



## ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

### 2- Reunión 10 enero 2017

Siendo las 18:00h del 10 enero de 2017 se reúnen mediante VIDEOCONFERENCIA:

D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sra. D.ª M.ª E. Pons Juan

Sr. D. Joaquín Gamero

**Puntos que se tratan:**

#### 1- Punto 1.1.1. Estrategia.

Los objetivos fijados en el Plan de Gestión y en los distintos Planes de área, aprobados en las reuniones de Consejo de Centro del 15 de noviembre de 2016 y de Patronato del 22 de noviembre de 2016, serán incorporados progresivamente al CMI y se continuará con la revisión de los resultados que faltaban por incorporar.

#### 2- Punto 1.1.3. Liderazgo.

El pasado 9-01-17 se remitieron las plantillas de autoevaluación de líderes NO formales integrantes de los equipos de mejora de las acciones números 3 (Cursos 0) y 6 (Enlaces grabaciones).

También se remitieron las plantillas de autoevaluación de líderes NO formales de dos acciones que se iniciaron el curso 2015-2016, pero que no concluyeron hasta el presente: Nº 13 (PEC) y Nº 17 (Librería virtual).

#### 3- Punto 2.2.1. Realización de tutorías.

Se acuerda remitir el correo durante esta semana al profesorado tutor como recordatorio de la necesidad de cumplimentación del segundo formulario del documento **2.2.1. MCCL Sistema Control correcciones PEC**. El envío se realiza mediante Akademos. El plazo de entrega es hasta el día 30 de enero.

**Mallorca:** Edificio Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. [info@palma.uned.es](mailto:info@palma.uned.es)

**Menorca:** Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. [info@mao.uned.es](mailto:info@mao.uned.es)

**Eivissa:** Carrer de Bes, 9. 2ª Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. [info@eivissa.uned.es](mailto:info@eivissa.uned.es)



#### 4- Punto 2.2.2. Realización de prácticas

Se ha actualizado el documento Registro de prácticas profesionales / Externas impartidas por el centro UNED Les Illes Balears y el documento Encuesta Evaluación de prácticas, si bien la encuesta tiene carácter voluntario u opcional.

#### 5- Punto 3.2.3. Auditorías internas.

El centro ha acordado posponer la firma del documento **3.2.3. Programa general de auditorías internas 2016-2018** en el que se halla la programación de su realización para estos tres años debido a la posibilidad de que haya algún cambio en los responsables de los procesos que se van a auditar y de que uno de los integrantes del equipo de dirección haya concluido el máster y se haya formado como evaluador.

De todos modos, la auditoría programada para el mes de enero, correspondiente al proceso Plan de gestión, no ha sufrido ninguna modificación respecto a la programación inicial.

En cuanto al documento **3.2.3. RCDI Registro o lista de procesos con mejoras** correspondiente al 2016, que se presentó en la reunión anterior, y debido a que la Directriz y todo el proceso se implantó en el centro a raíz de la revisión de la documentación que se especifica en la Guía del Nivel Consolidación, el centro decide revisarlo para poderlo adaptar a CURSO tal como aparece en la directriz. Este hecho supone que las actas incluidas en el documento elaborado abarquen todo el periodo del 2015-2016.

#### 6- Punto 3.3.1. Tecnología y web.

En la reunión de Equipo de Mejora de día 10-01-16 se ha presentado la nueva estructura de la página web del centro en su apartado calidad y transparencia. Se ha considerado oportuno dejar pasar una semana para que todos los miembros puedan comprobar la estructura y aportar las sugerencias que consideren.

Se ha realizado el informe del 2016 relacionado con el número de visitas web por estudiante que arroja un aumento del 36,42% respecto del año 2015.

Con la intención de reforzar la seguridad en la realización de las Pruebas Presenciales y aunque el centro y las aulas ya disponen de los equipamientos necesarios, se ha solicitado al Coordinador tecnológico que presente presupuestos para la adquisición de varios ordenadores portátiles que se distribuirán en las tres sedes como medida de refuerzo en la



seguridad de en el caso de necesitar valija de emergencia, además de para otras funciones secundarias.

También como medida de refuerzo el centro considera la posibilidad de que en centro y aulas se disponga de algún cañón de proyección adicional anticipándose a la posibilidad de que alguno de los instalados pueda tener una avería.

#### **7- Punto 5.1.5. Salud laboral.**

Se ha realizado la actividad Formación en Riesgos laborales con el siguiente programa:

- 1- Orientaciones para realizar un simulacro.
- 2- Informe de simulacro.
- 3- Planificación de la actividad preventiva.
- 4- Evaluación inicial de riesgos.
- 5- Modelo comunicación prevención.
- 6- Dudas, consultas y comentarios.

La cumplimentación del cuestionario de adquisición de conocimientos se realizará a través de la página web, como en el resto de cursos.

Se acuerda dejar abierta la matrícula para el seguimiento del curso en la modalidad de diferido para que cualquier persona del centro o de las aulas que esté interesada en el tema pueda realizarlo también.

#### **8- Punto 5.2.1. Participación.**

Tal como se acordó en la reunión anterior se han comunicado las mejoras que se han programado para los procesos 3.3.1. Tecnología y web, 4.1.3. Mantenimiento equipos e instalaciones y 4.1.1. Compras.

#### **9- Punto 5.3.1. Desarrollo profesional.**

##### **Formación interna.**

Se recuerda que en el programa de la formación obligatoria para PAS y personal colaborador y Profesorado tutor del día 31 de enero se volverá a insistir en todos aquellos aspectos relacionados con el Nivel Consolidación.



Para el profesorado tutor, se recordará el sistema de control de corrección de PECs, las fechas de presentación de los PAT del segundo cuatrimestre y de sus correspondientes capturas de pantalla, así como la cumplimentación y entrega de los autoinformes del primer cuatrimestre.

El director comenta que también se expondrá el tema de la publicación en Cadena Campus de las grabaciones de las tutorías que se imparten.

### **Desempeño**

Se recuerda que próximamente se planificarán los seguimientos de las evaluaciones de desempeño a todos los miembros del PAS tras los seis meses desde la cumplimentación de la evaluación o seguimiento.

Se cierra la sesión a las 18:30h.

Se convocará próxima reunión mediante correo electrónico.

M<sup>a</sup> Esperanza Pons Juan  
C.Académica, CA Les Illes Balears

