |  | Colocación de placas solares.  |   |   |   |  |
|            |  | Reformas según evaluación de riesgos laborales.                        |   |   |   |  |
|            |  | Continuar con la implantación de política de desarrollo sostenible     |   |   |   |  |
|            |  | por el respeto al Medio Ambiente.                                      |   |   |   |  |
|            |  | Fomentar la participación igualitaria de la comunidad universitaria    |   |   |   |  |
|            |  | en el CA.  |   |   |   |  |
|            |  | Tolerancia 0 contra comportamientos indignos que representen           |   |   |   |  |
|            |  | rechazo social en la comunidad universitaria del CA.                   |   |   |   |  |
|            |  | Recursos (según presupuesto).  |   |   |   |  |
|            | OBJETIVO 3: SALUD Y BIENESTAR. Garantizar una vida sana y promover el bienestar de todos a todas las edades (6, 7,)  |  |   |   |   |  |
|            | OBJETIVO 5: IGUALDAD DE GÉNERO Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y a las niñas (5)  |  |   |   |   |  |
|            | OBJETIVO 6: AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO. Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible de agua y el saneamiento para todos (7)  |  |   |   |   |  |
|            |  | zar el acceso a una energía asequible, fiable, sostenible y moderna pa |   |   |   |  |
| ODS        | OBJETIVO 11: 11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES. Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles (7)             |  |   |   |   |  |
|            | OBJETIVO 12: PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles (7)  |  |   |   |   |  |
|            | OBJETIVO 13: ACCIÓN POR EL CLIMA. Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos (7)   |  |   |   |   |  |
|            | OBJETIVO 16: PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y |  |   |   |   |  |
|            | construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas (7)   |  |   |   |   |  |
| ACADÉMICO/ | (1) Satisfacción de los estudiantes con los tutores de Grado y   | (1) Elaborar informe de asistencias, matrículas y valoración de        | Χ | Χ | Х |  |
| DOCENTE    | Acceso.  | estudiantes por asignatura y tutor, cómputo de estudiantes             |   |   |   |  |
|            | 85% Satisfacción de los estudiantes con los tutores de Grado.  | conectados a tutorías por Webconferencia. 20% conectados a             |   |   |   |  |
|            | 80% Satisfacción de los estudiantes con los tutores de Acceso.   | tutorías. Recursos (0 €).  |   |   |   |  |
|            | Resp.: Directora /C. Académica   |  |   |   |   |  |
|            | (2) Aumentar matrículas regladas y acceso.   | (2) Aumentar el número de tutores para ofrecer mayor número            | Χ | Χ | Х |  |



PCDI

Ed.: 9, V.: 1, Fecha: JULIO 2021

Curso: 2021-2022 Página 3 de 5

Responsable: Directora

1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO

1.1.2. Plan de Gestión

| - 5' | 5% variación de créditos matriculados enseñanzas oficiales.   | tutorías en carreras que no estaban cubiertas hasta la fecha.          |             |              |           |
|------|---|--|-------------|--------------|-----------|
| -10  | 0 % Variación de estudiantes matriculados de acceso.          | Ofrecer tutorías presenciales de inglés, alemán y francés y lengua     |             |              |           |
| Re   | esp.: Directora /C. Académica                                 | de signos.   |             |              |           |
|      |   | Incorporar el catalán a la oferta del CUID del CA.                     |             |              |           |
|      |   | Cada idioma contará con 2h a la semana de tutoría.                     |             |              |           |
|      |   | Seguir con el plan "Conoce la UNED" destacando el anuncio              |             |              |           |
|      |   | "Sabías que"   |             |              |           |
|      |   | Promoción de la UNED entre la comunidad latina y las numerosas         |             |              |           |
|      |   | delegaciones diplomáticas en las islas                                 |             |              |           |
|      |   | Participar en las ferias de educación que puedan repercutir            |             |              |           |
|      |   | positivamente en nuestro Centro.                                       |             |              |           |
|      |   | Contactar con la dirección de los establecimientos de enseñanza        |             |              |           |
|      |   | secundaria solicitando la posibilidad de informar a los alumnos        |             |              |           |
|      |   | sobre nuestra oferta académica en sus dependencias.                    |             |              |           |
|      |   | Realizar publicidad a través de carteles repartidos por la ciudad.     |             |              |           |
|      |   | Recursos (según presupuesto).  |             |              |           |
| (3)  | ) Desarrollar mediante aulas AVIP las clases tutorías que se  | (3) Clases tutorías de todas las asignaturas que se tutorizan en el    | Х           | Χ            | Х         |
| im   | nparten en el centro.   | Centro y Aulas.  |             |              |           |
| 97   | 7% Clases tutorías que se desarrollan mediante aulas AVIP (se | Solicitar a los tutores la generosidad de grabar las tutorías en       |             |              |           |
| em   | niten y, opcionalmente, se graban).                           | beneficio de los estudiantes.  |             |              |           |
| 95   | 5% Cumplimiento de tutorías presenciales.                     | Realizar todas las tutorías desde el Centro y las Aulas.               |             |              |           |
| Re   | esp: Directora /C. Académica                                  | Mantener los horarios de las tutorías. En caso de cambio, deberá       |             |              |           |
|      |   | recuperarse en la semana siguiente. Recursos (0 €).                    |             |              |           |
| (4)  | ) Continuar con la firma de convenios para las prácticas      | (4) Incorporación de las prácticas vocacionales, además de las         | Х           | X            | Х         |
| aca  | cadémicas externas.   | curriculares y extracurriculares.                                      |             |              |           |
| 150  | 50 convenios anuales  | Facilitar la participación de las prácticas curriculares a los alumnos |             |              |           |
| Re   | esp.: C. Académica/COIE                                       | de Ibiza y de Menorca, pagando los desplazamientos para que las        |             |              |           |
|      |   | hagan en Palma, si el número de estudiantes no justifica la            |             |              |           |
|      |   | realización de prácticas en las aulas.                                 |             |              |           |
|      | ) Ofertar Cursos 0 para nuevos alumnos en las modalidades     | (5) Incrementar la oferta de Cursos O para Humanidades. Recursos       | Х           | Χ            | Х         |
| pre  | resencial, online en directo y en diferido.                   | (según número de cursos).  |             |              |           |
|      | l Cursos 0 por año académico.                                 |  |             |              |           |
|      | esp.: Directora /C. Académica                                 |  |             |              |           |
|      |   | inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de apren    |             |              |           |
| OB   | BJETIVO 9: INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA (          | Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización  | n inclusiva | v sostenible | v fomenta |



PCDI

Ed.: 9, V.: 1, Fecha: JULIO 2021

Curso: 2021-2022 Página 4 de 5

Responsable: Directora

1.1.2. Plan de Gestión

#### 1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO

|           | innovación (3), (5) OBJETIVO 13: ACCIÓN POR EL CLIMA. Adoptar medidas urgentes OBJETIVO 17: ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS Revitaliza   |   |   |   |   |
|-----------|---|---|---|---|---|
|           | (1) Lanzar la UNED Sénior.  Poder realizar, al menos, 2 presentaciones.  Resp.: .Directora <sup>1</sup>   | (1) Realizar convocatoria para presentarla a los ayuntamientos. Recursos (0€).  | X | х | Х |
|           | <ul> <li>(2) Proyectos de Cursos de extensión universitaria y de Cursos de Verano, parcialmente validados por la Conselleria d'Educació.</li> <li>75% de cursos con créditos</li> <li>Resp.: Directora</li> </ul> | (2) Realizar una encuesta entre alumnos y profesores para que aquellos propongan temas de su interés para cursos de extensión universitaria y estos propongan cursos que desearían impartir. Presentar los cursos seleccionados a la Sede Central y a la Consejería de educación para sus respectivas aprobaciones. Invitación a PT a presentar proyectos de cursos de extensión universitaria, Cursos de Verano. Recursos (0€).  | х | Х | х |
| EXTENSIÓN | (3) Proyectos de investigación, transferencia del conocimiento y divulgación científica.  2 conferencias en colaboración con otras instituciones. Resp.: Directora  | (3) Ofrecer otras actividades de Extensión, de carácter gratuito, y abiertas a todo el público, sea o no estudiantes de la UNED.  Tertulia literaria un jueves al mes (en el Centro o en las Aulas), con participación libre y abierta a todo interesado de forma presencial y on line.  Apoyar y celebrar la inclusión de nuestros tutores en proyectos de investigación realizados por terceros.  Seguir colaborando con los colegios oficiales con representación en las islas.  Ofrecer un curso con interpretación simultánea de todas las ponencias en lengua de signos.  Recursos: según presupuesto | X | х | х |
|           | (4) Ofrecer los cursos de extensión y de 33º edición de Cursos de Verano 2022 en las modalidades: streaming y diferido. 100% de Actividades de Extensión emitidas por Aulas AVIP. Resp.: Directora                | (4) Disponer de equipo tecnológico adecuado.<br>Recursos: según necesidades y presupuesto.  | Х | Х | Х |
|           | (5) Realizar cursos de verano en cada una de las tres sedes y en el Centro Penitenciario. Resp.: Directora  | (5) Planificación de curso, elección de temática y contacto con<br>ponentes. Ofertar la matrícula 3X2.<br>Recursos (0€).  | Х | х | Х |

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Este objetivo se había planteado también para el curso 20-21, pero no pudo llevarse a cabo por la pandemia.



PCDI

Ed.: 9, V.: 1, Fecha: JULIO 2021

Curso: 2021-2022 Página 5 de 5

Responsable: Directora

1.1. PLANIFICACIÓN Y LIDERAZGO

1.1.2. Plan de Gestión

|           | (6) Realizar al menos 2 cursos de extensión o verano con temática baleárica.   | (6) Planificación de curso, elección de temática y contacto con ponentes. Recursos (0€). | Х            | Х          | Х              |  |
|-----------|--|--|--------------|------------|----------------|--|
|           | Resp.: Directora   | ( / ·  |              |            |                |  |
|           | OBJETIVO 4: OBJETIVO 4: EDUCACIÓN DE CALIDAD. Garantizar u todos (3)   | una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportuni                      |              | . , .      | •              |  |
| ODS       |  | Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenil                        | ole, el plen | o empleo y | productivo y o |  |
|           | trabajo decente para todos (2)   |  |              |            |                |  |
|           | OBJETIVO 10: REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES. Reducir la desigualdad en los países y entre ellos (3)  |  |              |            |                |  |
|           | (1) Respetar la imagen del CA en cada sede. Visibilidad,   | (1) Aplicación de la imagen corporativa en la comunicación del CA                        | Х            | Х          | Х              |  |
|           | presencia e identificación del CA. Mantener cordiales  | UNED-Illes Balears, según manual de imagen corporativa de la                             |              |            |                |  |
|           | relaciones institucionales.  | UNED, en todos los soportes que se realicen en la difusión.                              |              |            |                |  |
|           | 75 impactos anuales en medios de difusión.   | Presencia en Redes Sociales (RRSS). Diseñar una postal de Navidad                        |              |            |                |  |
| IMAGEN Y  | Resp.: Directora/Secretario  | del Centro.  |              |            |                |  |
| DIFUSIÓN  |  | Participación en eventos y actividades sociales autonómicos,                             |              |            |                |  |
| EXTERNA   |  | nacionales e internacionales de trascendencia y relevantes para el                       |              |            |                |  |
|           |  | CA. Utilización del roll up.   |              |            |                |  |
|           |  | Notas de prensa a medios de comunicación.  |              |            |                |  |
|           |  | Presencia y colaboración con interlocutores en <i>Consells Insulars</i> ,                |              |            |                |  |
|           |  | Ayuntamientos, UIB, establecimientos de enseñanza superior e                             |              |            |                |  |
|           |  | instituciones de educación, formación y cultura en la sociedad.                          |              |            |                |  |
|           | (1) Promocionar y facilitar la formación continua del  | (1) Fomentar la participación en actividades de formación interna                        | Χ            | Х          | Х              |  |
|           | profesorado tutor (PT) y de los miembros del PAS.  | que desarrollen temas de calidad, actividad docente,                                     |              |            |                |  |
| FORMACIÓN | 95% acciones formación interna PAS con aplicación en trabajo.  | administrativo. Aplicar una metodología flexible: presencial,                            |              |            |                |  |
| TORMACION | 95% acciones formación interna PT con aplicación en trabajo.   | streaming y diferido.  |              |            |                |  |
|           | Resp.: Directora   | Ofrecer la gratuidad de los cursos de extensión y Cursos de Verano                       |              |            |                |  |
|           |  | a PT, PAS y estudiantes en prácticas en el CA.   |              |            |                |  |
|           |  | Recursos (0 €).  |              |            |                |  |
|           | OBJETIVO 4: EDUCACIÓN DE CALIDAD. Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos (1) |  |              |            |                |  |
| ODS       |  | Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenil                        | ole, el plen | o empleo y | productivo y e |  |
|           | trabajo decente para todos (1)   |  |              |            |                |  |