



## ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

### 17- Reunión 27 de mayo 2019

Siendo las 11h del 27 de mayo 2019 se reúnen mediante **WEBCONFERENCIA**:

**Sr. Joaquín Gamero Herrera**

**Sra. Isabel C. Maciel Torres**

**Sra. M<sup>ª</sup>E.Pons Juan**

#### **GENERAL:**

El centro ha sido convocado para el miércoles 29 de mayo a la Auditoría Funcional de Mantenimiento del Nivel II.

#### **1- Punto 1.2.1. Imagen y difusión externa.**

El centro recibió la propuesta de la ONG Educaclown para poder realizar la exposición fotográfica *Imágenes desde el corazón* en Mallorca.

El centro se ha puesto en contacto con la profesora de Sociología y Ciencias Políticas, que colabora con dicha organización, para los detalles.

El Aula de Menorca ha recibido la invitación para participar en la Fira d'Educació Superior que se realiza en Ciutadella y a la que asiste en representación del Centro. Este año se desarrollará los días 18 y 19 de octubre. Se aceptará la invitación a la espera de que la dirección que surja de la Convocatoria pública pueda decidir otra cosa.

#### **2- Punto 2.1.2. Acogida.**

Una vez concluido el programa Guía del curso 18-19, se remitirá correo recordatorio a los distintos agentes educativos para la entrega del cuestionario final.

En relación a la decisión tomada en ED del 29-10-18 por la que los estudiantes que participasen como Mentores Guía pudiesen realizar Cursos de Extensión gratuitos (uno si era de 20h y dos si eran de 10h) a partir del segundo cuatrimestre del curso 18-19 y hasta octubre de 2019, dos estudiantes (Mentor Guía) han realizado cursos de extensión.

Se ha recibido una solicitud de un Mentor Guía para poder realizar un curso de verano gratuito. El centro no había incluido la posibilidad de la realización de cursos de verano, por tanto no se ha aceptado su solicitud.

#### **3- Punto 2.1.4. Participación de estudiantes.**

**Mallorca:** Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

**Menorca:** Claustre del Carne. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

**Eivissa:** Carrer de Bes, 9. 2<sup>a</sup> Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



Una vez finalizadas las elecciones de Delegados de estudiantes, se cuenta con una representante y con otra como Delegada de la Escuela Superior de Ingenieros Industriales.

Desde el centro se incentivará la participación de los estudiantes en los distintos cuestionarios de la OTI.

#### **4- Punto 2.2.1. Realización de tutorías.**

Durante la próxima semana, se solicitará a INTECCA información de las visitas a las grabaciones de las clases tutorías del segundo cuatrimestre.

#### **5- Punto 2.2.2. Realización de prácticas.**

Un estudiante comunicó a la secretaría de Mallorca que debía realizar una práctica que no había podido realizar cuando correspondía y que el profesor tutor de la misma había propuesto para llevar a cabo el sábado 25 de mayo. El centro respondió que durante la semana de pruebas presenciales no se puede realizar actividad docente alguna, por lo que se espera que dicha práctica pueda hacerse durante la semana del 27 de mayo a 1 de junio.

Para la realización de las prácticas de la asignatura **Teoría de circuitos y Teoría de circuitos I** se ha solicitado la adquisición de material específico. El centro procederá como en cualquier procedimiento de compras.

Desde el Vicerrectorado de Coordinación Académica y Calidad (Vicerrector Adjunto de Prácticas) se ha recibido información sobre la celebración de una Jornada de visibilización del Programa de Prácticas en la UNED. El centro remitirá, en cuanto llegue, la información completa a los tutores de prácticas.

#### **6- Punto 2.2.3. Pruebas presenciales.**

Una vez concluida la primera semana de las Pruebas Presenciales de junio, no se ha constatado ninguna incidencia, por lo que el Compromiso nº13 de la Carta de Servicios vigente se ha cumplido.

#### **7- Punto 2.3.1. COIE.**



Una vez finalizados los plazos establecidos para la primera fase de la convocatoria de la plaza de Coordinador de COIE para el centro, se ha remitido la documentación para la Comisión que deberá establecer fecha de reunión para el procedimiento de selección.

#### **8- Punto 2.4.1. Extensión universitaria.**

Se ha decidido incluir en la información de los Cursos de Verano homologados por la Consejería un documento en el que se especifica para cada uno de los cursos el Plazo de finalización del curso en las modalidades Presencial/online directo (mixta) y diferido (distancia) para que se puedan presentar en plazo los trabajos que se solicitan.

Se siguen recibiendo propuestas para cursos que puedan desarrollarse durante el curso 2019-2020.

El centro ha confeccionado un cartel con la propuesta de los Cursos de Verano 2019 para su divulgación, además de estar recogidos en la página web:

[http://extension.uned.es/&tiempo=2019&tipologia\\_curso=Cursos%20de%20Verano%20UNED&idcentro=54&celebracion=Palma%20de%20Mallorca](http://extension.uned.es/&tiempo=2019&tipologia_curso=Cursos%20de%20Verano%20UNED&idcentro=54&celebracion=Palma%20de%20Mallorca)

#### **9- Punto 3.1.1. Organización docente.**

Desde Secretaría de centros se ha solicitado que el centro y las aulas comprueben sus datos y la oferta académica para el curso 2019/2020 que aparece en la página web. Para que cuando comience el periodo de admisión para nuevos estudiantes, toda la información esté actualizada.

#### **10- Punto 3.2.3. Revisión y mejora del sistema de calidad.**

##### **CARTA DE SERVICIOS**

Se presentan los resultados de los compromisos 5, 7 y 8 correspondientes a los meses de abril y de mayo y los resultados globales del segundo cuatrimestre:

**Nº 5** Comunicar a través de la Web del Centro y del correo electrónico las incidencias de los cambios y recuperaciones de las clases tutorías. 100% publicación de las incidencias en la Web y comunicación al estudiante vía e-mail. Se ha cumplido el 100% en los dos meses y en el global del cuatrimestre.



**Nº 7** Desarrollar mediante aulas AVIP las clases tutorías que se imparten en el centro. 97% Clases tutorías que se desarrollan mediante aulas AVIP (se emiten y se graban). Abril y mayo= 100%. Global del segundo cuatrimestre: 100%.

**Nº 8** Realizar las tutorías presenciales previstas en el programa inicial del curso. 95% cumplimiento de las clases tutorías presenciales. Abril: 96.28%; Mayo: 95.89%. Global del cuatrimestre: 95.08%

En relación al compromiso **nº13**, durante la primera semana de Pruebas Presenciales de la actual convocatoria, no se han producido ninguna incidencia.

### **AUDITORÍAS INTERNAS**

Se establece como fecha para realización de la Auditoría Interna de Participación de personas el martes 18 de junio a las 17h.

#### **11- Punto 3.3.1. Tecnología y web.**

Desde el aula de Menorca se ha solicitado la adquisición de tres puntos de acceso wifi y, una vez consultado el precio y que no supera el máximo establecido, se accede a la petición sin necesidad de solicitar distintos presupuestos.

#### **12- Punto 4.1.2. Gestión presupuestaria.**

Se recibió desde IGAE solicitud de documentación complementaria en relación a la Auditoría del Centro. Esta documentación ha sido remitida al solicitante.

#### **13- Punto 5.1.3. Selección y contratación.**

Una vez publicada la relación Provisional de los concursantes seleccionados para las plazas de profesorado tutor convocadas para el curso 2019-2020, en el plazo establecido, se recibió una reclamación que, siguiendo la normativa actual, fue tramitada e incluida en Akademos.

#### **14- Punto 5.1.5. Salud laboral.**



Se han entregado los registros correspondientes a 5.1.5. RCPE Revisión contenido de los botiquines de cada una de las sedes.

### 15- Punto 5.3.1. Formación interna.

Una vez recibidos los datos de la encuesta de la segunda Jornada Formativa, se presentan los resultados:

2ª Jornada formativa	Personas participantes	%de logro de resultados (respuestas correctas en los cuestionarios >70%) OBJETIVO = 90%	%Personas que han respondido las encuestas OBJETIVO = 65%	% asistentes satisfechos (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETIVO = 90%	Satisfacción general por el curso (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETIVO = 4.3
PAS y personal colaborador	21	100%	76.19%	100%	4.75
PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES	20	100%	80%	100%	4.73
Profesorado tutor	116	100%	82.76%	96.74%	4.50

Se comprueba que no solo se han alcanzado los objetivos, sino que, además, se han superado.

Se cierra la reunión a las 12.00h

M<sup>a</sup> Esperanza Pons Juan  
C.Académica, CA Les Illes Balears