



## ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

### 33- Reunión 23 de noviembre 2015

Siendo las 9:00h del 23 de noviembre de 2015 se reúnen mediante WEBCONFERENCIA:

Sr.D. Miguel Ángel Vázquez Segura

Sra. D.ª Isabel C. Maciel Torres

Sr.D. Joaquín Gamero

Sra. D.ª M.ªE. Pons Juan

#### Puntos que se tratan:

- 1- Se aprueba el acta anterior por unanimidad.
- 2- Se informa de la fecha en que se realizará la Auditoría Funcional en la que participa el centro como evaluador.

#### 3- Certificación del SGICG-CA

##### Auditoría mantenimiento.

Se está revisando la documentación con la que se actualizará la plataforma para iniciar la fase documental de la Auditoría de Mantenimiento, en la que el centro Les Illes Balears, volverá a ser evaluado.

Ya se han actualizado algunos apartados.

Se ha revisado la ficha de desempeño de PAS consensuada con el personal implicado y se han incluido los objetivos y competencias de acuerdo con la evolución de desempeño del PAS en los dos últimos años en relación con la responsabilidad de los ficheros del centro, la ley de protección de datos, la facturación electrónica, el programa Akademos Web 3.0, normas de seguridad, etc.

Se sigue manteniendo el acuerdo de realizar la evaluación de desempeño con una periodicidad bianual de acuerdo con la evaluación que el PAS realiza a través de las encuestas de satisfacción que también se realizan cada dos años.

Se considera adecuado extender esta evaluación de desempeño de PAS a las sedes de Ibiza y de Menorca. Se adaptará la ficha a las circunstancias concretas del PAS de estas dos sedes.

En cuanto a documentos que deberán colgarse en la plataforma se está revisando la generada desde la última actualización y especialmente se tendrá en cuenta la de aquellos apartados que se señalaron en la certificación como Propuestas de Mejora Recomendables, sin descuidar ninguno de los apartados de que consta el MVG.

Se recuerda que deben incluirse los distintos certificados de aprobación de la documentación elaborada desde la última actualización de la misma.

##### Nivel consolidación.



## ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

El centro ha manifestado a la Cátedra de Calidad su deseo de poder optar al segundo de los niveles de certificación. Se es consciente del trabajo que ello implica, pero se espera poder avanzar en los aspectos que son propios del nivel consolidación en los plazos establecidos.

### 4- Punto 2.2.1. Realización tutorías.

La coordinadora académica informa que ya se ha cerrado el informe definitivo de la entrega de Planes de acción tutorial y captura de pantalla.

### 5- Punto 2.4. Extensión Universitaria.

Ya se ha publicado en webex la información relativa al curso *Introducción al estudio de la memoria humana desde una perspectiva neurocientífica* que se desarrollará presencialmente desde la sede de Ibiza los días 15 y 16 enero

Se está barajando la posibilidad que desde Menorca se pueda ofrecer también uno de los cursos programados para los días 8 y 9 de abril y que, además, es uno con los que colabora el Ayuntamiento de Maó, *Fortalezas Psicológica para la prevención de los problemas psicológicos infantiles*.

Se informa de que ya se está trabajando en la programación de los cursos de verano 2016. Se propone la realización de alguna actividad formativa que pueda desarrollarse de forma colaborativa entre las tres islas, ofreciendo ponencias presenciales desde las tres sedes. Se trata de buscar un tema, de carácter interdisciplinar, que permita aunar intereses comunes a las islas.

### 6- Punto 4.1.2. Gestión presupuestaria.

Se informa de que ya se han dado las indicaciones oportunas para que, en cumplimiento del acuerdo de Patronato del 17-11-15, sea abonada la parte proporcional correspondientes a la paga extra de 2012.

### 7- Punto 5.2.1. Participación interna.

Se acuerda, debido al volumen de trabajo que coincide en esta semana y a la disponibilidad de tiempo de los miembros integrantes de Equipos de Mejora, aplazar la reunión que debía realizarse durante esta semana al 1 de diciembre. Es probable, si la disponibilidad de tiempo permite, que también se vuelva a convocar otra reunión el 22 de diciembre.

### Plan de Mejora Personas.

Se recuerda que el sistema para la matriculación de un profesor tutor o miembro del PAS que desee realizar un curso de formación gratuito, consiste únicamente en la remisión de un correo electrónico a cualquier coordinador académico o directamente al director en el que exprese su deseo. A partir de ese momento se procede a dar el visto bueno a la petición y a la matriculación del interesado a través del programa webex.

Lo único que se persigue con este sistema es el de poder contar con un registro interno que permita, ante la redacción de futuros planes de mejora, tener información suficiente para adecuar las propuestas a las necesidades o expectativas de los colectivos beneficiarios.



## ACTA DE REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO DEL C.A. UNED DE LES ILLES BALEARS

### 8- Punto 5.2.2. Comunicación.

Tras la reunión de Patronato del 17 de noviembre donde se aprobó el Presupuesto del ejercicio económico 2016 y el Plan de Gestión 15-16, además de los distintos documentos relacionados con el Programa de Calidad del centro, se ha llevado a cabo la difusión de estas informaciones a través de un correo electrónico, bajo el título “Difusión programa de Calidad Centro UNED Illes Balears” dirigido a los miembros del PAS y del Profesorado tutor.

La difusión se realizará, también mediante correo electrónico, entre el colectivo de estudiantes matriculados en el centro.

### 9- Sede de Ibiza.

Ante la imposibilidad de retornar a la ubicación que el centro ocupaba con anterioridad y ante el hecho de la habilitación de dos espacios como aulas, se plantean una serie de acciones destinadas a la adecuación del espacio disponible a las necesidades que la sede Ibiza tiene para poder cumplir con los compromisos de la carta de servicios común a todo el centro:

- Necesidades tecnológicas de adecuación de aulas AVIP y de sistema de videoconferencia. Se está estudiando la mejor ubicación para los equipos en función de los espacios con que se cuenta.
- Se trasladará desde el edificio de Cas Serres aquel material que sea imprescindible para poder realizar la labor educativa de la mejor manera posible.
- Se da de baja una serie de material obsoleto y se solicita la correspondiente acta de baja del material en el registro. (Se recuerda que hay que dar de alta el material recibido, también en la sede de Menorca, de los micros inalámbricos).

Se cierra la sesión a las 10:45h.

Se convocará una nueva reunión mediante correo electrónico.

M<sup>a</sup> Esperanza Pons Juan  
C.Académica, CA Les Illes Balears