



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

20- Reunión 27 de junio 2019

Siendo las 18.30h del 27 de junio 2019 se reúnen mediante WEBCONFERENCIA:

Sr. Joaquín Gamero Herrera

Sra. Isabel C. Maciel Torres

Sra. M^ªE.Pons Juan

GENERAL:

1- Punto 1.2.1. Imagen y difusión externa.

En relación a la posibilidad de incluir publicidad de los Cursos de Verano tanto en el Diario de Ibiza como en el de Menorca, consultados los precios, se considera que es interesante que aparezca en las ediciones impresas.

Como novedad, este año se ha decidido incluir un calendario para cada una de las sedes con las fechas de todas las jornadas informativas programadas.

2- Punto 1.2.2. Alianzas y Colaboraciones.

El centro no dispone de partida presupuestaria que permita colaborar con la exposición que Educaclow quería realizar en el centro. Se comunica a esta organización.

Desde la **Obra Social “La Caixa”** informan de que la recogida física de leche de su campaña solidaria “Gran Recollida de Llet #Cap nen sense Bigoti”, ya ha concluido y de que a partir de ahora solo pueden realizarse donativos a través de un enlace.

3- Punto 2.2.1. Realización de tutorías.

Esta misma mañana se ha recibido desde el Vicerrectorado de Personal Docente e Investigador de la UNED, de la asesoría jurídica el *Informe de legalidad sobre la posible inclusión en las convocatorias de plazas de profesor tutor de cláusulas relativas a la grabación obligatoria de las tutorías y su posterior cesión al centro asociado*, que se había solicitado al hilo de una consulta realizada por el Delegado Nacional de Profesores tutores.

Esta información será trasladada a la nueva dirección que surja tras el proceso de convocatoria pública.

Mallorca: Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

Menorca: Claustre del Carne. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

Eivissa: Carrer de Bes, 9. 2^a Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



4- Punto 2.2.2. Realización de Prácticas.

Desde el Vicerrectorado de Coordinación Académica y Calidad se recibió información sobre la celebración de una Jornada de visibilización del Programa de Prácticas en la UNED que tendrá lugar los días 14 y 15 de octubre. El centro remitirá a los tutores de prácticas del centro la información por si fuese de su interés inscribirse.

5- Punto 2.4.1. Extensión universitaria.

El centro ya cuenta con las claves que permitirán realizar los trámites para la solicitud de homologación de entidades colaboradoras, con la Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat, Servei de Formació Homologada i Capacitació del Govern de les Illes Balears.

Para la retribución de los ponentes que participan en los Cursos de Verano, se recuerda que esta se rige en lo estipulado en el documento presentado en reunión de Junta Rectora del 4-12-2018.

6- Punto 3.1.1. Organización docente.

Se han recibido distintas peticiones de profesores tutores para modificar el horario en que impartirán sus tutorías durante el curso 2019-2020. El centro ha respondido que, siempre que sea posible por espacio disponible, se atenderán las peticiones.

En relación a las peticiones de suspensión temporal actividad tutorial, y extinción vinculación actividad tutorial, el centro deberá estudiar cuál es el procedimiento a seguir para la asignación de las materias que no dispondrán de tutor para el 19-20. Es cierto que se han recibido numerosas peticiones de profesores tutores que desean hacerse cargo de estas materias, pero todavía no se ha establecido ningún procedimiento para su asignación.

Además, la impartición o no de una materia, así como su modalidad, depende siempre del número de estudiantes que se matriculen.

De momento, y al haber decidido en la reunión anterior prorrogar el PAD existente, se adecuarán los horarios y se dejará en blanco el apartado del nombre del profesorado tutor que imparte una materia en el caso de que se cuente con el documento anteriormente mencionado.

En los casos en que un profesor tutor se reincorpore, tras haber estado ausente, se comunicará a los tutores que durante su ausencia habían impartido sus asignaturas que el curso



próximo no estarán a cargo de las mismas.

Cuando se reciba la solicitud del borrado de grabaciones, en los horarios se eliminará la palabra “grabaciones”, si es que se ofrecía en esa modalidad, a la espera de conocer en qué modalidad se ofrecerá esa materia en función de los criterios que adopte la nueva dirección.

Estas acciones se irán desarrollando progresivamente para actualizar toda la información que se incluye en la página web del centro en el apartado de los horarios. Se recuerda que es una acción de EM que tiene registro nº21 y que será evaluada en el curso 2019-2020.

7- Punto 3.2.3. Revisión y mejora del sistema de calidad.

AUDITORÍAS INTERNAS

Realizada la AI Participación, se ha redactado el Informe correspondiente en el que se han señalado 2 puntos fuertes y un área de mejora.

En relación a esta última (“*A pesar de que el centro sigue los criterios que se detallan en el MVG ed.5, 17-09-2017 para la participación de las personas, se considera conveniente disponer de un documento en el que se recojan esos criterios y además se incluyan los distintos canales de participación en el centro para los colectivos personal no docente y profesorado tutor*”) el centro considera que disponer de este documento, permitirá de manera clara cumplir con la primera de las acciones de la Directriz.

No se ha establecido fecha concreta para la redacción, pero se hará durante la revisión de la documentación que deberá regir para el curso 2019-2020.

Se recuerda que la última de las AI programada para este año es la de Liderazgo que está prevista para el mes de agosto.

Hasta que no se haya realizado, no se redactará el informe que se elabora al finalizar el curso.

8- Punto 3.3.1. Tecnología y web.

Se actualiza la página web con la incorporación del nombre de la nueva delegada de estudiantes tras las últimas elecciones.

9- Punto 4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones.

Realizada la primera revisión anual en el centro de Mallorca de los aires acondicionados por la empresa FRICATEM, se detectó:



SALA DE TUTORES: fallo placa electrónica de control de unidad exterior.

AULA LABORATORIO: fallo motor compresor en unidad exterior modelo doble Twin con dos unidades interiores

LIBRERIA: fallo placa electrónica de control

Debido a que algunas de las máquinas son antiguas se presenta el presupuesto que la empresa ha remitido y que asciende a 5.920,77€, IVA incluido.

Se decide solicitar dos presupuestos más antes de tomar ninguna decisión.

10- Punto 4.2.1. Biblioteca.

Tras la acción desarrollada por equipos de mejora en relación a la política que seguía el centro en cuanto a la adquisición de material didáctico para las bibliotecas, se tomaron las siguientes decisiones que se añaden a esta acta de acuerdo con los asistentes a la reunión:

- En la biblioteca de Mallorca se contará con tres ejemplares de la bibliografía básica de manera que, uno pueda utilizarlo el tutor de la materia y dos estén siempre disponibles; de ellos, uno permanecerá en sala y el otro será el que se preste.
- En el caso de préstamos interbibliotecarios entre las tres islas, la concesión se realizará por estricto orden de petición, independientemente del lugar de residencia del estudiante que lo solicite.
- En las Aulas de Ibiza y de Menorca podrá invertirse la partida presupuestaria correspondiente en la adquisición de aquellos libros de las materias de los grados con mayor número de matriculaciones. Los casos en que haya poco número de estudiantes matriculados, se estudiará la compra de forma individual. Para ello se tendrá en cuenta siempre la premisa de ofrecer el mayor servicio al estudiante.

11- Punto 4.2.2. Librería.

Se recibió una oferta de la editorial Dickinson en la que ofrecía un descuento superior a la otra editorial con la que trabaja el centro en libros de su editorial y sin gastos para los casos de devolución. Presentada esta oferta a la editorial Sanz y Torres, con la que el centro ha trabajado habitualmente, se ha presentado una oferta que también resulta ventajosa para el centro. Se decide seguir trabajando con ambas editoriales ya que las condiciones resultan interesantes para el centro.

12- Punto 5.1.2. Organización de tareas.



De acuerdo con el calendario de vacaciones para los Centros Asociados, se acuerda mantenerlo cerrado del día 1 al 18 de agosto.

13- Punto 5.1.3. Selección y contratación.

Desde Sección de Profesores-Tutores se ha recibido la información sobre el proceso de la *Comisión de Reclamación sobre la resolución para la concesión de la venia docendi de la plaza de profesor-tutor*. Los miembros del centro que participaron en las comisiones de selección en las que ha habido alguna reclamación, recibida la notificación con la reclamación y la resolución propuesta deberán votar.

Desde el Vicerrectorado de Centros Asociados se solicitó la actualización del censo del PAS del centro y de las Aulas. Se ha remitido la información solicitada.

14- Punto 5.2.1. Participación.

Antes de esta reunión, se ha mantenido la última reunión de equipos de mejora de este curso 18-19. Se han podido cerrar la mayoría de acciones en las que se ha estado trabajando. Algunas, por su naturaleza, deberán extenderse en el tiempo por lo que se evaluación debe trasladarse al curso 19-20.

15- Punto 5.3.1. Formación.

Hoy finaliza el plazo de entrega de los cuestionarios de la tercera jornada formativa obligatoria. Mañana se activarán las encuestas y se remitirá correo recordatorio al profesorado tutor y personal no docente.

16- Punto 5.3.2. Desempeño.

Se presenta **5.3.2. RCPE Registro de autoinformes que han realizado los profesores tutores de Grado y del Curso de Acceso 25/45 años** durante el segundo cuatrimestre.

En él se comprueba que se ha cumplimentado el formulario del autoinforme en un 100% de los casos. Durante el primer cuatrimestre también se alcanzó el mismo resultado.

Se cierra la reunión a las 19.30h



M^a Esperanza Pons Juan
C.Académica, CA Les Illes Balears