



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

8- Reunión 26 de febrero 2018

Siendo las 12:00h del 26 de febrero 2018 se reúnen mediante WEBCONFERENCIA:

Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sra. D.ª MªE.Pons Juan

Sr. D. Joaquín Gamero

GENERAL: ---

1- Punto 1.1.1. Estrategia.

Se han podido completar los datos del CMI referidos a:

Clave: Gestión y tecnología excelentes:

	Objetivo 2016	Resultado 2016	Objetivo 2017	Resultado 2017	Objetivo 2018
% de entidades financiadoras del patronato que han participado en actos institucionales públicos organizados por el centro	80	100	80	100	80
% créditos ejecutados sobre el total de créditos disponibles	85	84.12	85	88.7	86
% Créditos ejecutados sobre el total de créditos presupuestados	80	72.3	75	76.3	76.5
% Gastos de Inversión sobre total de gastos	4	3.72	3.8	8.0	5
% Ingresos propios sobre el total de ingresos	27	29.78	29	29.8	29
% Transferencias de otras instituciones públicas sobre el total de ingresos	25	23.94	25	25.5	25
% Transferencias y subvenciones UNED sobre total de ingresos	48	46.29	46	44.7	46

Del análisis se deduce que los resultados se han ajustado bastante a los objetivos planteados. Así para el ejercicio 2018, se plantean los mismos objetivos en la proporción de ingresos entre las instituciones, la uned y los recursos propios del centro. Se han incrementado los objetivos del % de créditos ejecutados sobre el total de créditos disponibles y presupuestados, así como el objetivo de gastos de inversión.

Mallorca: Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

Menorca: Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

Eivissa: Carrer de Bes, 9. 2ª Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



2- Punto 2.2.2. Realización prácticas profesionales y laboratorio.

Se ha recibido, con fecha 20 de febrero, el nuevo convenio de prácticas extracurriculares, *aprobado en la "Comisión de Centros Asociados y Estudiantes*, que modifica ligeramente el que estaba vigente hasta el momento.

También correo recordatorio de la fecha del 13 de abril para que las plazas de prácticas y los alumnos de prácticas de las asignaturas del segundo cuatrimestre estén registrados en la aplicación.

3- Punto 3.2.3. Revisión y mejora del sistema de calidad.

Se han presentado el último de los compromisos del primer cuatrimestre del que quedaba por realizar el recuento. Es el compromiso nº10 y se comprueba que se han recibido las fichas números 1 y 2 de control de corrección de PECs en un 100% de los casos.

4- Punto 4.1.2. Gestión presupuestaria.

Se ha presentado **4.1.2. ISCSO del Plan de Gestión presupuestaria**, enero 2018.

Los ingresos del ejercicio 2017 se distribuyen en un 29,8% (objetivo 29%) de recursos propios, 44,7% (objetivo 46%) de la Uned y el 25,5% (objetivo 25%) los Consells insulares. Se han recibido el 81,7% de los ingresos presupuestado a 31 de diciembre de 2017.

En relación a los gastos, el Centro ha ejecutado el 76,3% (objetivo 75%) de los créditos presupuestados, se ha ejecutado el 88,7% (objetivo 85%) de los créditos presupuestados en relación a los créditos disponibles. Los gastos de inversión representan el 8% (3,8% objetivo).

5- Punto 4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones.

Se informa desde Ibiza que no se ha podido instalar la nueva videoconferencia digital en el aula correspondiente pues se prevé un cambio de suelo en el edificio.

Se está a la espera de decidir el mobiliario adecuado para sustituir al existente que se ha deteriorado. Se decide que la mesa del aula de videoconferencia de los cursos debe tener una



prestación singular de espacio y calidad. Las mesas del aula de AVIP de unas dimensiones menores debe permitir la incorporación del ordenador, pantalla táctil y teclado.

Desde Menorca se informa de que debido a una avería en la climatización y tras la revisión realizada, se ha considerado necesario que se solicite un presupuesto para la sustitución de una pieza en la máquina principal.

6- Punto 4.2.2. Librería y material docente.

Se considera necesario revisar el protocolo de comunicación con el cliente que realiza pedidos a través de la librería online para informarle de cuánto tiempo se tardará en poder atender su pedido, cuando los libros deben pedirse a algunas distribuidoras.

Así mismo la conveniencia de dar respuesta inmediata cuando se recibe un pedido online para que el cliente tenga conocimiento del estado de su pedido, disponibilidad, y tiempo de respuesta del centro.

7- Punto 5.1.3. Selección y organización.

Hoy finaliza el plazo para la presentación de solicitudes para la convocatoria del concurso de plazas profesorado tutor para el curso 2018-2019. Atendiendo a la convocatoria, la dirección del centro revisará detalladamente que las candidaturas presentadas cumplan con las condiciones establecidas por la uned, en especial por la titulación requerida en la convocatoria y el compromiso del candidato en adaptarse al horario preestablecido y, la emisión y grabación de todas las sesiones de clases tutorías a disposición del estudiante hasta finalizar el curso académico.

8- Punto 5.2.1. Participación.

Se convocará reunión de Equipo de Mejora para el martes 6 de marzo a las 17h. Se retomará la acción relacionada con biblioteca, ya que se prevé la instalación de un ordenador y de un escáner.

9- Punto 5.3.1. Formación interna.

El profesorado tutor que ha realizado cursos de formación obligatoria en el centro recibirá la correspondiente acreditación, previa solicitud, para que se pueda presentar como mérito por parte de la persona interesada.



Se cierra la sesión a las 13h.

Se convoca una nueva reunión mediante correo electrónico.

M^a Esperanza Pons Juan
C.Académica, CA Les Illes Balears