



En Palma de Mallorca siendo las 19,00h del día 22 de septiembre de 2016, se reúne el Claustro del Centro de la UNED en Baleares, preside el Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura, director del centro, la Secretaria del Centro, Sra. D^a. M^a Esperanza Pons y asisten los miembros que a continuación se especifican:

ASISTENTES

Sra. D^a María Buenaventura Font Llompart, Sr.D. Joaquín Gamero, Sra. D^a Josefa Juan Marí , Sr. D. Santiago Lizón García, Sra. D^a Emilia López Martínez, Sra. D^a Isabel Corina Maciel Torres, Sra. D^a Catalina Marí Planells, Sr.D. Antonio Novo Saavedra, Sr.D. Santiago Oliver Barceló, Sr.D. Francisco Olives Salas, Sr.D. Antonio Ortega Villoslada, Sra. D^a Begoña Paradela Moragues, Sra. D^a Sara Pastor Talboom, Sra. D^a Margarita Peña Camps, Sra. D^a M^a Dolores Salve Sánchez, Sr. D. Juan Ángel Serra Marí, Sr.D. Francesc Xavier Torres Torres.

EXCUSAN ASISTENCIA

Sr.D. Llorenç Arbona Vallori,
Sr. D. Francisco Javier Abril Rodríguez
Sra. D^a Margarita Barrera Cañellas,
Sra. D^a Ana Buenaventura Aneas,
Sra. D^a Catalina Carreras Orozco,
Sr.D. Javier García González,
Sr. D. Manuel Henares González,
Sra. D^a Eugenia López García,
Sra. D^a Esther Madrigal Ortego
Sra. D^a. Antònia Marí Planells,
Sra. D^a. Soledad Martín Vidales-Herencia,
Sr.D. Manuel Ortiz López,
Sr. D. Fernando Pareja Cerdó,
Sra. D^a Ana Celia Piñar García,
Sr. D. Vicente Rivero Urbán,
Sra. D^a María Isabel Rodríguez Anglada,
Sra. D^a Beatriz Sánchez Hurtado,
Sra. D^a. Sabina Scalzo,
Sra. D^a Benita Seguí Pons,

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Aprobación del acta anterior
<http://www.uned-illesbalears.net/calidad/organoscolegiados/>
- 2.- Memoria Curso 2015-2016
- 3.- Informes programa de Calidad 2015-2016
- 4.- Plan de gestión y planes de área 2016-2017

Mallorca: Edifici Guillem Mesquida, Camí Roig s/n. Polígon Son Castelló. 07009 Palma de Mallorca.

Tel. 971 434 546. Fax: 971 434 547. info@palma.uned.es

Menorca: Claustre del Carme. Plaça Miranda s/n. 07701 Maó

Tel. 971 366 769. Fax: 971 361 082. info@mao.uned.es

Eivissa: Carrer de Bes, 9. 2^a Planta (Antiga seu del Consell d'Eivissa). 07800 Eivissa.

Tel 971 390 606. Fax: 971 307 022. info@eivissa.uned.es



5.- Acuerdos de trámite

6.- Ruegos y preguntas

1. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA ANTERIOR

Se aprueba por unanimidad.

2. MEMORIA CURSO 2015-2016

La Memoria del curso 2015-2016 se halla a disposición de cualquier persona interesada en la página web del centro, sección "Calidad y transparencia".

De los distintos contenidos que se recogen en la Memoria y que aparecen en el índice,

1. Introducción
 2. La comunidad universitaria
 3. La oferta docente y discente
 4. La demanda en cifras
 5. El presupuesto
 6. Clases tutorías a la carta
 7. Plan de gestión 2016-2017
 - 8- Medios de comunicación 2015-2016
- Otras actividades

El director se detiene en algunos apartados:

1-En la *introducción* se recogen aquellos más relevantes del curso 2015-2016: inauguraciones del curso en las distintas sedes, reuniones de Patronato y otros hechos relevantes.

3-*Oferta docente y discente*.

Destaca la novedad de la apertura de matrícula de los Cursos 0 durante el segundo cuatrimestre del curso 15-16, con la finalidad de proporcionar una base sólida a los estudiantes que cursan ciertas materias de especial dificultad en el segundo cuatrimestre.

5- *Presupuesto*.

Información de las reuniones de Patronato: la prepuesto de 2016 y la segunda en la que se presentó la liquidación del presupuesto de 2015.

Se destaca el 27% de recursos propios que genera el centro a través de los cursos de extensión y de venta de librería. Como novedad, se ofrece este año el servicio de librería virtual. Este hecho ha provocado que durante unos días el acceso a la página web haya sido muy lento, pero parece que, tras haber consultado con el servidor, se ha solucionado el problema.

6- *Clases tutorías*: se explica el indicador de cumplimiento de las clases tutorías para que se vea que no se entra en contradicción con el indicador de compatibilizar las circunstancias personales y la función tutorial.

Se incide en la actitud activa que mantendrá el centro en relación con la corrección de las PECs. Se recuerda que los formularios están en la página web y que los tutores recibirán información al respec-



to sobre las fechas de su cumplimentación.

A la pregunta de un tutor de si los tutores de las asignaturas intercampus deben cumplimentar estos formularios, la respuesta de la coordinadora de Ibiza es que no, ya que como recuerda el director, en esta modalidad de asignaturas el tutor está más directamente en contacto con el equipo docente.

Respecto al número de visitas a las grabaciones ha superado los dos millones, cifra muy significativa.

7- Se ha incluido en la Memoria el *Plan de Gestión 2016-2017* y su relación con las líneas estratégicas. Se comenta el hecho de que los indicadores utilizados para medir el rendimiento de las acciones se centran fundamentalmente en indicadores que no dependan de la percepción y sean constatables de forma objetiva.

La Memoria es de mayor extensión que la del año pasado. No se hace edición impresa de la misma y la imagen ha sido renovada.

Se pregunta a los asistentes si desean realizar alguna observación. Ninguna.

3. INFORMES PROGRAMA DE CALIDAD 2015-2016

Los más relevantes son los del *Plan de Gestión*, *Plan de Mejora de Personas* y *Plan de mejora de estudiantes*.

Se detiene en el 1.1.2. *ISCDI Plan de Gestión* por ser el informe que permite presentar los datos de otros informes de seguimiento. Se revisan los resultados de los ítems de las encuestas de satisfacción relacionados directamente con las acciones llevadas a cabo por el centro para la consecución de los objetivos del plan 15-16.

Se informa de que todavía no se han incorporado al CMI los resultados de todos los indicadores y, por tanto, no aparece el análisis de todos los datos.

Sí se comentan los indicadores de los que ya se tienen resultados y aquellos que se han incorporado como, por ejemplo, actividades formativas con aplicación en el trabajo.

5.2.1. ISCOPE Plan de mejora de personas: se comentan los resultados de las encuestas de satisfacción tanto para profesorado tutor como para personal no docente relacionados directamente con las acciones desarrolladas en el centro durante el curso 2015-2016.

2.1.4. ISCLL Plan de mejora de estudiantes: se detiene en el ítem referido a satisfacción con biblioteca y cuyo resultado sigue estando por debajo de la media de los centros participantes. Es muy difícil que el centro pueda ampliar la biblioteca ya que no hay espacio físico para ello. Se siguen realizando mejoras y se espera poder alcanzar resultados más altos.

En los planes comentados se destaca el hecho de que los resultados obtenidos para los indicadores de medición, el centro ha conseguido unos valores muy altos, por lo general, por encima de la media. Este hecho, que resulta satisfactorio, también supone un gran reto ya que será muy difícil, aunque se trabajará para ello, mantener o superar los resultados obtenidos.



4. PLAN DE GESTIÓN Y PLANES DE ÁREA 2016-2017

Se presentan los Planes elaborados para el curso 2016-2017:

- **1.1.2. PCDI. Plan de Gestión.**
Se realiza una revisión rápida de su contenido porque se presentó en las jornadas formativas desarrolladas el 15-09-16 y los miembros que asisten a la reunión ya lo conocen. Se explica especialmente el porqué de la elección de unos indicadores distintos para el plan de gestión el curso 16-17. Se ha intentado contar con indicadores que no dependan de la percepción de los usuarios. Se ha renovado la imagen de presentación del Plan de Gestión para que resulte más claro.
- **1.2.1. PCDI de difusión**
- **2.1.4. PCCL Plan de Mejora de Estudiantes**
- **2.4.1. PCCL Plan de Extensión**
- **3.3.1. PCGE Plan tecnológico**
- **5.2.1. PCPE Plan de Mejora de Personas**
- **5.3.1. PCPE Plan de Formación vinculado al Plan de Gestión**

El director recuerda una serie de mejoras que se están realizando relacionadas con el medioambiente como la sustitución de las máquinas de climatización más antiguas, la adecuación de los baños con la sustitución de las cisternas que consumían mucha agua, el pulido y abrillantamiento de los suelos; la sustitución de la iluminación de la biblioteca y de la secretaría del centro de Mallorca por leds que ofrecen una mejor calidad de luz y un ahorro económico significativo.

Se aprueban los planes presentados.

5. ACUERDOS DE TRÁMITE

El reconocimiento a las personas que han dejado de realizar su actividad docente o no docente se llevará a cabo durante el próximo curso académico o con motivo de los cuarenta años del centro. En función del número de personas y disponibilidad de afectados e instituciones.

6. RUEGOS Y PREGUNTAS

El profesor tutor, Santiago Lizón, solicita que en el salón de actos donde se realizan las pruebas presenciales, puedan eliminarse dos pupitres de cada una de las últimas filas para introducir unas mesas que permitan a los estudiantes de ingeniería poder realizar los exámenes con mayor comodidad y no tener que esperar a que queden libres las últimas filas. Se estudiarán las posibles soluciones que sean más adecuadas. Una de ellas podría ser que estos alumnos se ubiquen en el aula de informática.

La profesora tutora, Sara Pastor, solicita que los cursos de formación que se realizan en el centro



permitan la obtención de un certificado. Como ya fue una sugerencia que se recibió a través de los canales adecuados, el centro ha ampliado el número de horas de cada curso a 10h; en este sentido se podrá expedir un certificado propio del centro.

Se levanta la reunión siendo las 20,30h, de lo que yo como secretaria doy fe.

