



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

1- Reunión 29 de enero 2018

Siendo las 12:00h del 29 de enero 2018 se reúnen mediante WEBCONFERENCIA:

Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sra. D.ª M.ª E. Pons Juan

Sr. D. Joaquín Gamero

GENERAL:

1- Punto 1.2.1. Imagen y difusión externa.

Tras la consecución del Nivel Consolidación, el centro está procediendo a la inclusión del nuevo logo en la documentación que lo requiere. También se ha incluido en la página web del centro.



En el apartado de **Calidad y transparencia, personal administración y servicios**, se encuentran las nuevas plantillas de cartas/documentos/certificados vigentes a partir de 29-1-18.

2- Punto 2.1.3. Comunicación con estudiantes.

Se han presentado los registros:

2.1.3. RCCL Registro informaciones fomento participación, julio-diciembre 2017

2.1.3. RCCL Registro informaciones frecuentes, julio-diciembre 2017

2.1.3. RCCL Registro comunicaciones informativas, julio-diciembre 2017

Mallorca: Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígono Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

Menorca: Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

Eivissa: Carrer de Bes, 9. 2^a Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



3- Punto 2.1.4. Participación de estudiantes.

Se ha presentado 2.1.4. *ISCLL Participación QSR julio-diciembre 2017.*

4- Punto 2.2.3. Pruebas presenciales.

Se han cumplimentado:

- 2.2.3. *RCCL Registro preparar material exámenes Mallorca.*
- 2.2.3. *RCCL Registro preparar material exámenes Menorca.*
- 2.2.3. *RCCL Registro preparar material exámenes Ibiza.*

5- Punto 3.2.2. Protección de datos.

Se ha presentado 3.2.2. *ISCGE Informe de seguimiento de protección de datos*, de diciembre 2017.

Se ha cumplimentado 3.2.2. *MCGE Documento de seguridad de los ficheros* (responsables-encargados tratamiento fichero. Personas autorizadas 2018 (cuadro).

6- Punto 3.3.1. Tecnología y web.

Se han elaborado y presentados los siguientes documentos de carácter anual:

- 3.3.1. *PCGE Plan de Mantenimiento de equipos informáticos*, ed5, v1, enero 2018.
- 3.3.1. *PCGE Plan de Mantenimiento Preventivo de equipos informáticos*, ed5, v1, enero 2018.
- 3.3.1. *MCGE Sistema de seguridad informática y buen uso*, ed5, v1 enero 2018.

7- Punto 3.2.3. Revisión y mejora del sistema de calidad.

Se ha presentado 3.2.3. *RCGE Registro o lista de procesos con mejoras 2017-2018*, hasta 22-1-18, en el que se comprueba que el centro ha realizado mejoras en 14 de los 37 procesos existentes.

8- Punto 3.3.1. Tecnología y web.

Se han actualizado los documentos anuales:

- 3.3.1. *MCGE Sistema seguridad informática 2018.*
- 3.3.1. *PCGE Plan Mantenimiento Equipos Informáticos, 2018.*
- 3.3.1. *PCGE Plan Mantenimiento preventivo equipos informáticos, 2018.*



3.3.1. *RCGE Mantenimiento preventivo prueba cero* ene 18, Ma

3.3.1. *RCGE Mantenimiento preventivo prueba valija virtual* ene 18, Ma

3.3.1. *RCGE Mantenimiento preventivo prueba cero* ene 18, Me

3.3.1. *RCGE Mantenimiento preventivo prueba valija virtual* ene 18, Me

3.3.1. *RCGE Mantenimiento preventivo prueba cero* ene 18, Ib

3.3.1. *RCGE Mantenimiento preventivo prueba valija virtual* ene 18, Ib

9- Punto 4.1.1. Compras.

Se presentan los registros:

4.1.1. *RCSO Registro baja proveedores 2018* Ma

4.1.1. *RCSO Registro baja proveedores 2018* Me

4.1.1. *RCSO Registro baja proveedores 2018* Ib

4.1.1. *RCSO Catálogo 2017 (cierre con valoraciones)* Ma

4.1.1. *RCSO Catálogo 2017 (cierre con valoraciones)* Me

4.1.1. *RCSO Catálogo 2017 (cierre con valoraciones)* Ib

4.1.1. *RCSO Registro catálogo proveedores Clave 2018* Ma

4.1.1. *RCSO Registro catálogo proveedores Clave 2018* Me

4.1.1. *RCSO Registro catálogo proveedores Clave 2018* Ib

4.1.1. *RCSO Fichas valor proveedores clave aprobados 2017* Ma

4.1.1. *RCSO Fichas valor proveedores clave aprobados 2017* Me

4.1.1. *RCSO Fichas valor proveedores clave aprobados 2017* Ib

4.1.1. *RCSO Registros compras julio-diciembre 2017* Ma

4.1.1. *RCSO Registros compras julio-diciembre 2017* Me

4.1.1. *RCSO Registros compras julio-diciembre 2017* Ib

Y las actas de recepción correspondientes.

10- Punto 4.1.2. Gestión presupuestaria.

Se presenta 4.1.2. *ISCSO Informe de seguimiento consumo luz-agua-teléfono*, julio-diciembre 2017.

Se destaca el ahorro en consumo eléctrico del 11,7% como consecuencia de las medidas tomadas por la sustitución de equipos por otros más eficientes.



11- Punto 4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones.

Se presentan:

4.1.3. PCSO Plan Mantenimiento equipos e instalaciones 2018, Ma

4.1.3. PCSO Plan Mantenimiento equipos e instalaciones 2018, Me

4.1.3. PCSO Plan Mantenimiento equipos e instalaciones 2018, Ib

4.1.3. ISCSO Plan mantenimiento preventivo instalaciones, 2017 Ma

4.1.3. ISCSO Plan mantenimiento preventivo instalaciones, 2017 Me

4.1.3. ISCSO Plan mantenimiento preventivo instalaciones, 2017 Ib

4.1.3. RCSO Registro de mantenimiento preventivo 2017, Ma

4.1.3. RCSO Registro de mantenimiento preventivo 2017, Me

4.1.3. RCSO Registro de mantenimiento preventivo 2017, Ib

12- Punto 4.2.1. Biblioteca.

Se ha considerado relevante realizar este curso un informe de seguimiento de 4.2.1. PCSO Plan de Biblioteca que recoja las acciones desarrolladas para la consecución de los objetivos que figuran en el mismo durante el primer cuatrimestre. Hasta ahora, solo se realizaba un informe al finalizar el curso.

13- Punto 5.1.3. Selección y Contratación.

El centro ha resuelto cubrir la labor tutorial de la asignatura SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEÓGRAFICA del Grado de Ciencias Ambientales mediante la selección de D. Joan Mateu Colom, candidato que había entregado currículum por el procedimiento establecido por el centro, para el curso 2017-2018.

14- Punto 5.2.1. Participación.

Se presenta 5.2.1. ISCPE Participación QSR julio-diciembre 2017.

15- Punto 5.2.2. Comunicación.

Se han presentado los registros:

5.2.2. RCPE Registro comunicaciones informativas, julio-diciembre 2017

5.2.2. RCPE Registro comunicaciones fomento participación, julio-diciembre 2017



16- Punto 5.3.1. Formación interna.

Se presentan los programas que se tratarán en la jornada formativa de día 1 de febrero de 2018:

Programa PAS y personal colaborador:

Programa

- **jueves, 1 de febrero**
- 16:30-18:30 h. **Jornada formativa obligatoria del PAS y personal colaborador CA UNED Illes Balears, enero-febrero 2018**

-Certificado de Calidad del Sistema de Garantía Interna de Calidad de Gestión de Centros Asociados (SGICG-CA), Nivel Consolidación, que incluye certificación de la Carta de Servicios del Centro
- Organización docente: PAD, registro sistema de cambios y recuperaciones
- Registro de Entrada/Salida documentación
- Protección de datos
- Akademus web

Programa profesorado tutor:

Programa

- **jueves, 1 de febrero**
- 19:00-21:00 h. Jornada formativa del profesorado tutor CA UNED Illes Balears, Enero-Febrero 2018

-Certificado de Calidad del Sistema de Garantía Interna de Calidad de Gestión de Centros Asociados (SGICG-CA), Nivel Consolidación, que incluye certificación de la Carta de Servicios del Centro
- Enseñanza aprendizaje: Realización de clases tutorías y seguimiento compromisos CS(Autoinformes, PAT, Corrección PECs)
- Organización docente: PAD, registro sistema de cambios y recuperaciones
- Akademus Web

17- Punto 5.3.2. Desempeño.

Se remitió correo recordatorio al profesorado tutor con las fechas de entrega de los autinformes correspondientes al primer cuatrimestre:

PROFESORADO TUTOR CA UNED LES ILLES BALEARS: PLAZO DE ENTREGA DEL AUTOINFORME PRIMER CUATRIMESTRE
UNED LES ILLES BALEARS-PALMA M. (No responder)<88726@dicub.es>

Responder a todos|

Ayer, 17:41

SE RECUERDA AL PROFESORADO TUTOR QUE DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE CALIDAD DEL CENTRO, NIVEL CONSOLIDACIÓN, SE CUMPLIMENTEN LOS SIGUIENTES AUTOINFORMES EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS



Gracias por colaborar

Plazo de entrega:

Autoinforme Profesor Tutor Intercampus 31/01/18

Formulario: <http://www.uned-illesbalears.net/contactar/autoinforme-profesorado-tutor-intercampus/>

Autoinforme del curso de Acceso 2/02/18

Formulario: <http://www.uned-illesbalears.net/contactar/autoinforme-profesorado-tutor-del-curso-de-acceso/>

Autoinforme Profesor Tutor de Grado 15/02/18

Formulario: <http://www.uned-illesbalears.net/contactar/autoinforme-profesorado-tutor-de-grado/>

Formulario en la web del Centro Asociado <http://www.uned-illesbalears.net>
en Calidad y Transparencia en el apartado 5.3.1. Formación profesorado tutor.

UNED ILLES BALEARS

Se decide que la evaluación y seguimiento de desempeño del PAS se realizará durante la segunda quincena de febrero.

Se cierra la sesión a las 13h.

Se convoca una nueva reunión mediante correo electrónico.

M^a Esperanza Pons Juan
C.Académica, CA Les Illes Balears