

**PROTOCOLO DE REVISIÓN Y CIERRE  
INSTALACIONES  
AULA MENORCA**

RCSO  
DIRECTRIZ Ed.:8.V.:1 Fecha: ENERO, 2021  
Año: 2021  
Registro: ÚNICO, ENERO 2020  
Página 1 de 1  
Responsable: Directora/Secretario/ P. Administrativo

**4.1 RECURSOS GENERALES**

**4.1.3 Mantenimiento, equipos e instalaciones**

AULAS – DESPACHO	EQUIPOS – INSTALACIONES A COMPROBAR	PROTOCOLO
Secretaría	Ordenadores, Monitores, SAI'S, impresoras, fotocopidora, aire acondicionado, ventanas, luces y cierre puerta	Cierre por parte del personal de Secretaría. Personal Colaborador.
Dirección	Ordenador, Monitor, SAI, aire acondicionado, luces, ventanas y cierre puerta	Cierre por parte de la Coordinadora
Aula de Informática	Ordenadores, Monitores, aire acondicionado, luces, ventanas y cierre puerta	Cierre por parte del personal de Secretaría. Personal Colaborador.
Aulas: 1-2; 3; 4; 5 y Salón de Actos	Ordenador, Monitor-Wacom, equipo videoconferencia (5 – Salón de Actos), proyectores, T.V., aire acondicionado, ventanas, luces y cierre puerta	Cierre por parte del personal de Secretaría. Personal Colaborador.
Edificio	Desconexión del diferencial de las luces de la escalera y Cierre de la puerta de acceso al edificio.	Cierre por parte del personal de Secretaría, Coordinadora y Personal Colaborador.

Recibido Personal Encargado. ENERO 2021

<p><b>PEÑA CAMPS</b> MARGARITA - 41500412V - 41500412V</p> <p>Firmado digitalmente por PEÑA CAMPS MARGARITA - 41500412V Fecha: 2021.02.11 16:17:09 +01'00'</p> <p>Margarita Peña Camps Gestor de Admón. y Servicios de Aula</p>	 <p>Nelva Rocio Romero Rodriguez Personal Colaborador</p>	<p><b>PONS JUAN, MARIA ESPERANZA</b> (FIRMA)</p> <p>Firmado digitalmente por PONS JUAN, MARIA ESPERANZA (FIRMA) Fecha: 2021.02.11 16:19:28 +01'00'</p> <p>M<sup>ra</sup> Esperanza Pons Juan Coordinadora de Aula</p>
---	---	---