

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES	ISCSO DCSO Directriz de Gestión del impacto medioambiental Ed.:1 V.:1 Fecha: ENERO 2019 Año: 2019 Nº Informe: Primero, julio 2019 Página 1 de 3 Responsable: Dirección /Comisión SGMA
4.1. RECURSOS GENERALES		4.1.3. Mantenimiento, equipos e instalaciones

El Centro Asociado de la UNED de Les Illes Balears y las Aulas de Menorca e Ibiza han venido trabajando en la gestión de los recursos naturales durante los últimos años. Durante este curso, el centro empezó a considerar las novedades que se especificaban en el SGICG-CA para el proceso 4.1.3. y que pasó a incluir dos apartados: el general de mantenimiento de equipos e instalaciones y el de gestión medioambiental.

En este sentido, una de las primeras acciones que se llevaron a cabo para la adaptación fue la redacción de la directriz: **4.1.3. DCSO Directriz de gestión del impacto medioambiental**, ed1, v1, enero 2019 en la que se plasma la secuencia de acciones que guían el proceso. Se establece como objeto del proceso el asegurar la gestión del impacto medioambiental y como objetivo la disminución del 5% del consumo de kWh de electricidad al año, cuyo indicador es *Variación porcentual de kWh consumidos de electricidad al año*: $(\text{kWh consumidos de electricidad en el año actual} - \text{kWh consumidos de electricidad en el año anterior}) / \text{kWh consumidos de electricidad en el año anterior} \times 100$. Para el resultado puede consultarse el informe de seguimiento del consumo de luz, agua y telefonía que se redacta semestralmente y que se incluye en 4.1.2.

A raíz de ello se redactó también **4.1.3. RCSO Acciones de gestión de recursos naturales** en donde se detallan las buenas prácticas que aplica el centro, destinadas a evitar consumos significativos de recursos naturales.

Este documento ha tomado como referencia las Pautas que aparecen en el Manual de buenas prácticas medioambientales de la UNED:

http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93,1043190,93_20536732&_dad=portal&_schema=PORTAL

Y está relacionado directamente con la **Guía Interna de Sostenibilidad Medioambiental**.

En la redacción de este informe se sigue la estructura que presenta el documento de referencia:

PAUTA PAPEL

Se han seguido las indicaciones que se describen en el Registro: evitar el uso sistemático de fotocopias e impresiones; impresión solo de las versiones definitivas de los documentos; imprimir, siempre que sea posible (si no puede evitarse) a doble cara; para papel borrador se reutiliza el papel impreso por una sola cara y que no contenga datos susceptibles; priorización del correo electrónico en las comunicaciones.

Se recogen en el siguiente cuadro el consumo en fotocopias en relación con el curso anterior:

	Periodo de un año aproximadamente ¹ 2018	Junio-julio 2019
Mallorca	13500	13500
Menorca	1.000 ²	1.000

¹ Los datos se recogen de registros internos.

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES	ISCSO DCSO Directriz de Gestión del impacto medioambiental Ed.:1 V.:1 Fecha: ENERO 2019 Año: 2019 Nº Informe: Primero, julio 2019 Página 2 de 3 Responsable: Dirección /Comisión SGMA
		4.1. RECURSOS GENERALES

Ibiza	3.418 ³	3.418
-------	--------------------	-------

En relación al consumo de material en las pruebas presenciales y que empezó a realizarse en curso pasado puede compararse el cuadro correspondiente a las pruebas de enero y junio de 2018 con las de enero y junio de 2019.

Enero y junio 2018	Mallorca (exámenes realizados 7.801)	Menorca (exámenes realizados 726)	Ibiza (exámenes realizados 1.234)
Folios utilizados durante las PP	35.750	3.854	5.500
Sobres de custodia de exámenes	41	21	26
Hojas de etiquetas	4	8	4
Celo	0	1	0
Bolígrafos	9	4	6
Tóneres cambiados	4 (tinta); 3 (imagen)	0	1

Enero y junio 2019	Mallorca (exámenes realizados 6.542)	Menorca (exámenes realizados 667)	Ibiza (exámenes realizados 1.224)
Folios utilizados durante las PP	27.200	4.090	5.100
Sobres de custodia de exámenes	41	21	26
Hojas de etiquetas	4	8	4
Celo	0	1	0
Bolígrafos	7	6	4
Tóneres cambiados	6	0	0
Agua	47 botellas 50 cl	42 botellas 50 cl	42 botellas 50 cl

PAUTA AGUA

La única sede donde la gestión del agua corresponde al centro es la de Mallorca, por lo que todas las medidas que se describen en el documento de referencia, son llevadas a cabo sistemáticamente. Podrá verse la evolución del consumo de agua en el informe correspondiente a 4.1.2.

PAUTA ENERGÍA

-Iluminación:

En Mallorca se ha ido sustituyendo paulatinamente la iluminación tradicional por iluminaria led en aulas, despachos y zonas comunes.

En las tres sedes, siempre que es posible se utiliza luz natural, se apaga la iluminación en aquellas dependencias que no se utilizan y se sigue el protocolo de cierre aprobado.

² De julio de 2017 a junio de 2018

³ De mayo de 2017 a mayo de 2018

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES	ISCSO DCSO Directriz de Gestión del impacto medioambiental Ed.:1 V.:1 Fecha: ENERO 2019 Año: 2019 Nº Informe: Primero, julio 2019 Página 3 de 3 Responsable: Dirección /Comisión SGMA
4.1. RECURSOS GENERALES	4.1.3. Mantenimiento, equipos e instalaciones	

-Calefacción y refrigeración:

La climatización solo se mantiene en funcionamiento en aquellos espacios donde hay usuarios de los servicios y se mantienen las temperaturas recomendadas: verano, la temperatura ideal es entre 23°C y 27°C y en invierno entre 19°C y 23°C

-Aparatos eléctricos y equipos informáticos:

Los equipos eléctricos (ordenadores, fotocopiadora, impresoras) cuentan con la opción de ahorro energético.

Los sistemas de alimentación ininterrumpida (SAI) conectados a la red eléctrica de los equipos informáticos de las Aulas y despachos, se apagan al final de la jornada. En el caso de Aulas se encienden sólo cuando se utilizan.

El centro intenta que los recursos naturales que utiliza sean los imprescindibles, tal como declara en **1.1.4. ISDI Guía Interna de Sostenibilidad Medioambiental, ed.4, v1, de septiembre de 2018.**

L1. Gestión de recursos naturales

a) Promover medidas de ahorro energético mediante un buen uso de las instalaciones, procurando al mismo tiempo su buen estado y una adecuada climatización térmica a través de un bajo consumo.

b) Hacer buen uso de la iluminación en un sentido responsable, aprovechar siempre al máximo la entrada de luz natural, y no dejar luces encendidas innecesariamente.

En lugares en que sea necesaria la luz artificial por largos periodos de tiempo, se sustituyen progresivamente los puntos de luz existentes por iluminaria mediante leds.

c) Potenciar un consumo responsable de agua, comprobando siempre el buen estado de sus instalaciones, asimismo hacer uso razonado de los grifos sin temporizadores.

d) Favorecer un consumo responsable de papel, imprimiendo lo estrictamente necesario, si es posible a doble cara, y con la opción de ahorro de tóner. Uso adecuado del resto de productos y servicios consumibles en el mismo sentido de bajo consumo y de ahorro.

e) Impulsar el sistema de gestión basado en la reducción, reciclaje y reutilización de los residuos. En la reducción, no consumir aquello que no sea necesario, evitar los embalajes inútiles y decantarse por una selección de productos que generen pocos residuos y que puedan ser reutilizables. En el reciclaje aprovechar lo siempre útil, y optar por productos reutilizables. En la reutilización depositar en contenedores separados los desechos reciclables.