

En Palma de Mallorca siendo las 18,30h del día 18 de junio de 2014, se reúne el Claustro del Centro de la UNED en Baleares, preside el Ilmo. Sr. D. Miguel Ángel Vázquez Segura, director del centro y asisten los miembros que a continuación se especifican:

ASISTENTES

Sr.D. Llorenç Arbona Vallori, Sra.D^a. Margarita Barrera Cañellas, Sra.D^a. Ana Buenaventura Aneas, Sra.D^a. María Buenaventura Font Llompарт, Sr.D. Joaquim Gamero Herrera, Sr.D. Javier García González, Sra.D^a. Eugenia López García, Sra.D^a. Emilia López Martínez, Sra.D^a. Isabel Corina Maciel Torres, Sra.D^a. Antònia Marí Planells, Sra.D^a. Catalina Marí Planells, Sr.D. Antonio Novo Saavedra, Sr.D. Santiago Oliver Barceló, Sr.D. Francisco Olives Salas, Sr.D. Antonio Ortega Villoslada, Sra.D^a. Sara Pastor Talboom, Sra.D^a. Margarita Peña Camps, Sra.D^a. M^a Esperanza Pons Juan, Sr.D. Vicente Ribero Urban, Sra.D^a. M^a Dolores Salve Sánchez, Sr.D. Juan Ángel Serra Marí, Sr.D. Francesc Xavier Torres Torres.

EXCUSAN ASISTENCIA

Sra. D^a. Alexandra Aceña Morillas
Sr. D. Francisco Cano Jiménez
Sra. D^a. Catalina Carreras Orozco
Sra. D^a. Sonia Fernández de Alba
Sra. D^a Josefa Juan Marí
Sr. D. Oliver Litten
Sr. D. Santiago Lizón García
Sr.D. Fernando López Álvarez
Sra. D^a. Esther Madrigal Ortego
Sra. D^a. Soledad Martín Vidales-Herencia
Sra. D^a. Magdalena Orfila Orfila
Sr.D. Manuel Ortiz López
Sr. D. Fernando Pareja Cerdó
Sra. D^a. Sabina Scalzo
Sra. D^a. Beatriz Sánchez Hurtado.

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación del acta anterior
2. Informe de cuentas ejercicio 2013
3. Evaluación Sistema de Calidad y propuestas
4. Plan de Organización Docente 2014-2105
5. Acuerdos de trámite
6. Ruegos y preguntas

1. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

Se aprueba por unanimidad.

2. INFORME DE CUENTAS

El director presenta el informe de cuentas del ejercicio 2013.

Recuerda que la liquidación se aprobó en abril por el Patronato.

Se comenta la situación financiera del centro Asociado en la que se constata que el estado económico es correcto y que se está al día de todos los pagos a diferencia de lo que puede ocurrir en otros centros. Se comenta que ha habido un retraso en el 2014 referente a la recepción de la aportación que corresponde a la UNED central, aunque a partir de julio del 2014 se normalizará la situación.

La ejecución del presupuesto del 2013 no ha resultado sencilla, ya que se han producido algunos retrasos en la percepción de cantidades acordadas que han motivado un ejercicio de administración considerable.

Los ingresos del ejercicio 2013, a 31 de diciembre, corresponden a un total de 1.441.372,21 €; no obstante en los primeros meses del 2014 se han ingresado cantidades comprometidas del Consell de Mallorca, de Menorca y de la UNED. Así el importe total recibido del ejercicio 2013 y 2012 es de 1.922.766,97 €.

El Consell de Mallorca ha ingresado la totalidad de la cantidad presupuestada en el ejercicio 2013, sin que quede pendiente de ingresar cantidad alguna de ejercicios anteriores.

El Consell de Menorca ha ingresado la totalidad de la cantidad presupuestada en el ejercicio 2013, sin que quede pendiente de ingresar cantidad alguna de ejercicios anteriores. No obstante, ha efectuado una reducción de la aportación significativa en el 2013 de 65.000 a 40.000 €.

El Consell de Ibiza ha ingresado la totalidad de la cantidad presupuestada en el ejercicio 2013, así como del 2012, sin reducción alguna, 75.000 €. No obstante, queda pendiente de ingresar las cantidades presupuestadas en el Patronato de los ejercicios 2010 y 2011.

Los ingresos se distribuyen en un 24,18% las aportaciones de los Consells, un 28,39% los recursos propios del centro de actividades formativas y librería, un 47,27% de la UNED sede académica de matrículas de enseñanzas regladas, el CUID, COIE, Campus y otras actividades.

Respecto a lo presupuestado, los ingresos recibidos incluidos las cantidades ingresadas en el primer trimestre del 2014, de ejercicios anteriores, implican un incremento del 9,81%; no obstante, a 31 de diciembre se correspondía con una disminución del 17,68%.

Las aportaciones finales de la UNED suponen un incremento del 17,44% de lo presupuestado, debido al incremento de estudiantes de enseñanzas regladas.

Los recursos propios generados suponen un incremento del 8,77% de lo presupuestado, debido al incremento de los ingresos de matrícula de actividades formativas.

Las instituciones decrecen, un 5,36%, por la minoración de la aportación del Consell de Menorca.

Los gastos del ejercicio 2013 corresponden a un total de 1.268.585,75 € lo que supone una disminución respecto a lo presupuestado de un 27,55 % por la ausencia de ingresos aprobados a 31 de diciembre (17,68%).

Con todo se ha ejecutado del presupuesto, con los ingresos disponibles, el 88,01%.

Por capítulos los gastos se distribuyen como a continuación se indica:

Ejercicio 2013

62,69 % capítulo 1, gastos de personal

34,04 % capítulo 2, gastos de bienes corrientes y servicios

3,27 % capítulo 6, inversiones reales

Ejercicio 2012

51,85 % capítulo 1, gastos de personal

38,22 % capítulo 2, gastos de bienes corrientes y servicios

9,93 % capítulo 6, inversiones reales

En el capítulo 1 de gastos de personal se ha producido una disminución de créditos de un 11,89 % de lo presupuestado. La distribución de gastos en el capítulo 1 corresponde al siguiente porcentaje: 59,07 % profesores tutores por la actividad presencial y/o virtual y de coordinación, 28,38 % personal de administración y servicios, 8,13 % personal de apoyo becario / colaborador, y el 4,42 % personal de dirección del conjunto de las islas.

En el capítulo 2 de bienes corrientes y servicios se ha producido una disminución de créditos de un 67,05 % de lo presupuestado. La distribución de gastos en el capítulo 2 corresponde en las partidas más significativas el siguiente porcentaje: 35,80 % corresponde a compras de material didáctico; el 34,94 % actividades de Extensión universitaria, cursos sénior, cursos de verano y cursos cero; el 5,57 % CUID, CP y prácticas obligatorias y voluntarias.

En el capítulo 6 de inversiones reales se ha producido una disminución de créditos de un 67,35 % de lo presupuestado en el ejercicio. Los fondos bibliográficos corresponden el 27,89 %.

Los gastos correspondientes al Centro en Menorca han ascendido a 187.265,79 €, distribuidos en los siguientes conceptos: 35.151,24 € clases tutorías presenciales; 42.935,16 € gastos de personal administrativo, de apoyo y de dirección; 25.154,45 € gastos de cursos de extensión universitaria, cursos verano, cursos 0, prácticas obligatorias; 8.630,36 € gastos teléfono, fotocopiadora, limpieza, material oficina, transporte, mensajería y delegación de alumnos; 8.845,23 € librería y fondos biblioteca; 66.549,35 € apoyo tutorial desde Mallorca mediante los cursos virtuales de asignaturas de segundo y tercero de 27 titulaciones (330 asignaturas anuales, o el equivalente en cuatrimestrales).

Del presupuesto del centro se ha asignado la cantidad correspondiente para asumir todos estos gastos.

Los gastos correspondientes al Centro en Ibiza han ascendido a 234.049,57 €, distribuidos en los siguientes conceptos: 53.736,64 € clases tutorías presenciales; 59.595,20 € gastos de personal administrativo, de apoyo y de dirección; 25.154,45 € gastos de cursos de extensión universitaria, cursos verano, cursos 0, prácticas obligatorias; 4.754,50 € gastos teléfono, fotocopiadora, material oficina, transporte, mensajería y delegación de alumnos; 18.762,96 € librería y fondos biblioteca; 72.045,82 € apoyo tutorial desde Mallorca mediante los cursos virtuales de asignaturas de segundo y tercero de 27 titulaciones (330 asignaturas anuales, o el equivalente en cuatrimestrales).

Del presupuesto del centro se ha asignado la cantidad correspondiente para asumir todos estos gastos.

La diferencia entre los gastos globales del centro y los de Menorca e Ibiza corresponden a Mallorca 847.270,39 €

El Balance de Situación contable del ejercicio incluye inmovilizaciones materiales de con un coste total de adquisición de 2.301.711,06 € y una amortización acumulada de 701.790,90 €, siendo el valor neto contable de 1.599.920,16 € que corresponde al inventario actualizado y amortizado del centro, así como a las construcciones realizadas.

Las existencias están valoradas en 90.599,10 €, de las cuales 84.121,25 € corresponden a material didáctico de la librería, y la diferencia a material oficina.

Los fondos líquidos fueron de 1.360.176,42 €, con una obligaciones pendientes de pago de 84.024,89 y unos derechos pendientes de cobro de los dos últimos años de 644.937,32 €. Con todo, el remanente de tesorería afectado es de 1.921.088,80 €.

Los fondos líquidos de tesorería existentes se hallan completamente comprometidos a las siguientes situaciones:

- a) Necesidad de una provisión financiera a efectos de permitir el correcto funcionamiento del Centro Asociado durante el primer trimestre del ejercicio.
- b) Ejecución correcta del presupuesto previsto para el ejercicio (se indican a continuación las actuaciones)
- c) La existencia de liquidez, permite al centro asociado una correcta política financiera, de manera que pueda afrontar demoras de cobros de transferencias y subvenciones.

El Remanente de Tesorería afectado presenta las siguientes obligaciones y/o compromisos

- Inversiones reales (renovación equipamiento aulas AVIP y aula informática, reforma aseos edificio antiguo, cambio de pavimentación de pasillos y entrada del edificio antiguo, reforma biblioteca, impermeabilización, reforma climatización del edificio antiguo), y personal docente de Mallorca implantación cursos superiores de Grados 910.000 €.
- Inversiones reales (equipamiento aulas AVIP+ y aula informática), personal docente en la Extensión de Menorca, programa de acogida, incorporación de Grados 179.989,96 €.
- Inversiones reales (equipamiento aulas AVIP+ y aula informática), personal docente en la Extensión de Ibiza, programa de acogida, incorporación de Grados 231.098,84 €.
- Necesidad de una provisión financiera a efectos de permitir el correcto funcionamiento del Centro Asociado durante el 1º cuatrimestre del ejercicio 600.000 €.

3. EVALUACIÓN SISTEMA DE CALIDAD Y PROPUESTAS

Se informa de que estamos en proceso de Auditoría. La fase Documental ha sido ya evaluada con resultado favorable y se está a la espera de la realización de la fase Funcional.

Se ofrece información sobre los distintos planes de mejora que se han llevado a cabo durante el curso 2013-2014 y se presentan los resultados de que se dispone hasta la fecha.

- **Plan de Acogida de nuevos estudiantes.**

- Se recuerdan las sesiones informativas que se realizaron en el centro durante los meses de junio y julio de 2013 destinadas al estudiante potencial. Estas sesiones iban dirigidas a futuros estudiantes del Curso de Acceso, por una parte, y a estudiantes de Grado, por otra.

Se grabaron dos de estas sesiones, una para Acceso y otra para Grado, y se pusieron a disposición de los interesados en la página web del centro. El número de visitas a la grabación, 715 y 778 respectivamente, muestra el interés que despiertan y la efectividad del método aplicado para la difusión informativa.

- Se ofreció a los estudiantes un servicio de orientación durante todo el periodo de matrícula y un refuerzo logístico en el momento de formalización de sus matrículas; más del 15% del total de alumnos matriculados utilizó este servicio.
- Se realizó una fase de formación en la que se realizaron dos cursos de **Técnicas de estudio autorregulado** (dos de forma presencial, con un total de 63 alumnos y otro online con 125 alumnos); seis **Cursos0** orientados a que el estudiante pueda actualizar o adquirir los conocimientos básicos que le permitan abordar algunas asignaturas que, por experiencia, se sabe que suelen presentar mayor dificultad.

Los cursos realizados contaron un total de alumnos matriculados de 277, repartidos de la siguiente manera: Física, 52; Química, 32; Introducción al Dibujo asistido por ordenador, 29; Estadística aplicada a las Ciencias Sociales, 42, Análisis matemático, 61 y Álgebra, 61.

Además se impartieron varias sesiones formativas en las tres sedes destinadas a que el estudiante adquiera las capacidades y destrezas necesarias que le permitan manejarse en la **plataforma aLF** y acceder a los contenidos desarrollados mediante **aulas AVIP**.

Cada profesor tutor también participa en esta fase de acogida en la presentación de su asignatura concreta en el horario destinado a la primera tutoría impartida.

- **Plan de mejora de estudiantes.**

- Este plan atiende a las mejoras del servicio de librería, el servicio de biblioteca y al desarrollo de las Pruebas Presenciales.

Así, se desarrolla un Plan de librería en el que se ofrece la posibilidad de realizar pedidos online a los clientes y recoger el material adquirido en un amplio horario ininterrumpido que durante el curso académico se amplió también a los sábados por la mañana.

Se ha aplicado un descuento del 5% sobre todo el material didáctico (excepto el correspondiente a CUID).

Se informa de que estas acciones parece que van en la línea correcta, ya que se pretende poder mantener o incrementar los ingresos que el centro obtiene por este servicio. A pesar de que todavía no se han alcanzado los niveles del curso anterior por estas fechas y recordando que se soporta el 5% de descuento, los datos que corresponden al periodo que va de enero a mayo de 2014 alcanzan la cifra de 63394,09 euros (en el mismo periodo de 2013 la cifra fue 64761,34 euros).

Por lo que respecta al Plan de biblioteca, las acciones realizadas incluyen la actualización de los equipamientos necesarios para seguir manteniendo un servicio de calidad: ampliación de plazas gracias a la gestión eficiente del espacio disponible, la adquisición de dispositivos de protección de mandos de pared para el control de la

climatización, la ampliación de las tomas eléctricas que facilitan que los alumnos puedan utilizar sus ordenadores portátiles, etc.

Durante los periodos de exámenes y desde tres semanas antes de la realización de las Pruebas presenciales, se ha ampliado el horario de la biblioteca convirtiéndolo en continuo de lunes a viernes (de 9,30h a 20,30h) y extendiéndolo a sábados y domingos (de 16,00h a 21,00h).

Se ha dispuesto de la bibliografía básica de todas las asignaturas de primer y segundo curso de los grados que se tutorizan y la gestión del servicio de préstamo no ha superado las 48h desde la petición realizada por el interesado.

Por último, en el Desarrollo de las Pruebas Presenciales, se ha continuado con el uso de la valija virtual, se han comprado varios escáneres que faciliten el proceso de entrega de exámenes, se ha combinado distinto mobiliario en las aulas para facilitar la realización de exámenes de desarrollo y se ha comunicado, mediante e-mail, el calendario de exámenes de las Pruebas presenciales. Con todas estas medidas se pretende aumentar el porcentaje de realización de las pruebas.

- **Plan docente.**

- Se destacan en este punto los datos de que se dispone y que se relacionan con la iniciativa **Tutorías a la carta**.

Se han tutorizado mediante Aulas AVIP las asignaturas de Acceso (677 tutorías), Grados (5915 tutorías) y CUID (296 tutorías).

El grado de cumplimiento de las tutorías respecto a la programación establecida ha sido del 100% en el Curso de Acceso y del 97'70% para Grados.

Se constata el aumento del número de visitas a las grabaciones durante este curso y que alcanza la cifra de 136035 en Acceso y 614635 en Grados.

La información sobre cualquier incidencia respecto a una tutoría concreta ha sido comunicada de forma inmediata en la web del centro en el 100% de los casos.

- **Plan de Extensión Universitaria**

El 100% de los cursos realizados se ha desarrollado en las modalidades presencial, internet en directo e internet en diferido.

Se han impartido 53 cursos que han supuesto un número de matrículas de 7291.

- **Plan tecnológico**

Se destaca en este apartado la renovación de la web del centro. Renovación que se ha mostrado efectiva a tenor del número de visitas que ha registrado en comparación con el mismo periodo del curso 12-13:

	Número de visitas
De septiembre de 2012 a junio de 2013	286532
De septiembre de 2013 a junio de 2014	581102

Se han renovado equipos informáticos y se han ampliado las aulas AVIP.

La compra de wacoms ha permitido aumentar las aulas AVIP1+ doblando la funcionalidad de las aulas AVIP1 existentes.

Se han adquirido varios micros de solapa que garantizan la calidad del sonido en las emisiones-grabaciones de las tutorías.

Se han incorporado pantallas de televisión que permiten mejorar la visualización de los escritos o las imágenes que proyecta el profesorado.

Se han adquirido tres ordenadores nuevos en cada isla.

- **Plan de participación**

Las acciones que se incluyen en este plan están destinadas a la participación del colectivo de profesores tutores y de personal no docente. El objetivo que se persigue es el de mantener un grado de satisfacción de al menos un 95%.

Los resultados deberán analizarse cuando nos los proporcionen.

- **Análisis en cifras de algunos de los indicadores:**

- ENTREGA DE PLANES TUTORIALES

Cuatrimestre	Nº de tutores que han entregado	%	Total de tutores
Primero	117	99.15%	118
Segundo	115	96.63%	119

- NÚMERO DE VISITAS A LAS GRABACIONES DE LAS CLASES TUTORÍAS

Los resultados que se presentan corresponden a la fecha de celebración del Claustro.

Para Acceso, 68806 visitas en el primer cuatrimestre y 67229 visitas en el segundo cuatrimestre. En total 136035 visitas que representan un aumento de un 31.56% en comparación al curso 2012-2013.

Para Grados, 313091 visitas en el primer cuatrimestre y 301562 en el segundo. En total 614 653 visitas, lo que supone un incremento del 74.98% respecto al curso 2012-2013.

En los Grados, la distribución de las visitas por áreas es la siguiente:

- Arte y Humanidades = 179128
- Ciencias = 41026
- Ciencias de la salud = 71750
- Ciencias jurídicas y Sociales = 299660
- Ingenierías y Arquitectura = 23089

Por lo que respecta al CUID, en el primer cuatrimestre se alcanzaron las 2308 visitas y en el segundo, 7242. El total de 9550 vistas representa un aumento del 253.36% respecto al curso 2012-2013.

- CURSOS DE FORMACIÓN

En las distintas convocatorias han realizado la **formación AVIP** un total de 134 tutores, y la **formación EEES**, 135.

La **formación de las tutorías a la carta**, ha sido completada tanto por personal docente como no docente, con los resultados que se detallan (los datos corresponden al día de la celebración del Claustro):

Tutorías a la carta	Personal no docente	Personal docente
Nº de matriculados	14	112
Cuestionarios entregados	14	84
Faltan por entregar	0	28
Porcentaje	100%	75%
Encuestas respondidas	12	64
Porcentaje	85,71%	57,14%

Formación Protección de datos y Plan de emergencia

Nº de matriculados	18
Cuestionarios entregados	14
Faltan por entregar	4
Porcentaje	77,78%
Encuestas respondidas	9
Porcentaje	50%

4. PLAN DE ORGANIZACIÓN DOCENTE 2014-2015

- Se recuerda que se informó del inicio del proceso de revisión y mejoras del POD mediante correo electrónico y que se abrió un plazo para la recepción de sugerencias.
- Respecto a las tutorías a la carta, se confirma que la metodología funciona y, por los resultados analizados, se constata que el alumno del CA valora la posibilidad de disponer de las tres opciones que se le ofrecen en virtud del tiempo de que disponga (presencial, en directo por internet o en diferido). Por este motivo se acuerda mantenerlas durante el curso 2014-2015.
- Se presenta el plan docente para el curso 2014-2015

PLAN DOCENTE CURSO 2014-2015					
Grado	1º curso	2º curso	3º curso	4º curso	Observaciones
CIENCIAS AMBIENTALES	TP/AVIP P. Laboratorio	TP/AVIP/ INTRACENTRO P. Laboratorio	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
MATEMÁTICAS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
FÍSICA	TP/AVIP P. Laboratorio	INTERCAMPUS P. Laboratorio	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
QUIMICA	TP/AVIP P. Laboratorio	INTERCAMPUS P. Laboratorio	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
PSICOLOGÍA	TP/AVIP	TP/AVIP	TP/AVIP	INTRACENTRO	Mallorca, Menorca, Eivissa
EDUCACIÓN SOCIAL	TP/AVIP	TP/AVIP P. Profesionales	INTERCAMPUS INTRACENTRO P. Profesionales	INTERCAMPUS P. Profesionales	Mallorca, Menorca, Eivissa

PEDAGOGÍA	TP/AVIP	INTRACENTRO P. Profesionales	INTERCAMPUS P. Profesionales	INTERCAMPUS P. Profesionales	Mallorca, Menorca, Eivissa
LENGUA Y LITERATURA ESPAÑOLAS	TP/AVIP	INTRACENTRO	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca, Menorca, Eivissa
ESTUDIOS INGLESES: LENGUA, LITERATURA Y CULTURA	TP/AVIP	INTRACENTRO	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca, Menorca, Eivissa
ECONOMÍA	TP/AVIP	TP/AVIP INTRACENTRO	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
ADE	TP/AVIP	TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
TURISMO	TP/AVIP	TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
CCJJAAPP	TP/AVIP	TP/AVIP INTRACENTRO	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
DERECHO	TP/AVIP	TP/AVIP	TP/AVIP	TP/AVIP INTRACENTRO	Mallorca, Menorca, Eivissa
TRABAJO SOCIAL	TP/AVIP	TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
GEOGRAFÍA E HISTORIA	TP/AVIP	TP/AVIP	TP/AVIP	INTERCAMPUS	Mallorca, Menorca, Eivissa
HISTORIA DEL ARTE	TP/AVIP	TP/AVIP	TP/AVIP	INTERCAMPUS	Mallorca, Menorca, Eivissa
ELECTRICA	TP/AVIP	INTRACENTRO TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
ELECTRÓNICA INDUSTRIAL Y AUTOMÁTICA	TP/AVIP	INTRACENTRO TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
MECÁNICA	TP/AVIP	INTRACENTRO TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
TECNOLOGÍAS INDUSTRIALES	TP/AVIP	INTRACENTRO TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
CIENCIA POLÍTICA Y DE LA ADMINISTRACIÓN	TP/AVIP	INTRACENTRO	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
SOCIOLOGÍA	TP/AVIP	INTRACENTRO	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
FILOSOFÍA	TP/AVIP	INTRACENTRO	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
ANTROPOLOGÍA SOCIAL Y CULTURAL	TP/AVIP	INTRACENTRO TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
INFORMÁTICA	TP/AVIP	INTRACENTRO TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	TP/AVIP	INTRACENTRO TP/AVIP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Mallorca
CURSO DE ACCESO MAYORES 25-45	TP/AVIP (todas materias)				Mallorca, Menorca, Eivissa
<p>TP/AVIP <i>impartida por el centro de manera presencial y por internet en directo</i> INTRACENTRO <i>impartida por el centro de manera parcialmente presencial y por internet en directo</i> INTRACAMPUS <i>impartida por un centro del campus</i> INTERCAMPUS <i>impartida por centros de distintos campus</i></p>					

- Se repasan algunas de las acciones que se realizarán en el POD del curso académico 2014-2015 respecto al curso anterior:
 - El cambio propuesto sobre la programación inicial en los grados de Psicología y Derecho y que modificó la modalidad de tutorías una vez iniciado el curso, se extenderá durante el próximo curso desde el inicio del mismo.
 - o Así, en el Grado de Psicología, se desarrollarán TP/AVIP en los tres primeros cursos y se pasará de INTRACAMPUS A INTRACENTRO en cuarto curso.
 - o Por lo que respecta al Grado de Derecho, las tutorías INTRACENTRO que se desarrollaban en tercer curso pasan a ser TP/AVIP. Las tutorías INTRACAMPUS de cuarto curso, se desarrollarán en 2014-2015 como TP/AVIP/INTRACENTRO.
 - Otras propuestas que se desarrollan en diversos grados son:
 - o Ciencias Ambientales: en segundo curso se combinará la modalidad INTRACENTRO con las TP/AVIP.
 - o Economía: en segundo curso se combinará la modalidad INTRACENTRO con las TP/AVIP.
 - o Informática/Ingeniería: en segundo curso se combinará la modalidad INTRACENTRO con las TP/AVIP.
- Respecto a la modalidad de tutorías PRESENCIAL/AVIP se vuelve a establecer un mínimo de 12 tutorías por cuatrimestre.
- Respecto a las tutorías INTRACENTRO, aquellas que tenían establecidas 9 tutorías en el cuatrimestre pasarán a 12; al menos un 50% de estas tutorías serán presenciales; el tiempo que se determina para las tutorías presenciales será de 50 minutos y para las que se realicen en diferido será de 55 minutos.
- Por lo que se refiere a los horarios establecidos, se mantendrán los ya elaborados sin que ello signifique que el tutor que lo necesite no pueda realizar el cambio que más se adecue a la situación que lo motive. También se respetará el número mínimo de días que se puedan organizar las clases tutorías de un Grado y por curso, para evitar más de dos desplazamientos semanales.
- La revisión de la situación que se produjo al inicio del segundo cuatrimestre en relación con algunas materias del curso de Acceso y a las Prácticas Profesionales de los grados de Educación Social y de Pedagogía, ha llevado a un nuevo planteamiento que se está analizando para que su aplicación resulte la más idónea. La primera propuesta es la disminución de clases tutorías presenciales (manteniendo retribución) en las asignaturas de prácticas profesionales que implique gestión de incorporación en

instituciones públicas/privadas. Evitar duplicidades de contenidos teóricos/prácticos online en estas asignaturas, reforzando la atención personalizada al alumno.

5. ACUERDOS DE TRÁMITE

- Se comenta el hecho del elevado número de peticiones que han recibido los tutores del centro respecto a la posibilidad de que alumnos que no están matriculados en el mismo puedan acceder en directo a las sesiones de tutoría. Se aconseja ser flexible.
- Se aprueban todos los informes que se han ido redactando y que corresponden a los distintos planes con los que se está trabajando.
- Se establece como fecha de inicio del curso 2014-2015 el día 3 de octubre.

6. RUEGOS Y PREGUNTAS

- Se propone una actualización del material informático de la sala de tutores y la instalación de una lámpara de mesa que permita una mejor visión en el área de trabajo y un ahorro al no tener que utilizar la iluminación de toda la sala. Ambos aspectos son tenidos en consideración.
- Ante la posibilidad de que en la sala de tutores haya una nueva impresora, no se considera adecuado ya que la línea que propone el centro es que cada vez se tienda a la utilización de menos papel.
- Se proponen nuevas líneas formativas para el próximo curso como una que dote de las herramientas necesarias a los tutores para la elaboración de materiales adecuados para las tutorías; otra, que ofrezca a los tutores información sobre el procedimiento interno de la UNED en cuanto a la matriculación, realización de Pruebas Presenciales, etc. ya que son muchos los alumnos que, por proximidad, suelen acudir a sus tutores para solicitar información que no es estrictamente de contenido relacionado con la materia tutorizada.
- Se apunta la posibilidad de que la celebración institucional de inicio del curso pueda realizarse en la sede del Centro de Mallorca; permitiendo así alternar la ubicación de los distintos actos que puedan organizarse entre las sedes de las instituciones y el centro.
- Se comenta el rumor, todavía no confirmado, de que haya un cambio que afecte a la plataforma aLF y que podría ser resultado de la apuesta de la UNED por una 'universidad telemática'. No se tiene constancia de que esto vaya a ser así.
- Se acuerda la celebración de un nuevo Claustro en el mes de septiembre, en el que se seguirá trabajando en el Sistema de calidad.

Se levanta la reunión siendo las 20,30h.