



INFORME DE SEGUIMIENTO PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MALLORCA

ISCSO
PLAN Ed. 7 v.1 Fecha: EDICION 2020
Año: 2020
Página 1 de 5
Responsables: Dirección / Coordinador
Tecnológico / Personal Administrativo

4.1 RECURSOS GENERALES

4.1.3 Mantenimiento, equipos e instalaciones

EQUIPOS MALLORCA	EMPRESA MATENIMIENTO	SEGUIMIENTO
Ascensor	Ascensores Excel S.L.	<p>Modalidad del contrato: Responsabilidad civil. Mantenimiento preventivo. Auditorías de calidad del mantenimiento. Asesoramiento. Servicio de Emergencia 24 horas.</p> <p>Revisión mensual, mantenimiento y comprobación de la instalación una vez al mes, dedicando especial atención a los elementos de seguridad de personas y bienes.</p> <p>INFORME: <i>Revisiones mensuales realizadas (enero-junio 2020)</i> <i>En los meses de Marzo-Mayo 2020, con motivo del COVID19, y al cierre de instalaciones, no se pudo realizar el mantenimiento.</i> <i>Ninguna incidencia. Todo Ok.</i></p>
Ascensor	Oca	<p>Inspección oficial aparato elevador. Cada dos años. Control características básicas: Velocidad, cableado, capacidad, carga, paradas, recorrido...</p> <p>Informe de si el aparato queda en servicio normal. Si se deja en servicio, pero la empresa conservadora debe corregir anomalías en plazo. Si se deja en servicio, pero deberán aplicarse medidas pendientes de incorporar para el incremento de la seguridad. O si el aparato no reúne suficientes condiciones de seguridad, por lo que debe quedar fuera de servicio.</p> <p>Incidencias: Grave, importante, leve o cambio de mantenimiento.</p> <p>INFORME: <i>No procede hasta la próxima inspección oficial en octubre de 2020.</i></p>
Extintores de Incendios	Forafoc	<p>Cada año: Verificación del estado de carga (peso presión) y en el caso de extintores de polvo con botellín de impulsión, estado de la agente extintor.</p> <p>Comprobación de la presión de impulsión del agente extintor. Estado de la manguera, boquilla o lanza, válvulas y partes mecánicas.</p> <p>Cada cinco años: A partir de la fecha del timbrado del extintor (y por tres veces) se retimba el extintor de acuerdo con la ITC-MIE AP 5 del Reglamento de aparatos de presión sobre extintores de incendios.</p> <p>INFORME: <i>No procede hasta la próxima revisión en octubre de 2020.</i></p>
		<p>Cada año: Desmontaje de la manguera y ensayo de esta en lugar adecuado. Comprobación del correcto funcionamiento de</p>



INFORME DE SEGUIMIENTO PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MALLORCA

ISCSO
PLAN Ed. 7 v.1 Fecha: EDICION 2020
Año: 2020
Página 2 de 5
Responsables: Dirección / Coordinador
Tecnológico / Personal Administrativo

4.1 RECURSOS GENERALES

4.1.3 Mantenimiento, equipos e instalaciones

Mangueras de incendios	Forafoc	<p>la boquilla en sus distintas posiciones y del sistema de cierre.</p> <p>Comprobación de la estanquidad de los racores y manguera y estado de las juntas.</p> <p>Comprobación de la indicación del manómetro con otro de referencia (patrón) acoplado en el racor de conexión de la manguera.</p> <p>Cada cinco años: La manguera debe ser sometida a una presión de prueba de 15 kg/cm².</p> <p>INFORME: <i>No procede hasta la próxima revisión en octubre de 2020</i></p>
Alarma de incendios	Forafoc	<p>Cada año: <u>Sistemas automáticos de detección y alarma de incendios:</u> Verificación integral de la instalación. Limpieza del equipo de centrales y accesorios Verificación de uniones roscadas o soldadas. Limpieza y reglaje de relés. Regulación de tensiones e intensidades. Verificación de los equipos de transmisión de alarma. Prueba final de la instalación con cada fuente de suministro eléctrico.</p> <p><u>Sistemas manuales de alarma de incendios:</u> Verificación integral de la instalación. Limpieza de sus componentes. Verificación de uniones roscadas o soldadas. Prueba final de la instalación con cada fuente de suministro eléctrico.</p> <p>INFORME: <i>No procede hasta la próxima revisión en octubre de 2020.</i></p>
Instalación Eléctrica	Oca ECA Bureau Veritas	<p>Applus Norcontrol SLU.</p> <p>C2206004 Inspección reglamentaria de instalaciones eléctricas de baja tensión (RD 2413/73) - para instalaciones con puesta en servicio hasta el 19 de septiembre de 2003.</p> <p>C2206006 Inspección reglamentaria de instalaciones eléctricas de baja tensión (RD 842/20222) - para instalaciones no contempladas en el punto anterior.</p> <p>C2206005 Inspección reglamentaria de instalaciones eléctricas de baja tensión con riesgo de incendio y explosión - cuando aplique (cada cinco años).</p> <p>INFORME: <i>No procede hasta la próxima revisión en noviembre de 2023.</i></p>



**INFORME DE SEGUIMIENTO
PLAN DE MANTENIMIENTO
PREVENTIVO
MALLORCA**

ISCSO
PLAN Ed. 7 v.1 Fecha: EDICION 2020
Año: 2020
Página 3 de 5
Responsables: Dirección / Coordinador
Tecnológico / Personal Administrativo

4.1 RECURSOS GENERALES

4.1.3 Mantenimiento, equipos e instalaciones

<p>Grupo Electrógeno</p>	<p>Irema</p>	<p>Revisión anual y asistencia 24 horas para grupos electrógenos: Cambio aceite motor. Cambio filtro de aceite. Cambio filtro de gasoil. Cambio filtro de aire. Cambio líquido refrigerante. Revisión nivel de agua de baterías. Revisión precintos del motor. Revisión y control de tensión y estado de las correas. Revisión testigos y mandos del motor. Revisión exterior y control visual del estado del motor. Control canalizaciones de refrigeración del motor. Comprobación uniones del tubo de escape. Puesta en marcha y control visual del motor.</p> <p>INFORME: <i>Con motivo del COVID-19, y cierre de instalaciones en febrero no pudo realizarse mantenimiento. Comprobación de funcionamiento y puesta en marcha realizadas en junio 2020. Revisión generador, niveles y puesta en marcha. Gasoil al 45%. Ninguna incidencia.</i></p>
<p>Alarma de seguridad</p>	<p>Trablisa</p>	<p>Revisión anual. Armar sistema. Generar alarma de todas las zonas. Comprobar el disparo de las sirenas. Verificar el reporte a CRA de todas las zonas. Pruebas de transmisión. Detectores infrarrojos. Teclado numérico. Baterías.</p> <p>INFORME: <i>Revisión anual, no procede hasta la próxima revisión en noviembre de 2020.</i></p>
<p>Equipos audiovisuales</p>	<p>Mantenimiento Interno</p>	<p>Coordinador Tecnológico y personal del Centro. Revisión y actualizaciones dos veces al año. Revisiones diarias/semanales: Correcto funcionamiento de equipos (sais, cámaras, proyector...) calibrado de pizarras y wacom, revisión de pilas, cableado. Reparaciones, o cambio de piezas, cuando se precisa.</p> <p>INFORME: <i>Revisiones realizadas de acuerdo con el cronograma del Plan de Mantenimiento preventivo de equipos informáticos. Enero-febrero: Equipos de Control y Tribunales de Valija Virtual, y equipos de Aulas AVIP (clases-tutorías y cursos). Junio: equipos despachos (Dirección, Gestor Económico, Secretaría, Librería y Biblioteca).</i> <i>Revisión de estado de los equipos: PC, Monitor, Teclado-ratón, Cámara, Proyector, SAI...Puesta al día actualizaciones del sistema operativo Windows, definiciones y licencia programa antivirus, versión Adobe Flash y Adobe Reader.</i> <i>No se han detectado problemas específicos a considerar. Las revisiones de mantenimiento de marzo y abril, no</i></p>



INFORME DE SEGUIMIENTO PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MALLORCA

ISCSO
PLAN Ed. 7 v.1 Fecha: EDICION 2020
Año: 2020
Página 4 de 5
Responsables: Dirección / Coordinador
Tecnológico / Personal Administrativo

4.1 RECURSOS GENERALES

4.1.3 Mantenimiento, equipos e instalaciones

		<i>podieron realizarse por el COVID-19, y cierre de instalaciones.</i>
Equipos de sonido	Mantenimiento Interno	<p>Coordinador Tecnológico y personal del Centro. Revisión y actualizaciones dos veces al año. Revisiones diarias/semanales: Correcto funcionamiento de los equipos de sonido: pilas, cableado, conexiones... Reparaciones, o cambio de piezas, cuando se precisa.</p> <p>INFORME: <i>Revisiones realizadas de acuerdo con el cronograma del Plan de Mantenimiento preventivo de equipos informáticos. Enero-febrero: Equipos de Aulas AVIP (clases-tutorías y cursos).</i> <i>No se han detectado problemas específicos a considerar.</i></p>
Equipos de aire acondicionado	Fricatem	<p>Dos visitas anuales con las siguientes operaciones de mantenimiento: Limpieza de baterías y control corrosión. Revisar el estado de las palas del ventilador. Reapretar bornes en especial las de potencia. Verificar temperatura y presión de condensación. Verificar la temperatura y presión de evaporación. Verificar consumo eléctrico de los compresores. Verificar consumo eléctrico de los ventiladores. Comprobar carga de gas. Realizar cambio régimen. Comprobar el estado de sondas y bultos. Limpieza de filtros de aire. Análisis de control de funcionamiento. Limpieza de bandejas y desagües de condensación. Verificar la temperatura entrada y salida del aire. Comprobar consumo motor eléctrico. Comprobar estado de los ventiladores.</p> <p>INFORME: <i>Revisión general de temporada realizada en Junio. Limpieza de baterías, filtros, ventiladores, verificaciones temperaturas, consumo eléctrico, ruidos, limpieza bandejas, desagües, filtros aire...</i> <i>Averías detectadas:</i> <i>Tutorías 9 y 10 se presenta presupuesto para sustitución del refrigerante y limpieza de tuberías. Se acepta y en espera del arreglo.</i></p>
Instalación de agua	Intervención externa cuando se precisa	<p>Revisión, junio-agosto, por parte del personal de mantenimiento interno del Centro de instalación de grifería baños y calentador eléctrico. Observación estado de toma de agua externa del centro.</p> <p>INFORME: <i>Enero: Rotura grifería y atascos en aseos. Intervención externa: Fricatem.</i> <i>Febrero: Problemas de aguas residuales. Intervención externa: Munar Fullana</i></p>
Pintura de paredes	Intervención externa cuando se precisa	<p>Revisión, junio-agosto, por parte del personal de mantenimiento interno del Centro de las instalaciones. Arreglo o retoques de pintura en zonas necesitadas por personal externo.</p>



INFORME DE SEGUIMIENTO PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO MALLORCA

ISCSO
PLAN Ed. 7 v.1 Fecha: EDICION 2020
Año: 2020
Página 5 de 5
Responsables: Dirección / Coordinador
Tecnológico / Personal Administrativo

4.1 RECURSOS GENERALES

4.1.3 Mantenimiento, equipos e instalaciones

		INFORME: Mayo: <i>Humedades en Aula 5 (ahora Librería) y en Librería (ahora Dirección). Arreglos y pintura. Intervención externa: Pinturas Ildefonso.</i>
Jardines	Intervención externa cuando se precisa	Revisión, junio-diciembre , por parte del personal de mantenimiento interno del Centro de las instalaciones. Limpieza malas hiervas, fumigación... por personal externo cuando proceda. INFORME: <i>Mantenimiento jardines junio. Limpieza malas hiervas y fumigación. Empresa externa: Inca Jardín.</i>
Mobiliario	Intervención externa cuando se precisa	Control semanal. Revisión anual, junio-agosto , por parte del personal interno del Centro del mobiliario. Se procede a cambios, arreglos o bajas, si procede. INFORME: <i>Enero: Se registra y procede a dar de baja mobiliario deteriorado. Depositado en puntos verdes autorizados.</i>
Fotocopiadora	Canon	Revisiones en abril-septiembre , ajustes de limpieza y mantenimiento. Intervención cuando sea precisa: Reparaciones, piezas de repuesto. INFORME: <i>Junio: Adquisición en renting nueva fotocopiadora modelo CANON IR-ADV C5035I EQ80, en línea, para servicios de Secretaría. Traslado de la fotocopiadora mod. CANON IR 3045 NE, al servicio de Librería (vencida garantía).</i>
Control de plagas	Illes Control S.L.	Control de plagas: desinsectación y desratización. Mantenimiento cuatrimestral. INFORME: Febrero. Visita inicial y revisita: Desinsectación y desratización. Revisión de cebos y puntos de vigilancia. Resultado:0 Junio. 1º mantenimiento: Revisión de los cebos y puntos de vigilancia. Ok.

Secretario: Fecha y firma	Coordinador Tecnológico: Fecha y firma	Ing.Industrial - Técnico P.R.L.; Fecha y firma