



**PROTOCOLO DE REVISIÓN Y CIERRE DE INSTALACIONES
AULA IBIZA**

RCSO
Directriz, ed.7 ,v.1, fecha: ENERO 2020
Año: 2020
Registro: ÚNICO, ENERO 2020
Página 1 de 1
Responsable: Directora/ P. Administrativo

4.1. RECURSOS GENERALES

4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones

EDIFICIO	PLANTA/PISO	AULAS/DESPACHO	EQUIPOS – INSTALACIONES A COMPROBAR	PROTOCOLO
ESPACIOS NO COMPRAR-TIDOS	2º Piso	Secretaría	Ordenadores, Monitores, SAIS, impresoras, aire acondicionado, puerta terraza y cierre puerta entrada.	Revisión y cierre por parte del personal encargado
		Aula 6	Ordenadores, monitor, wacom, SAI, micro de solapa, equipo videoconferencia, proyector, TV, impresoras, aire acondicionado, ventanas, luces y cierre puerta.	Revisión y cierre por parte del personal encargado
		Aula 7	Ordenador, monitor, SAI, micro de solapa, proyector, aire acondicionado, ventanas, luces y cierre puerta.	Revisión y cierre por parte del personal encargado
		Aula 3	Aire acondicionado, luces y cierre puerta.	Revisión y cierre por parte del personal encargado
		Aula 4	Ordenador, wacom, SAI, proyector, aire acondicionado, luces y cierre puerta.	Revisión y cierre por parte del personal encargado
ESPACIOS COMPRAR-TIDOS	2º Piso	Aula 5	Ordenador, wacom, SAI, proyector. Aire acondicionado, ventanas, luces y cierre puerta.	Revisión y cierre por parte del personal encargado
		Aula 12	Ordenador, wacom, SAI. Aire acondicionado, ventanas, luces y cierre puerta.	Revisión y cierre por parte del personal encargado
		Aseos y pasillo	Ventana y luces.	Revisión y cierre por parte del personal encargado
<p>En los días en que el horario de las actividades del Centro Asociado sobrepase el del personal del Consell encargado del edificio o del personal y actividades de otras instituciones, será el personal del Centro Asociado quien cerrará luces de la entrada, la puerta de acceso exterior y verja exterior, en este caso, deben quedar las alarmas conectadas.</p> <p>La revisión y cierre del resto de dependencias corresponde en todo caso al personal encargado de las otras instituciones y al personal designado por el Consell.</p>				

Recibido personal encargado Enero 2020:

Catalina Mari, PAS Eivissa

M^a Belén Alicia, Personal Colaborador



Isabel Corina Maciel, Coordinadora