



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DE MEJORA DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

2- Reunión 15 de marzo 2016

Siendo las 16:30h del 15 de marzo de 2016 se reúnen mediante VIDEOCONFERENCIA:

Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sr. D. Joaquín Gamero

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sra. D.ª M.ª E. Pons Juan

Sra. D.ª Catalina Carreras (COIE, EM)

Sra. D.ª Emilia López (EM, P.T.)

Sr. D. Antonio Ortega (EM, P.T.)

Sra. D.ª Ana Buenaventura (PAS Mallorca)

Sra. D.ª Eugenia López (PAS Mallorca)

Sra. D.ª Lina Marí (PAS Ibiza)

Sra. D.ª Margarita Peña (PAS Menorca)

Puntos que se tratan:

1- Se aprueba el acta anterior por unanimidad.

2- Seguimiento de las acciones de mejora propuestas en la reunión EM6, 27-10-15 y revisadas en EM7, 1-12-15 y EM1, 12-01-16:

Registro (1): Imagen y difusión externa: Difusión de matrícula

La variación de visitas a la página web del centro que supuso la iniciativa de difusión de la campaña de matriculación, se reflejó en un aumento entre los meses de octubre y noviembre de 2015 respecto a las obtenidas en los meses de octubre y noviembre de 2014 de 33.753.

Parece que el sistema fue adecuado y se intentará ponerlo en práctica en las siguientes campañas de matriculación.

Esta acción se da por finalizada.

Registro (3): Realización de prácticas (estudiantes del grado de Geografía e Historia).

Se informa que se han seguido manteniendo los contactos tanto con el Museo Eclesiástico de Mallorca como con el Archivo del Reino de Mallorca para que ambas instituciones puedan acoger estudiantes del Grado de Geografía e Historia puedan realizar prácticas voluntarias.

De momento no ha sido posible, a pesar de la buena disposición mostrada, cerrar ningún tipo de convenio de colaboración, pero se sigue trabajando en los trámites administrativos oportunos.

Registro (4): Mantenimiento de instalaciones (Zonas comunes exteriores).

Se ha realizado la primera parte de la mejora. Si bien el resultado no ha sido totalmente satisfactorio, ya que la calidad de ejecución del mismo no se ha ajustado a lo solicitado por el centro y que fue presupuestado en su momento, el centro considera que el sistema sí ha sido



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DE MEJORA DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

el adecuado por lo que para la segunda fase del proyecto se han solicitado nuevos presupuestos; dos a empresas nuevas y un tercero a una de las empresas que ya presentó el suyo para la primera fase.

En esta segunda fase de la actuación, se abordará el embellecimiento de la zona situada detrás de los edificios en la que también se pretende embellecer los parterres con grava, además de las mallas anti hierba y la poda de los árboles invasores que impiden la entrada de luz a algunas aulas.

Registro (5): Gestión presupuestaria (Medidas de ahorro: Telefonía).

Al final del primer cuatrimestre de este año, se volverá a realizar la comparativa, para comprobar la evolución de la medida.

Registro (6): Gestión presupuestaria (Medidas de ahorro: Electricidad).

No hay ofertas de las empresas eléctricas que supongan un beneficio significativo para el centro en estos momentos.

Se ha decidido ampliar esta acción de ahorro con la puesta en marcha de distintas medidas que permitan que el consumo de agua se comporte de manera regular durante todo el año, por este motivo se han revisado distintos sistemas para asegurar que no se produzcan pérdidas de agua.

3- Seguimiento de las acciones propuestas en EM1, 12-01-16:

Registro (8) Mantenimiento Equipos e instalaciones. Se decide incorporar esta metodología de trabajo como habitual. Así se implantarán modelos de registro e informes de mantenimiento, atendiendo a las características singulares de gestión de los edificios de cada isla.

La acción se da por finalizada.

Registro (9) Inventario y etiquetado de los equipos informáticos.

Se han establecido los formatos para que en las tres islas se puedan realizar los inventarios y etiquetado de los recursos TIC de forma uniforme.

4- Propuestas de mejora.

Registro (12): Acogida de estudiantes: MENTORÍA.

Ante la constatación de que se produce un abandono significativo de los estudiantes de Grado, especialmente en los estudios de Ciencias e ingenierías, se propone poner en marcha el programa de mentoría, que se ha aplazado por distintos motivos en cursos anteriores. El



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DE MEJORA DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

centro ya intentó paliar el abandono ofreciendo más clases tutorías de carácter práctico y aprovechando otras del curso o cursos anteriores.

Se propone que este programa se realice de forma colaborativa entre las tres islas.

5- OTROS:

Se incluyen aquí otras ideas de mejora a las que, por su entidad puntual y su rápida ejecución, no se considera necesario asignarles número de registro específico aunque se integren en el proceso de trabajo habitual del centro, pero que sí constituirán una mejora en distintos ámbitos:

Imagen y difusión externa. Correspondencia.

Se presenta un modelo de formato general para la documentación que el centro remita. Este formato deberá incluirse en el encabezamiento y pie de página.

Se realizarán dos modelos, dependiendo del destinatario de la correspondencia: uno general que represente al centro en conjunto y otro específico que se utilizará cuando la correspondencia tenga por destinataria una isla concreta.

Se acepta la propuesta y se remitirán los modelos a cada una de las islas para que toda la documentación que se remita desde el centro aparezca debidamente identificada.

Se incluirá el logo del centro en los carteles que incluyan información de carácter permanente en el sentido de que tengan que quedar expuestos un tiempo duradero.

La acción se da por concluida y se integra en el modo habitual de trabajo.

COIE.

El centro está interesado en renovar la imagen del COIE en la sede de Mallorca: nueva señalética, actualización de los carteles informativos, etc.

Realización de Prácticas.

El centro desea tener datos concretos sobre el número de personas que se incorporan a las prácticas cada cuatrimestre. Se informa de la decisión tomada por el equipo de dirección respecto a la necesidad de evaluar y realizar un seguimiento del trabajo que supone para los tutores la incorporación de los estudiantes en sus lugares de prácticas.

Se incluirá la mejora de la elaboración de una plantilla que sirva de modelo para cumplimentar el documento "Credencial" que los estudiantes entregan a las instituciones donde se incorporan para realizar las prácticas y que permita incluir, además de los datos solicitados, una identificación clara del Centro Asociado que es quien, en definitiva, certifica con su firma esta credencial del estudiante.

Biblioteca.



ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DE MEJORA DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

Ante el hecho de que la persona responsable de biblioteca, por jubilación, dejará su puesto de trabajo a final finales de junio y que la legislación vigente no permite la incorporación de nuevo personal, se propone que la persona responsable ofrezca una jornada formativa a varias personas en la que se expongan los pasos fundamentales del trabajo desarrollado en la biblioteca.

De este modo, el centro intentará que, hasta que la legislación permita la incorporación de nuevo personal, el servicio de biblioteca no quede desatendido y pueda seguir a disposición de los estudiantes.

Aula de estudio.

Se comenta una solicitud recibida por parte de las personas que utilizan el aula de estudio (entre tres y siete de forma habitual) de la adquisición de un microondas. El centro considera que en este momento no es adecuado acceder a la solicitud, por los problemas que generaría.

A raíz de esta propuesta surge la idea de advertir mediante la necesaria información que el centro no se responsabiliza del incorrecto funcionamiento que las máquinas expendedoras de comida y bebida instaladas. La única acción que corresponde al centro es la de advertir a los concesionarios en el caso de que se reciba la correspondiente notificación.

Se cierra la sesión a las 18:00h.

Se convocará una nueva reunión mediante correo electrónico.

M^a Esperanza Pons Juan
C.Académica, CA Les Illes Balears