



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

39- Reunión 23 de octubre 2017

Siendo las 12:00h del 23 de octubre de 2017 se reúnen mediante **WEBCONFERENCIA**:

Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sra. D.ª MªE.Pons Juan

Sr. D. Joaquín Gamero

Puntos que se tratan:

GENERAL:

La pasada semana tuvo lugar la Auditorías funcional Nivel Consolidación al que opta en centro.

1- Punto 1.2.1. Imagen y difusión externa.

Se ha completado **1.2.1. ISCDI Difusión** en el que se recoge la inversión realizada en publicidad en este primer periodo de matriculación.

El título de la lección inaugural con que se abrirá el curso académico en Mallorca el día 24 de octubre es:

MALLORCA: DE L'ESTUDI GENERAL A LA UNED

A cargo de Pau Cateura Bennàsser, Catedrático de Historia Medieval de la UIB.

Desde Menorca se ha remitido información sobre los curso de extensión programados por el centro al Ayuntamiento de Maó con la intención de que, como en años anteriores, puedan colaborar en cuatro cursos.

Como en ediciones anteriores, el Aula de Menorca participó en la Fira D'ensenyaments Superiors que se ha desarrollado los días 20 y 21 de octubre en Ciutadella.

2- Punto 3.1.1. Organización Docente

Revisado el número de estudiantes matriculados en algunas asignaturas de los grados de Ciencias Ambientales, Filosofía, Antropología, Sociología, Políticas e Ingenierías, el centro propone que algunas asignaturas sean atendidas únicamente con las grabaciones de que se dis-

Mallorca: Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

Menorca: Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

Eivissa: Carrer de Bes, 9. 2ª Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



pone de cursos anteriores, con la intención de que se aprovechen los recursos disponibles generados. En estos casos, el tutor atenderá los foros y, por ello, percibirá 109,28 euros brutos en el cuatrimestre. En el caso de que se tuviesen que corregir trabajos, la cantidad se podrá incrementar.

En aquellos casos en que sí se vaya a dar tutoría, estas se iniciarán esta semana.

3- Punto 3.3.1. Tecnología y web.

El documento que recoge las acciones de puesta en marcha de las aulas **AVIP 3.3.1. ICGE. Protocolo puesta en marcha de aulas AVIP** ha sido completado con el encabezamiento correspondiente.

Se ha realizado la versión 2 de **3.3.1. PCGE Plan tecnológico**, porque se han incluido los resultados de los objetivos planteados para 2017. Si bien es cierto que el centro no ha alcanzado los objetivos que se había planteado, la justificación está en el cambio de preguntas y los cuestionarios de la Oficina de Tratamiento de la Información sobre los que el centro los había planteado.

Los resultados que se han proporcionado han sido:

	Media	Resultado
La web del centro asociado en términos de claridad y organización de la información	70,39	77,35
Los recursos tecnológicos del centro (ordenadores de libre acceso, wifi, impresoras, etc.)	64,08	68,27
La adecuación de las Aulas AVIP para la función que tienen que desempeñar	64,47	74,55
Valore si las aulas AVIP se ajustan a sus necesidades	69,56	77,57

Es verdad que los resultados del centro están por encima de la media en los cuatro indicadores analizados entre 4 y 10 puntos. El cambio de algunos indicadores y de la puntuación de todos ellos (ahora de 0-10, antes por tramos).

4- Punto 3.2.3. Revisión y mejora del sistema de calidad.

CARTA DE SERVICIOS

Respecto a los compromisos de la Carta de Servicios se revisan los registros que se usan para realizar su seguimiento, tanto de los cuatro nuevos indicadores como de los anteriores.

Para el Nº 17, se considera que es suficiente con que se anote la fecha de recepción de la solicitud y la fecha en que se da respuesta, iniciales de la persona y el código de catalogación del libro.



Se recuerda que el compromiso Nº 18 debe continuar con el seguimiento mensual. Debe relacionarse desde la fecha de pedido hasta un plazo máximo de entrega de 10 días del material bibliográfico de la UNED y editoriales privadas.

El registro del compromiso nº19 se ha cumplimentado tras haber realizado la revisión de las informaciones incluidas en la página web. Se ha procedido a la actualización de los siguientes apartados:

- Actividades formativas del COIE del CA.
- Actualización de las informaciones incluidas en los horarios del aula de Menorca en su versión catalana.
- Actualización de las recomendaciones de matrícula.

5- Punto 4.1.1. Compras.

En Menorca se ha concluido la evaluación de los proveedores clave aprobados correspondiente al año 2017, que de acuerdo con la Directriz de compras corresponde a 1/3 cada año, para cumplimentar en un ciclo de tres años.

Se han recibido ya los cuatro ordenadores nuevos para las aulas 6 y 11 y las tutorías 3 y 6 del centro de Mallorca.

También los dos SAI, el switch y un nuevo televisor, así como otro material (regleta y ratón).

4- Punto 4.1.2. Gestión presupuestaria.

A raíz de la última reunión de directores de CA se modifica **4.1.2. DCSO Directriz de gestión presupuestaria, v2**, para incluir la acción "Trasladar cuentas anuales e informe de auditoría a la IGAE".

El centro ha actualizado el documento **4.1.2. Retribución clases tutorías de Grado y Curso de Acceso**.

6- Punto 4.2.2. Librería.

Se comenta la evolución de las ventas de librería desde el mes de julio. Durante los tres meses el total por venta de librería ha sido de 41.603,99 €, cifra ligeramente inferior al mismo periodo del 2016.

7- Punto 5.3.2. Desarrollo profesional.

Los tutores han firmado y entregado en las secretarías de cada una de las sedes las declaraciones de compatibilidad.



Se cierra la sesión a las 13:00h.
Se convocará una nueva reunión mediante correo electrónico.

M^a Esperanza Pons Juan
C.Académica, CA Les Illes Balears