	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE BIBLIOTECA	ISCSO PLAN Ed.:5 v.:1 Fecha: 1/09/17 Curso: 2017-2018 Nº de Informe: PRIMERO, Enero 2018 Página 1 de 5 Responsable: G de biblioteca (y Dirección)
4.2. RECURSOS ACADÉMICOS		4.2.1. Biblioteca

Introducción

En este informe se resumen las acciones llevadas a cabo por el centro durante el primer cuatrimestre para alcanzar los objetivos que se detallan en el *Plan de Biblioteca*, ed.5, v.1 de 1-09-17.

En años anteriores el seguimiento de las acciones del Plan de Biblioteca se incluían en los distintos informes de seguimiento del Plan de Gestión y en los de seguimiento de compromisos de la Carta de Servicios. Como mejora, se ha decidido realizar informe aparte, además de que los resultados generales puedan comprobarse en los informes de seguimiento ya citados.

Desarrollo

Los objetivos que se persiguen con el plan se resumen en:

- a) Ampliar el horario, de biblioteca del Centro en época de exámenes, de 9.00 a 20.00 h, todos los días de la semana. 15 días antes del inicio de las pruebas presenciales.
- b) Gestionar el préstamo de libros de la biblioteca, en un plazo de 48 h, de manera presencial, telefónica, por e-mail y mediante la Web. 5 incidencias en el Curso Académico.



Los objetivos se recogen también en DCSO Gestión de biblioteca y son los compromisos números 16 y 17, respectivamente, de la Carta de Servicios vigente.

Para ello las principales acciones que se llevan a cabo y el coste aproximado de las mismas son:

- Notificar la ampliación de horario a través de la página web del centro a los posibles usuarios y mediante Akademos.
- Fijar carteles informativos de la acción en la puerta de la biblioteca y accesos al centro.
- Realizar seguimiento mensual de los préstamos solicitados por cualquiera de las vías disponibles y asegurar el cumplimiento del compromiso.

Coste 4.000€.

La primera de las acciones, se ha llevado a cabo como puede comprobarse en la siguiente imagen:

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE BIBLIOTECA	ISCSO PLAN Ed.:5 v.:1 Fecha: 1/09/17 Curso: 2017-2018 Nº de Informe: PRIMERO, Enero 2018 Página 2 de 5 Responsable: G de biblioteca (y Dirección)
4.2. RECURSOS ACADÉMICOS		4.2.1. Biblioteca



El coste de apertura de la biblioteca durante cinco fines de semana y los medio días de las 13 a las 16 horas es aproximadamente de 1.096€ (137h abierta).

La información se facilitó a los estudiantes a través de Akademos, como puede comprobarse en esta imagen que corresponden al envío y al contenido remitido:

Listado de COMUNICACIONES

Fecha ASUNTO USUARIO DESTINATARIOS

05/01/2018 18:08:56 AMPLIACIÓN HORARIO BIBLIOTECA DEL 8 DE ENERO AL... director@palma.uned.es 3239

Listado de COMUNICACIONES

Fecha 05/01/2018 18:08:56

ASUNTO

AMPLIACIÓN HORARIO BIBLIOTECA DEL 8 DE ENERO AL...

USUARIO

director@palma.uned.es



DESTINATARIOS

3239

COMUNICACION

Con motivo de la proximidad de las pruebas presenciales y de acuerdo con el compromiso de la Carta de Servicios del Centro SE AMPLÍA EL HORARIO BIBLIOTECA DEL 8 DE ENERO AL 9 DE FEBRERO: de 9.00 h a 21.00 h, con horario continuo, sábados, festivos y domingos incluidos. Centro UNED Illes Balears

También se han utilizado los carteles informativos:

 	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE BIBLIOTECA	ISCSO PLAN Ed.:5 v.:1 Fecha: 1/09/17 Curso: 2017-2018 Nº de Informe: PRIMERO, Enero 2018 Página 3 de 5 Responsable: G de biblioteca (y Dirección)
4.2. RECURSOS ACADÉMICOS		4.2.1. Biblioteca

Ampliación horario biblioteca

■ Del 8 de enero
al 9 de febrero
de 9 a 21 h.
Sábados, domingos
y festivos incluidos



Ampliació horari biblioteca

■ Del 8 de gener
al 9 de febrer
de 9 a 21 h
Dissabtes, diumenges
i festius inclosos




Respecto al préstamo, el centro consideró que para realizar un mejor seguimiento del compromiso era necesario contar con un registro interno que permitiese contabilizar los préstamos realizados tal como se estipula en el compromiso de manera presencial, telefónica, por e-mail y mediante la web. Para ello elaboró un formato de registro interno en el que se recogían los siguientes datos:

Fecha solicitud	E/W	Título	Fecha respuesta	Observaciones
-----------------	-----	--------	-----------------	---------------

Las mayúsculas que aparecen en la segunda columna corresponden a las solicitudes realizadas E (vía mail) y W (vía internet), ya que se consideró que no era necesario contabilizar los que se realizaban de manera presencial, ya que la respuesta era inmediata. Tampoco se contabilizaban los recibidos a través del teléfono porque estos se derivaban hacia el correo electrónico que debía remitir la persona solicitante. Entre la columna en que se especifica el medio a través del cual se ha realizado la petición y el título del material solicitado, se incluye una columna en que se van numerando las solicitudes.

Estos registros internos se han cumplimentado desde el mes de noviembre de 2017 de forma mensual y los datos que se han recogido se resumen a continuación:

	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE BIBLIOTECA	ISCSO PLAN Ed.:5 v.:1 Fecha: 1/09/17 Curso: 2017-2018 Nº de Informe: PRIMERO, Enero 2018 Página 4 de 5 Responsable: G de biblioteca (y Dirección)
4.2. RECURSOS ACADÉMICOS		4.2.1. Biblioteca

Préstamos biblioteca Mallorca	
Octubre	
Noviembre	36
Diciembre	12
Enero	19

En todos los casos los préstamos se han realizado en un plazo no superior a 48h, excepto en los casos en que se ha solicitado el material bibliográfico como préstamo interbibliotecario.

Además de estos registros, se han cumplimentado desde el mes de septiembre de 2017, otros en los que la información que se proporciona es mayor. En ellos se incluyen todas las transacciones realizadas, las que de estas se han realizado a través de la página web, quiénes han sido los demandantes de los préstamos separados por colectivos y el número de nuevas altas de usuarios registradas en el mes.

El resumen de los datos de estos registros se muestra a continuación:


	Estudiante	Posgrado	Profesorado tutor	Total de transacciones
Septiembre	157	0	50	207
Octubre	332	0	44	376
Noviembre	273	1	11	285
Diciembre	159	1	4	164
Enero	207	2	4	213

En cuanto a las renovaciones de los préstamos, se han realizado a través de la web las siguientes:

	Renovaciones
Septiembre	22
Octubre	93
Noviembre	108
Diciembre	62
Enero	72

Además, durante este periodo se han dado de alta en el sistema, como nuevos usuarios de la biblioteca:

	Nuevos usuarios
Septiembre	18
Octubre	59
Noviembre	18
Diciembre	12
Enero	16

	INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE BIBLIOTECA	ISCSO PLAN Ed.:5 v.:1 Fecha: 1/09/17 Curso: 2017-2018 Nº de Informe: PRIMERO, Enero 2018 Página 5 de 5 Responsable: G de biblioteca (y Dirección)
4.2. RECURSOS ACADÉMICOS		4.2.1. Biblioteca

Durante el curso 2016-2017 los resultados que aparecieron en los cuestionarios de satisfacción en relación al servicio de biblioteca fueron:

ÍTEM	RESULTADO/ MEDIA
8- El fondo bibliográfico de la biblioteca para los estudios que estoy realizando	69,07 /70,55
9- El servicio de préstamo de la biblioteca	75,62 / 75,44
10-El número de puestos de lectura	67,69 / 69,81
11- La ergonomía de la biblioteca (luminosidad, temperatura, tamaño, ausencia de ruidos, etc.)	68,21 / 67,64
12- El trato ofrecido por el personal de la biblioteca	79,54 / 80,79

En el CMI el indicador que aparece es “% estudiantes satisfechos con biblioteca”. Tras el resultado obtenido en 2016, 93.9, el centro se marcó el objetivo para 2017 del 90%, pero el cambio en sistema de cómputo de las valoraciones dio como resultado un 72.56 (con una media de centros participantes del 75.57%) por lo que el objetivo fijado para 2018 se ha situado en el 73%.

Conclusión

El centro ha cumplido con los compromisos establecidos en la carta de servicios y está recogiendo nuevos datos para establecer un estudio de la demanda del servicio de biblioteca durante el curso académico. Se trabaja para incrementar la satisfacción de los estudiantes; para ello se cuida el servicio de wifi, iluminaria led, enchufes en las mesas y bibliografía disponible.