	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 1 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

Introducción

Se analiza en este primer informe de seguimiento el desarrollo de las acciones de mejora que se especifican en 5.2.1. *Plan de mejora de Personas (PAS y PT)*, ed.6, v.1, de 1-09-18, con los datos de que se dispone hasta el momento.

Desarrollo

PROFESORADO TUTOR

Las mejoras programadas son, junto con las acciones:

RECONOCIMIENTO

- 1) Incrementar la retribución del profesorado tutor un 2% a partir de septiembre de 2019.
- 2) Mantener el 15% de descuento en la adquisición del material didáctico relacionado con la(s) asignatura(s) que se tutoriza(n)
- 3) Ofrecer la gratuidad en un curso de Extensión por cuatrimestre de cualquier temática. Un curso de verano

Finalidad y acciones:

- Atender sugerencias recibidas y encuesta de satisfacción y en el buzón de sugerencias del centro (Buzón profesorado tutor).
- Facilitar al profesorado tutor la participación en los cursos desarrollados por el centro.
- Informar al profesorado tutor, por los cauces habituales, de estas mejoras.

El coste estimado para estas mejoras es de 30.000 €.


Desde el inicio del curso 2017-2018 se ha aplicado un aumento del 1,5% en la retribución del profesorado tutor, tal como se reflejaba en el Plan Mejora Personas ed5, v1 de 1-09-17

El Centro mantiene durante este curso, como en cursos anteriores, el descuento del 15% para el material didáctico adquirido por el profesorado tutor que esté directamente relacionado con la(s) materia(s) que imparte.

El número de tutores que se han beneficiado de esta medida en el primer cuatrimestre del 18-19 ha sido de 21 (en el primer cuatrimestre del curso 17-17 fueron 11 y en el del curso 2016-2017, 19).

Además, durante el primer cuatrimestre y a raíz de una sugerencia recibida en el buzón del profesorado tutor en el mes de octubre, se ha permitido ampliar el descuento a aquella bibliografía que, sin estar directamente relacionado con la materia impartida, puede favorecer al profesorado tutor la impartición de sus materias.

Con la intención de facilitar al profesorado tutor la participación en los cursos desarrollados por el centro, se aplica la tercera de las mejoras, la gratuidad de un curso de extensión, por

	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 2 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

cuatrimestre, de cualquier temática. Durante el primer cuatrimestre, un total de 14 (Curso 17-18 = 12; Curso 16-17 = 17) tutores han realizado cursos de extensión.

RECURSOS TECNOLÓGICOS

- 1) Vistas Web por Estudiante. 420 visitas/estudiante
- 2) Ofrecer Wifi en todas las instalaciones del Centro y de las Aulas, y disponer de ordenadores de libre uso. 5 incidencias en el Centro y en las Aulas.

Finalidad y acciones:

- Atender sugerencias recibidas.
- Mantener la información de la Web en un servidor “Cloud” que permita una rápida navegación y una segura actualización.
- Realización periódica de copias de seguridad.
- Actualización periódica de la Web.
- Realizar un seguimiento del servicio de Wifi en el Centro y las Aulas, reposición dispositivos.
- Incorporar nuevos escáneres, portátiles y equipos informáticos y los correspondientes SAIs de protección (Relación de adquisiciones por islas 3 o 2:1:1 aproximadamente).

El coste de estas mejoras se estima en 12.500€.


Los resultados de las acciones desarrolladas durante el primer cuatrimestre para la consecución de los objetivos son satisfactorios dado que el alojamiento de la web en un servidor Cloud ha permitido una navegación más rápida tanto de la web general del centro como la de la librería virtual. La wifi del centro y de las aulas no ha reseñado incidencias de relevancia y se ha mantenido el servicio sin interrupciones, incluso durante las pruebas presenciales. Se han sustituido tres ordenadores en Mallorca, uno en Menorca y otro en Ibiza.

ACTIVIDAD DOCENTE

- 1) Proporcionar flexibilidad en la distribución horaria presencial de las clases tutorías Intracentro con presencia de estudiantes. Realizar las tutorías presenciales previstas en el programa inicial del curso. 95% cumplimiento de las clases tutorías presenciales.
- 2) Sustitución de asignaturas INTERCAMPUS por INTRACENTRO impartidas por el profesorado tutor del centro en estudios de últimos cursos

Finalidad y acciones:

- Facilitar al tutor, en la medida de lo posible, su labor y que pueda compatibilizarla con otras obligaciones.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 3 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

- Proporcionar más tiempo para desarrollar los contenidos básicos de ciertas materias.
- Poder atender de forma más directa a los alumnos que de manera progresiva han superado los primeros cursos de sus estudios.

El coste de esta mejora se estima en 3.000€.

Con la primera mejora el centro ha atendido el total de solicitudes remitidas por el profesorado tutor a través el formulario correspondiente para poder cambiar tutorías: [Solicitud Cambio Clases tutorías](#).

El total de incidencias recibidas por este motivo durante el primer cuatrimestre se muestra a continuación:

Incidencias de cambios y recuperaciones	Curso 2017-2018	Curso 2018-2019
Octubre	41	53
Noviembre	51	66
Diciembre	44	50
Enero	18	17
TOTAL	154	186



Las demandas de cambios de horario han podido ser atendidas al disponer en las tres sedes de suficiente equipamiento tecnológico para poder permitir la impartición de las tutorías que cambian de horario y/o día.

En cuanto al cumplimiento de las clases tutorías, a pesar de que se han realizado todas las programadas inicialmente, los cambios producidos no han permitido alcanzar el objetivo que se ha situado en el 94.40%

Por lo que respecta a la segunda mejora, las decisiones tomadas en relación a este punto pueden consultarse en el Informe de seguimiento del PAD.

MANTENIMIENTO EQUIPOS E INSTALACIONES

- 1) Prevenir humedades en el interior del edificio principal
- 2) Mejora imagen interior del Centro c) Sustituir equipos de climatización antiguos por otros más eficientes del Centro. Sustituir fluorescentes clásicos por otros LEDs en el Centro y en las Aulas.
- 3) Mejorar imagen de limpieza del Centro.
- 4) Mejora imagen y desinfección del espacio de aseos
- 5) Mejorar la comodidad de las aulas para los estudiantes
- 6) Contribuir a disminuir del consumo eléctrico de un 5%.
- 7) Arreglar cierre de la puerta de biblioteca

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 4 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

Finalidad y acciones:

- Pintar exteriores del centro
- Pintar espacios comunes del Centro y Aula de informática
- Limpieza y fumigación de zona exterior
- Mejora de los aseos planta baja (pintura y suelo)
- Mejora mobiliario aulas
- Sustituir iluminaria tradicional por LEDs.
- Sustitución equipos de climatización antiguos y poco eficientes.
- Mejorar el silencio en la biblioteca

Los resultados de valoración para el ítem 13 Las aulas clases del centro asociado (espacio, equipamiento tecnológico, conservación, etc.) ha sido de 75,38% / 67,50%.

Coste aproximado 30.000€.

Durante el primer cuatrimestre se han desarrollado ya algunas de las acciones planificadas y se han atendido las sugerencias recibidas en el correspondiente buzón de sugerencias. Su seguimiento puede comprobarse en los registros internos de equipos de mejora (de cuyas acciones se realiza un informe único a final de curso).



Algunas de estas acciones han sido:

- Incorporación de plafones empotrados LEDs en el edificio nuevo de Mallorca,
- Incorporación de iluminación más eficiente en las zonas comunes de los edificios.
- Incorporación de sensores de movimiento en la iluminación de los baños.
- Mejora de los baños de la planta baja del centro de Mallorca.
- Adquisición de sillas ergonómicas para el personal colaborador que desempeña su labor en la librería y en la biblioteca del centro.
- Se procedió al pintado de las zonas que lo requerían en el edificio principal de Mallorca.
- En el aula de Ibiza se instaló la climatización en secretaría.

El centro continuará con las acciones durante el segundo cuatrimestre.

FORMACIÓN

1) Desarrollar en el curso, al menos, tres actividades de formación interna para PT con aplicación en el trabajo. 94% de acciones de formación interna de PT con aplicación en el trabajo

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 5 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

- 2) Complimentar las encuestas de satisfacción de las actividades formativas internas del PT. Al menos el 65% de las personas que realizan la actividad formativa participan en las encuestas de satisfacción. Al menos 4,4 sobre 5 satisfacción general de la formación interna recibida de PT.
- 3) Superar la actividad formativa por parte de las personas del PT. Se considera que una persona ha superado el curso si el porcentaje de respuestas correctas del formulario de evaluación es de al menos el 70%. 92% de las personas participantes superan la actividad formativa.

Finalidad y acciones:

- Desarrollar en el curso actividades de formación interna que desarrollen temas de calidad, actividad docente, administrativo. Aplicar una metodología flexible: presencial, streaming y diferido.
- Incentivar la cumplimentación de las encuestas de satisfacción online de las actividades de formación interna de PT.
- Comunicar a las personas, PT, que no superan la actividad formativa el resultado para que realicen, previo análisis y reflexión, un nuevo intento online.


Coste de la medida 0€.

La primera jornada formativa del curso 2018-2019 se desarrollo el 17 de septiembre y contó con el siguiente programa:

- Carta de Servicios Curso 2018-2019
- Plan de Gestión Anual Curso 2018-2019
- Clases tutorías a la Carta
 - a) Formulario de entrega de los PATs
 - b) Sistema de control de corrección de PECs
 - c) Sistema de solicitud de cambios de clases tutorías
 - d) Declaración de compatibilidad del profesorado tutor y clases pasivas
- Programa Guía para nuevos estudiantes
- Novedades matrícula curso 2018-2019: Registro electrónico

Los documentos de la actividad fueron:

- 1.1.2.ISCDI.CuadroResumenPlanDeGestión2018LesIllesBalears
- 1.1.2.PlanGestiónCompletoLesIllesBalears2018-2019
- 3.2.3.RCGE.Reg publico cumplir compromisosCSe2LesIllesBalearsSept2018
- 5.3.1.Calendario Actividades PT 1ºCuatrimestre1819
- AbreviaturasGrabacionesWebconferencia1819
- CalendarioClasesTutorías 1ºcuatrimestre2018-2019
- carta servicios cara A.Ed8.V1.2018
- carta servicios cara B.Ed8.V1.2018

	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCOPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 6 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

- PlantillaPortada.Grado Acceso
- Registro Control PECs

Los resultados de esa primera jornada se resumen en el siguiente cuadro, en el que también se recogen los resultados de la del curso anterior:

Profesorado tutor	Personas participantes	%de logro de resultados (respuestas correctas en los cuestionarios >70%) OBJETIVO = 90%	%Personas que han respondido las encuestas OBJETIVO = 63%	% asistentes satisfechos (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETIVO = 90%	Satisfacción general por el curso (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETIVO = 4.3
Curso 2017-2018	126	100%	75.4%	98.92%	4.45
Curso 2018-2019	118	100%	73.73%	95.35%	4.52

Como puede comprobarse se han cumplido los objetivos establecidos.

DESEMPEÑO

- 1) 98% del PT del Centro y las Aulas cumplimenta el Autoinforme del PT

Los objetivos son:

- Registro semestral del seguimiento de cumplimentación del formulario del Autoinforme del profesorado tutor.

Coste estimado 0€



Durante el primer cuatrimestre, el registro semestral de cumplimentación del formulario ha sido del 100%: en total 403 autoinformes realizados de los 403 que se esperaban.

PAS y Personal colaborador

Las mejoras programadas son, junto con las acciones,:

RECONOCIMIENTO

- 1) Incrementar la retribución del PAS un 2% a partir de enero de 2019 (o lo que se determine por normativa).
- 2) Personal colaborador de apoyo en distintas funciones gratificación mínima de 9 €/hora a partir de septiembre 2018.
- 3) Incorporar el 15% de descuento en la adquisición del material didáctico relacionado con la(s) asignatura(s) que se ha matriculado el personal no docente.
- 4) La gratuidad en un curso de Extensión por cuatrimestre de cualquier temática. Un curso de verano

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 7 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

Finalidad y acciones:

- Atender sugerencias recibidas y encuesta de satisfacción y en el buzón de sugerencias del centro (Buzón PAS y personal colaborador) .
- Informar al personal no docente, por los cauces habituales, de estas mejoras.

El coste estimado es de 10.000€.

Se aplicó un incremento del 1,75% en la retribución del PAS desde enero de 2018.

En las gratificaciones del personal colaborador desde septiembre de 2018 se aplica el pago de 9€/h.

Durante el primer cuatrimestre, el personal no docente que se ha beneficiado del descuento en el material didáctico de las asignaturas en que está matriculado ha sido de 6 personas (en el curso 17-18 fueron).

Respecto a la realización de un curso de extensión gratuito por cuatrimestre, durante el primer cuatrimestre de este curso, 1 persona miembro del PAS y 2 personas colaboradoras han realizado cursos de extensión (en el curso 2016- 2017 ninguna persona se matriculó durante el primer cuatrimestre; en el curso 17-18, 2 personas se beneficiaron de esta iniciativa)).

RECURSOS TECNOLÓGICOS

1) Vistas Web por Estudiante. 420 visitas/estudiante. Ofrecer Wifi en todas las instalaciones del Centro y de las Aulas, y disponer de ordenadores de libre uso. 5 incidencias en el Centro y en las Aulas.



2) Ofrecer Wifi en todas las instalaciones del Centro y de las Aulas, y disponer de ordenadores de libre uso. 5 incidencias en el Centro y en las Aulas.

Finalidad y acciones:

- Mantener la información de la Web en un servidor “Cloud” que permita una rápida navegación y una segura actualización. Realización periódica de copias de seguridad. Actualización periódica de la Web.
- Realizar un seguimiento del servicio de Wifi en el Centro y las Aulas, reposición dispositivos. Incorporar nuevos escáneres, portátiles y equipos informáticos y los correspondientes SAIs de protección (Relación de adquisiciones por islas 3 ò 2:1:1 aproximadamente)

El coste estimado es de 12.500€.

Las acciones realizadas en cuanto a esta mejora, se hallan descritas en el mismo apartado correspondiente a profesorado tutor.

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 8 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

MANTENIMIENTO EQUIPOS E INSTALACIONES

- 1) Prevenir humedades en el interior del edificio principal
- 2) Mejora imagen interior del Centro c) Sustituir equipos de climatización antiguos por otros más eficientes del Centro. Sustituir fluorescentes clásicos por otros LEDs en el Centro y en las Aulas.
- 3) Mejorar imagen de limpieza del Centro.
- 4) Mejora imagen y desinfección del espacio de aseos
- 5) Mejorar la comodidad de las aulas para los estudiantes
- 6) Contribuir a disminuir del consumo eléctrico de un 5%.
- 7) Arreglar cierre de la puerta de biblioteca

Finalidad y acciones:

Pintar exteriores del centro

Pintar espacios comunes del Centro y Aula de informática

Limpieza y fumigación de zona exterior

Mejora de los aseos planta baja (pintura y suelo)

Mejora mobiliario aulas Sustituir iluminaria tradicional por LEDs.

Sustitución equipos de climatización antiguos y poco eficientes.

Mejorar el silencio en la biblioteca



Los resultados de valoración para el ítem 13 Las aulas clases del centro asociado (espacio, equipamiento tecnológico, conservación, etc.) ha sido de 75,38% / 67,50%.

Coste aproximado 30.000€.

Las acciones realizadas en cuanto a esta mejora, se hallan descritas en el mismo apartado correspondiente a profesorado tutor.

FORMACIÓN

- 1) Desarrollar en el curso actividades de formación interna para PAS con aplicación en el trabajo.94% de acciones de formación interna de PAS con aplicación en el trabajo.
- 2)) Complimentar las encuestas de satisfacción de las actividades formativas internas del PAS. Al menos el 65% de las personas que realizan la actividad formativa participan en las encuestas de satisfacción. Al menos 4,4 sobre 5 satisfacción general de la formación interna recibida de PAS.
- 3) Superar la actividad formativa por parte de las personas del PAS. Se considera que una persona ha superado el curso si el porcentaje de respuestas correctas del

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 9 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

formulario de evaluación es de al menos el 70%. 92% de las personas participantes superan la actividad formativa.

Finalidad y acciones:

- Desarrollar en el curso, al menos, tres actividades de formación interna que desarrollen temas de calidad, actividad docente, administrativo. Aplicar metodología flexible: presencial, streaming y diferido.
- Incentivar la cumplimentación de las encuestas de satisfacción online de las actividades de formación interna de PAS.
- Comunicar a las personas, PAS, que no superan la actividad formativa el resultado para que realicen, previo análisis y reflexión, un nuevo intento online.

Coste de la medida 0€.


La primera jornada formativa del curso 2018-2019 se desarrollo el 17 de septiembre y contó con el siguiente programa:

- Carta de Servicios Curso 2018-2019
- Plan de Gestión Anual Curso 2018-2019
- Clases tutorías a la Carta
 - a) Formulario de entrega de los PATs
 - b) Sistema de control de corrección de PECs
 - c) Sistema de solicitud de cambios de clases tutorías
 - d) Declaración de compatibilidad del profesorado tutor y clases pasivas
- Programa Guía para nuevos estudiantes
- Novedades matrícula curso 2018-2019: Registro electrónico

Los documentos de la actividad fueron:

- 1.1.2.ISCDI.CuadroResumenPlanDeGestión2018LesIllesBalears
- 1.1.2.PlanGestiónCompletoLesIllesBalears2018-2019
- 3.2.3.RCGE.Reg publico cumplir compromisosCSe2LesIllesBalearsSept2018
- 5.3.1.Calendario Actividades PT 1ºCuatrimestre1819
- AbreviaturasGrabacionesWebconferencia1819
- CalendarioClasesTutorías 1ºcuatrimestre2018-2019
- carta servicios cara A.Ed8.V1.2018
- carta servicios cara B.Ed8.V1.2018

Los resultados de esa primera jornada se resumen en el siguiente cuadro, en el que también se recogen los resultados de la del curso anterior:

	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE PERSONAS	ISCPE PLAN ed.6, v1, Fecha 1/09/18 Curso 2018-2019 Nº de Informe: PRIMERO, enero 2019 Página 10 de 10 Responsable: Dirección
5.2. INVOLUCRACIÓN DE PERSONAS		5.2.1. Participación

PAS y personal colaborador	Personas participantes	%de logro de resultados (respuestas correctas en los cuestionarios >70%) OBJETVO = 90%	%Personas que han respondido las encuestas OBJETVO = 63%	% asistentes satisfechos (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETVO = 90%	Satisfacción general por el curso (valoración 3-4-5 en la escala 1 a 5) OBJETVO = 4.3
2017-2018	23	100%	78.26%	100%	4.78
2018-2019	21	100%	85.71%	100%	4.72

Como puede comprobarse se han cumplido los objetivos establecidos.

DESEMPEÑO

- 1) 100% del PAS del centro y aulas se realice evaluación y seguimiento del desempeño

Finalidad y acciones:

Registro del cronograma de evaluación del seguimiento del desempeño del PAS del centro y las aulas

Al no haber finalizado el periodo de seis meses desde la última evaluación de seguimiento, no se ha realizado ninguna durante el primer cuatrimestre.

Conclusión

Se ha constatado la puesta en marcha de todas las acciones necesarias para conseguir los objetivos establecidos en el plan de mejora de personas PT/PAS. El seguimiento de los compromisos de la CS también permite verificar objetivos como del servicio de wifi y de la actualización diaria de la web del centro. Durante el segundo cuatrimestre se continuará con el desarrollo de las acciones.