



**PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
AULA MENORCA**

PCSO
PLAN ed.: 5, V.: 1 Fecha: ENERO 2020
Directriz, ed.6, v.1, fecha: ENERO 2020
Año: 2020
Página 1 de 2
Responsable: Directora / P. administrativo

4.1. RECURSOS GENERALES

4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones

EQUIPOS	EMPRESA MATENIMIENTO	SEGUIMIENTO
Extintores de Incendios	Gabriel Allés Gómez de Orozco	<p>Cada año: Verificación del estado de carga (peso presión) y en el caso de extintores de polvo con botellín de impulsión, estado del agente extintor. Comprobación de la presión de impulsión del agente extintor. Estado de la manguera, boquilla o lanza, válvulas y partes mecánicas.</p> <p>Cada cinco años: A partir de la fecha del timbrado del extintor (y por tres veces) se retimbra el extintor de acuerdo con la ITC-MIE AP 5 del Reglamento de aparatos de presión sobre extintores de incendios.</p>
Mangueras de incendios	Gabriel Allés Gómez de Orozco	<p>Cada año: Desmontaje de la manguera y ensayo de esta en lugar adecuado. Comprobación del correcto funcionamiento de la boquilla en sus distintas posiciones y del sistema de cierre. Comprobación de la estanquidad de los racores y manguera y estado de las juntas. Comprobación de la indicación del manómetro con otro de referencia (patrón) acoplado en el racor de conexión de la manguera.</p> <p>Cada cinco años: La manguera debe ser sometida a una presión de prueba de 15 kg/cm².</p>
Alarma de incendios	Gabriel Allés Gómez de Orozco	<p>Cada año: <u>Sistemas automáticos de detección y alarma de incendios:</u> Verificación integral de la instalación. Limpieza del equipo de centrales y accesorios Verificación de uniones roscadas o soldadas. Limpieza y reglaje de relés. Regulación de tensiones e intensidades. Verificación de los equipos de transmisión de alarma. Prueba final de la instalación con cada fuente de suministro eléctrico.</p> <p><u>Sistemas manuales de alarma de incendios:</u> Verificación integral de la instalación. Limpieza de sus componentes. Verificación de uniones roscadas o soldadas. Prueba final de la instalación con cada fuente de suministro eléctrico.</p>



**PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
AULA MENORCA**

PCSO
PLAN ed.: 5, V.: 1 Fecha: ENERO 2020
Directriz, ed.6, v.1, fecha: ENERO 2020
Año: 2020
Página 2 de 2
Responsable: Directora / P. administrativo

4.1. RECURSOS GENERALES

4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones

Equipos audiovisuales	Mantenimiento Interno	Coordinador Tecnológico y personal del Centro. Revisión y actualizaciones dos veces al año. Revisiones diarias/semanales: Correcto funcionamiento de equipos (sais, cámaras, proyector...) calibrado de pizarras y wacom, revisión de pilas, cableado. Reparaciones, o cambio de piezas, cuando se precisa.
Equipos de sonido	Mantenimiento Interno	Coordinador Tecnológico y personal del Centro. Revisión y actualizaciones dos veces al año. Revisiones diarias/semanales: Correcto funcionamiento de los equipos de sonido: pilas, cableado, conexiones... Reparaciones, o cambio de piezas, cuando se precisa.
Equipos de aire acondicionado	Teclurami	No se tiene contrato de mantenimiento
Pintura de paredes	Intervención externa cuando se precisa	Revisión, junio-agosto , por parte del personal de mantenimiento interno del Centro de las instalaciones. Arreglo o retoques de pintura en zonas necesitadas por personal externo.
Mobiliario	Intervención externa cuando se precisa	Control semanal. Revisión anual, junio-agosto , por parte del personal interno del Centro del mobiliario. Se procede a cambios, arreglos o bajas, si procede.

Gestor de administración y servicios de aula
Margarita Peña Camps

Directora
Judith Vega Avelaira